

Marca da bollo  
€ 16,00

Al **Comune di CERVASCA**  
Via Roma, 34  
12010 CERVASCA (CN)

Oggetto : richiesta occupazione suolo pubblico

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... Prov. .... il .....

Codice fiscale

Residente in ..... Prov. .... CAP .....

Via/Piazza ..... N° .....

Telefono..... e-mail .....

[\_] Persona fisica, come sopra individuata

**COMPILARE SOLO IN CASO DI ATTIVITA' SVOLTA IN FORMA IMPRENDITORIALE**

[\_] Legale rappresentante di .....

CF ..... P. IVA .....

con sede legale nel Comune di ..... CAP (\_\_\_\_) (Prov. \_\_)

Via/Piazza/Corso ..... n. ....

Indirizzo di posta elettronica .....

Pec (domicilio elettronico) .....

**COMPILARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA PRESENTATA DA PROCURATORE  
DELEGATO**

Cognome Nome .....

Nato/a a ..... Prov. .... il .....

Codice fiscale

Residente in ..... Prov. .... CAP .....

Via/Piazza ..... N° .....

Telefono..... e-mail .....

Pec (domicilio elettronico) .....

## **RICHIEDE**

La concessione di occupare ☐ TEMPORANEAMENTE

☐ PERMANENTEMENTE

suolo pubblico nel Comune di Cervasca.

### TIPO DI OCCUPAZIONE:

- ☐ manifestazione ed eventi *(da presentare 7 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Spettacoli Viaggianti *(da presentare 30 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Dehors, tavolini e sedie *(da presentare 30 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Traslochi *(da presentare 5 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Lavori edili *(da presentare 5 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Ponteggi e steccati *(da presentare 5 giorni lavorativi prima se occorre ordinanza viabile, 3 negli altri casi)*
- ☐ Cantieri e scavi stradali *(da presentare 5 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Comizi e raccolta firme *(da presentare 3 giorni lavorativi prima dell'evento)*
- ☐ Altro : .....

### Ubicazione dell'occupazione:

☐ Sede Stradale

☐ Marciapiede

☐ .....

Via/Piazza ..... n° .....

.....

Periodo dell'occupazione : dal ..... al .....

Dalle ore ..... alle ore .....

.....

Superficie Occupata mt..... x mt ..... = mq.....

mt..... x mt ..... = mq.....

AI FINI DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

**DICHIARA**

Che l'occupazione richiesta comporta:

Chiusura totale della strada al transito veicolare;

Istituzione del senso unico alternato per veicoli;

Temporanea sospensione della sosta dei veicoli nell'area interessata;

Non comporta modificazioni alle normali condizioni di viabilità stradale;

..... ;

**D I C H I A R A**

- di aver preso visione e di sottostare a tutti gli obblighi e condizioni riportati nel vigente Regolamento comunale per l'applicazione del canone Unico Patrimoniale e dalle Leggi in vigore, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà;
- di essere a conoscenza che non potrà dare inizio all'occupazione prima che gli sia stata notificata la concessione comunale;
- di essere a conoscenza che dovrà provvedere in proprio a rifornirsi e ad installare la necessaria segnaletica stradale.

**S I   I M P E G N A**

- ad osservare le specifiche disposizioni riportate nell'atto di concessione;
- a mantenere in stato decoroso e libero da ogni tipo di rifiuti il suolo che occupa;
- a restituire il suolo occupato libero da ogni struttura e indenne allo scadere della concessione;
- a versare il canone unico patrimoniale che sarà indicato;
- a richiedere ai gestori (ACDA, TELECOM, ENEL, ecc.) l'autorizzazione nel caso di lavori relativi ad allacciamenti;
- a riprodurre tutti i documenti che l'Amministrazione richiederà ai fini dell'esame e della decisione sull'istanza;
- a sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità o danno nei confronti di terzi per effetto dell'occupazione.

CERVASCA, \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_