



COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

Bando Incentivi all'assunzione triennio

2020/22

La crisi economica che negli ultimi anni ha investito il mercato del lavoro ha interessato alcune aziende e lavoratori del territorio del Comune di Cervasca, determinando una ricaduta sull'occupazione.

Per fronteggiare questa situazione e contrastare il fenomeno della disoccupazione, l'amministrazione comunale di Cervasca ha previsto gli interventi concreti a favore delle imprese disponibili ad investire in capitale umano con lo scopo di aumentare le opportunità di ricollocazione dei lavoratori e lavoratrici in difficoltà occupazionale.

L'iniziativa prevede incentivi economici alle aziende che assumeranno soggetti inoccupati e/o disoccupati e che stabilizzeranno lavoratori con contratto a tempo indeterminato residenti da almeno cinque anni nel Comune di Cervasca.

1) Soggetti beneficiari

Sono **beneficiari** le imprese in qualsiasi forma costituite, con sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Cervasca, operanti nei settori del commercio fisso, artigianato, terziario (con esclusione dei datori di lavoro domestico) che attivino o abbiano attivato, nel periodo compreso tra il 1° marzo e il 31 dicembre 2020, per il primo anno e 1° gennaio/31 dicembre per i due anni successivi, contratti di lavoro dipendente a tempo indeterminato anche mediante stabilizzazione dei lavoratori (stabilizzazione dei contratti a termine e delle collaborazioni attraverso la trasformazione in contratti di lavoro a tempo indeterminato) o determinato di durata continuativa pari a tre mesi a tempo pieno o part-time non inferiore al 50% a favore delle persone in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2 , inoccupate e/o disoccupate e iscritte al Centro per l'Impiego di Cuneo.

2) Requisiti dei candidati al momento della presentazione della domanda da parte dell'azienda.

I **candidati**, per i quali sono previsti incentivi all'assunzione di personale, devono essere in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o della Comunità europea
- residenza nel Comune di Cervasca da almeno cinque anni alla data di apertura del bando;
- iscrizione al Centro per l'Impiego di Cuneo.

L'incentivo **non** può essere richiesto per:

- assunzioni di pensionati con pensione di anzianità o vecchiaia;
- assunzioni di lavoratori a domicilio;
- assunzioni di dirigenti privati;

- assunzioni di lavoratori legati al datore di lavoro da rapporti di parentela o affinità sino al secondo grado;
- assunzioni di lavoratori che abbiano acquisito lo stato di disoccupazione a seguito della cessazione di un precedente rapporto di lavoro a tempo determinato con il medesimo datore di lavoro richiedente l'incentivo, intervenuta nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda;
- assunzioni di lavoratori che abbiano avuto in essere contratti a tempo indeterminato nella stessa impresa negli ultimi 6 mesi;
- assunzioni di lavoratori che siano stati licenziati nei 6 mesi precedenti, da parte di un datore di lavoro che, al momento di licenziamento, presentava assetti societari sostanzialmente coincidenti con quelli del datore di lavoro che assume, ovvero risultati con quest'ultimo in rapporto di collegamento o controllo;
- assunzioni in imprese che hanno in atto di sospensioni del lavoro, che hanno effettuato riduzione di personale o licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi.
Le imprese in queste condizioni possono accedere agli incentivi solo se l'assunzione avviene per acquisire profili diversi da quelli dei lavoratori interessati dalle riduzioni o sospensioni;
- assunzioni che costituiscono un'attuazione di un obbligo di legge oppure assunzioni che violino il diritto di precedenza stabilito dalla legge o dal contratto collettivo;
- assunzioni o trasformazioni a tempo indeterminato di lavoratori interruttivi.

3) Risorse disponibili

Le risorse messe a disposizione dall'amministrazione comunale ammontano a € 5.000,00 annui per tre anni.

4) Entità dei contributi

Il Comune di Cervasca concederà ai soggetti ammessi un contributo una tantum pari a:

- Euro 700,00 per ogni lavoratore assunto con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato anche mediante stabilizzazione;
- Euro 450,00 per ogni lavoratore assunto con contratto di lavoro a tempo determinato di durata continuativa pari o superiore a tre mesi a tempo pieno o part-time non inferiore al 50%.

L'importo dei contributi erogati è da considerarsi al lordo della ritenuta d'acconto del 4%, se ed in quanto dovuta.

I contributi saranno riconosciuti fino alla concorrenza della disponibilità finanziaria stanziata nel bilancio comunale con apposito provvedimento.

L'incentivo è cumulabile con altri benefici di natura contributiva pubblici, nazionali, regionali previsti dalla normativa vigente.

Il contributo di cui al presente bando è concesso ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 della commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti <>De Minimis>> (pubblicato su Gazzetta Ufficiale UE L. 352/1 del 24/12/2013). Pertanto per l'erogazione l'impresa dovrà dimostrare tramite autodichiarazione di rientrare nei limiti di legge.

Si precisa che l'incentivo:

- è a fondo perduto;
- potrà essere richiesto per assunzioni nel periodo compreso tra il 1 marzo e il 31 dicembre 2020 per il primo anno e 1°gennaio 31 dicembre per i due anni successivi.
- potrà essere erogato una sola volta per persona in una stessa impresa;
- verrà erogato solo dopo il superamento del periodo di prova, in un'unica tranne, con le seguenti precisazioni:

- in caso di contributo richiesto per assunzione a tempo indeterminato, l'impresa beneficiaria si impegna a mantenere il rapporto di lavoro per almeno un anno a partire dalla data di assunzione;
- in caso di contributo richiesto per assunzione a tempo determinato, l'impresa beneficiaria si impegna a mantenere il rapporto di lavoro per almeno tre mesi a partire dalla data di assunzione;
- l'eventuale cessazione del rapporto di lavoro prima dei suddetti termini (salvo che per dimissione volontarie o licenziamento per giusta causa) comporterà la revoca del beneficio e il conseguente obbligo di restituzione, a meno che l'impresa attivi una corrispondente nuova assunzione entro tre mesi;
- non potrà essere erogato alla impresa che nell'esercizio finanziario in corso al momento della presentazione della domanda e nei due precedenti, abbiano già ottenuto aiuto dallo Stato o da altre amministrazioni pubbliche per un importo complessivo che, sommato al beneficio di cui al presente bando, risulti superiore ai 200.000,00 euro (cd. Regime aiuti "de minimis", ai sensi del sopra citato regolamento UE).

5) Presentazione delle domande

I datori di lavoro interessati potranno presentare la domanda direttamente oppure tramite le loro associazioni o altri soggetti autorizzati come consulenti del lavoro, associazioni imprenditoriali, dotti commercialisti.

La domanda di incentivo e gli allegati previsti dall'avviso, potranno essere consegnate:

- a mezzo posta elettronica certificata P.E.C.: cervasca@postemailcertificata.it
- a mano all' ufficio Protocollo del Comune – via Roma, 34 con orari: dal lunedì al venerdì dalle h 8.30 alle h 13.00

Alla domanda di richiesta dell'incentivo, da redigersi secondo apposita modulistica, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia del contratto di lavoro sottoscritto dalle parti;
- copia documento d'identità, in corso di validità, del lavoratore;
- copia del documento "Stato occupazionale" che attesta il possesso da parte del lavoratore del requisito di disoccupazione al momento dell'assunzione;
- copia documento d'identità, in corso di validità, del firmatario della domanda di incentivo; in caso di domanda presentata da un delegato, delega firmata e timbrata dal titolare dell'azienda rappresentante legale.
- autodichiarazione "aiuti de minimis"

6) Durata e scadenze

Le domande di incentivo all'assunzione potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente bando fino al 31 dicembre 2020 per il primo anno e 31 dicembre per i due anni successivi.

Gli incentivi saranno erogati in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande e fino ad esaurimento delle risorse, nel rispetto delle modalità precedentemente indicate.

Si precisa che faranno fede la data e l'ora del protocollo.

Il riconoscimento dell'incentivo sarà comunicato direttamente dal Comune al soggetto ammissibile mediante posta certificata o in mancanza mediante raccomandata A.R.

Le imprese assegnatarie del contributo, qualora intendano rinunciarvi, dovranno darne tempestiva comunicazione all'ufficio protocollo del Comune di Cervasca – via Roma, 34: con orari: dal lunedì al venerdì h 08.30 alle ore 12.30 ed il lunedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 mediante posta elettronica certificata all'indirizzo

(P.E.C.): cervasca@postemailcertificata.it o con missiva recapitata a mano.

7) Modalità di erogazione del contributo e attività di verifica

Il contributo sarà assegnato all'impresa a seguito della verifica da parte della Giunta Comunale dei requisiti dei lavoratori assunti e della documentazione attestante l'inserimento lavorativo.

Il contributo verrà erogato mediante bonifico bancario entro 60 giorni dalla comunicazione di avvenuta assunzione del lavoratore (superato favorevolmente il periodo di prova) e presentazione della relativa documentazione attestante l'assunzione.

Le imprese beneficiarie sono tenute a presentare:

- Per le assunzioni a tempo indeterminato: entro 30 giorni dal raggiungimento del 12° mese di continuità del rapporto di lavoro, una comunicazione che dichiari l'effettiva permanenza e sussistenza del rapporto di lavoro oggetto del contributo;
- Per le assunzioni a tempo determinato: entro 30 giorni dal raggiungimento del 3° mese di continuità del rapporto di lavoro , una comunicazione che dichiari l'effettiva permanenza e sussistenza del rapporto di lavoro oggetto del contributo.

In caso di mancata comunicazione il contributo concesso verrà revocato e il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della somma percepita.

8) Obblighi delle imprese

Le imprese che intendano aderire al presente avviso devono essere in regola con l'applicazione del CCNL, con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi (comprovato tramite DURC, che sarà acquisito d'Ufficio dal Comune) con la normativa antimafia (comprovato tramite certificazione di legge, che sarà acquisita d'ufficio dal Comune), con la normativa in materia di sicurezza del lavoro e con tutte le normative in materia di lavoro in genere (da autocertificare all'atto della domanda ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

9) Informazioni

Informazioni e chiarimenti possono essere chiesti a:

COMUNE di CERVASCA

e-mail: info@comune.cervasca.cn.it

10) Informativa ai sensi del Regolamento U.E.

Ai sensi del Regolamento U.E. , i dati acquisiti in esecuzione del presente avviso pubblico sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cervasca

Cervasca, lì

Responsabile : Valacco dott.ssa Susanna

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

In ossequio a quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679, il partecipante è informato che il trattamento dei dati personali riferiti ad una persona giuridica non soggiace alla relativa disciplina.

Tuttavia il Comune di Cervasca in qualità di titolare, potrà trovarsi a trattare dati personali riferiti a persone che operano all'interno della struttura del partecipante a vario titolo (amministratori, dipendenti,) nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di selezione del contraente ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici.

Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica e negli atti di gara è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione.

Il titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione consegnata, contestualmente alla domanda di partecipazione ovvero anche successivamente, per le medesime finalità.

Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguitamento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza.

Qualora il partecipante fornisse dati personali di soggetti terzi, lo invitiamo a verificarne l'esattezza pertinenza e rilevanza ai fini del presente procedimento nonché a fornire idoneo recapito al qualunque indirizzare analoga informativa sul trattamento dei dati personali, se necessario.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte o eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ovvero, ove il trattamento riguardi categorie particolari di dati personali, condanne penali e reati, esso è necessario per accettare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o, ancora, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

I dati personali che saranno forniti saranno trattati, anche, mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali che saranno forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento (anche in caso di mancata aggiudicazione) e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio.

Successivamente alla conclusione del procedimento i dati, ove non necessari per ottemperare a norme di legge, saranno conservati per un anno in relazione ad ulteriori procedure selettive. Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'autorità Giudiziaria;

- ai soggetti designati dal titolare, in qualità di responsabili o contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Ogni interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificare l'utilizzo.

Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dalla legge, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione o la limitazione del trattamento;

l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del titolare del trattamento con modalità:

- cartacea, all'indirizzo di Comune di Cervasca – Via Roma, 34 – 12010 Cervasca –Cn-;
- telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):
cervasca@postemailcertificata.it

In tal caso, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lettere (a) e (c – bis) del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in caso di istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'articolo 20 del D. Lgs. 82/2005 (C.A.D) ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge.

Qualora ritenga che il trattamento si avvenuto in modo non conforme al regolamento, l'interessato potrà inoltre rivolgersi all'autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa amministrazione ovvero sul sito web del garante per la protezione dei dati personali.

DISPOSIZIONI PREVENZIONE CORRUZIONE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 N. 62 la ditta aggiudicataria e suoi collaboratori che operano in base al contratto sono soggetti alle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, e al codice di comportamento applicabile ai dipendenti del Comune di Cervasca per quanto compatibili, e in caso di gravi violazioni degli obblighi ivi contenuti si potrà procedere alla risoluzione del contratto.