

COMUNE DI CERVASCA

(Cuneo)

Allegato alla deliberazione C.C. n. ____ del ____ con ad oggetto:

Artt. 193 e 196 D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. Bilancio di previsione 2011, stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi – ricognizione equilibri e presa d'atto della salvaguardia.

ATTUAZIONE PROGRAMMI E PROGETTI AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA Responsabile Otta Geom. Guido

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Tecnico e Tecnico Manutentivo,

in relazione ai disposti degli artt. 193 e 196 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i., relativamente ai servizi, ai programmi e agli obiettivi relativi all'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva, attesta che l'attività gestionale e lavorativa di competenza è, ad oggi, in avanzato stato di attuazione. Si presume che entro la fine dell'esercizio finanziario potrà pervenirsi al pressoché completo raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale in sede di preventivo. Per chiarezza, seguono in elenco in programmi imputati all'Area che rappresento nonché una breve indicazione relativamente al perseguimento degli obiettivi gestionali in essi ricompresi alla data odierna:

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI COLLEGATI AI PROGRAMMI:

In relazione ai "Programmi" previsti nella sezione terza della "Relazione revisionale e programmatica" la quale è stata oggetto di approvazione insieme al Bilancio preventivo per l'anno 2011 e pluriennale nonché al P.R.O. per l'anno 2011 approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione N° 104 in data 15/07/2011 - si specifica che, i programmi di competenza dell'area Tecnica e Tecnica manutentiva sono i seguenti:

- Gestione e manutenzione dei beni immobili di proprietà comunale;
- Servizio tecnico;
- Viabilità ed illuminazione pubblica;
- Urbanistica e territorio;
- Servizi Cimiteriali;
- Opere pubbliche;

Quanto previsto e specificato nella Relazione previsionale e programmatica per ognuno dei programmi, anche a livello di obiettivi desumibili dal Piano delle risorse e degli obiettivi e dal Piano dettagliato degli stessi, è in via di realizzazione in quanto permangono le motivazioni delle scelte e le finalità che con i predetti programmi si intendono perseguire.

Fino ad oggi si è provveduto, alla proposta di apposite variazioni di bilancio - qualora necessario per la corretta continuazione dell'attività gestionale. Lo stesso si provvederà a fare qualora se ne riscontrasse la necessità relativa per le risorse e gli interventi di competenza.

Nello specifico – relativamente ai diversi programmi si riscontrano, relativamente all'attuazione degli obiettivi, le risultanze come da specifiche settoriali e come visibile dai reports appositi a seguire:

Programma: Gestione e manutenzione beni immobili di proprietà comunale

Il programma si sta sviluppando su due direttrici. La prima direttrice è quella relativa alla attività manutentiva degli immobili costituenti il patrimonio comunale. La seconda direttrice è quella del contenimento dei consumi energetici e della riduzione delle spese per le utenze (luce, gas, telefono, acqua).

Riguardo al primo punto e cioè alla attività manutentiva si sta puntando primariamente ad un obiettivo di conservazione del patrimonio immobiliare con interventi eseguiti principalmente in economia sia in amministrazione diretta e cioè con il ricorso alla manodopera del personale comunale e sia per cottimo fiduciario e cioè con ricorso a ditte esterne. In particolare nei cottimi fiduciari si cerca, compatibilmente con l'urgenza degli interventi e con il tempo disponibile, ad addivenire ad un confronto fra diversi operatori economici anche laddove la normativa consente l'affidamento diretto da una sola ditta di fiducia, in modo da mantenere un elevato standard concorrenziale fra le ditte nella prospettiva della riduzione dei costi.

Riguardo al contenimento dei consumi energetici si segnala come negli edifici di proprietà comunale vengono monitorate con particolare attenzione le temperature ambientali interne degli edifici al fine di ottimizzare l'organizzazione funzionale degli orari di funzionamento degli impianti termici.

Ai fini della riduzione dei costi delle utenze ed in particolare della luce si è provveduto a stipulare nuovi contratti per la fornitura di energia elettrica con la soc. Edison Energia s.p.a. che ha proposto un profilo tariffario più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Si sta anche completando anche il progetto di ammodernamento della infrastruttura della rete dati del Comune con realizzazione di un centro stella network presso la sede comunale che consente di ottimizzare i servizi utilizzati dall'ente. La convenzione con gestore del progetto ha permesso l'accesso all'ADSL gratuita per la sede comunale e per tutti gli edifici scolastici con notevole abbattimento dei costi per la telefonia.

Programma: Servizio Tecnico

Il programma è incentrato intorno a due obiettivi principali: un'adeguata organizzazione delle risorse umane disponibili; la corretta gestione del parco macchine di proprietà comunale. Per attuare il primo obiettivo vengono predisposti settimanalmente programmi di intervento che pianificano per quanto possibile l'attività del personale a disposizione dei servizi tecnici. Attraverso una corretta pianificazione è stato possibile elevare il modo significativo il livello di manutenzione e conservazione del territorio comunale.

Per ciò che riguarda la corretta gestione del parco macchine di proprietà comunale va detto in primis che, in conformità al programma annuale approvato, si sta provvedendo alla sostituzione di un autovettura ormai obsoleta (quella in dotazione all'Ufficio Tecnico) con altra nuova, di pari cilindrata, alimentata a gas gpl. Tale ammodernamento consentirà tra l'altro una riduzione della spesa per carburanti. Per gli altri mezzi del parco macchine si cerca di ottimizzarne l'utilizzo e di mantenere un buon livello manutentivo tenendo conto che l'attuale parco macchine in dotazione al Comune è abbastanza vetusto

Programma: Viabilità e illuminazione pubblica.

Per quanto riguarda la viabilità si è perseguito un obiettivo "di mantenimento" della rete viaria comunale e vicinale attraverso costanti interventi manutentivi svolti in economia in parte in amministrazione diretta ed in parte per cottimo fiduciario. Sono state altresì attivate iniziative volte al miglioramento della circolazione stradale attraverso l'implementazione di nuova segnaletica stradale, la revisione della segnaletica esistente, l'aggiornamento della toponomastica stradale e della numerazione civica

Anche per quanto riguarda l'illuminazione pubblica si è perseguito anzitutto un obiettivo "di mantenimento" della esistente rete. La manutenzione è stata indirizzata principalmente alla costante verifica dell'efficienza delle lampade con la sostituzione delle stesse quando si rendeva necessario. Nel corso dell'anno è emersa anche la necessità di implementare un servizio di monitoraggio dello stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica in particolare di quelli più vetusti. Tale monitoraggio, da sviluppare su tutto il territorio comunale, richiederebbe tuttavia un incremento delle risorse disponibili per la manutenzione in quanto trattasi di verificare i singoli pali sotto il profilo statico ed elettrico (messa a terra, idoneità dei cavi di alimentazione e delle apparecchiature) onde poter poi mettere in campo le azioni manutentive necessarie.

🚧 Programma: **Urbanistica e gestione del territorio**

Nell'ambito dell'attività urbanistica ed edilizia si è puntato ad un ulteriore sviluppo del servizio di "sportello unico per l'edilizia" introducendo elementi nuovi a livello di modulistica a disposizione dei cittadini che debbono acquisire titoli abilitativi edilizi. Sempre per l'attività di "sportello unico per l'edilizia" un altro degli obiettivi perseguiti è stato quello di mantenere uno standard alto per quanto riguarda la tempestività con la quale vengono espletate le pratiche dagli uffici comunali. Ciò ha comportato importanti investimenti in termini di impiego di risorse umane (personale interno all'Ufficio Tecnico). Si sta altresì procedendo all'aggiornamento dello strumento urbanistico vigente attraverso la compilazione di una variante parziale al PRGC ai sensi dell'art. 17 – comma 7 – della L.R. 56/1977 e s.m.i.

In stallo è la situazione dello S.U.A.P. (Sportello Unico per le Attività Produttive). Il Comune è infatti in una fase interlocutoria in quanto non avendo attivato autonomamente il servizio, per automatismo di legge, il servizio medesimo è affidato in gestione alla C.C.I.A.A.; nel frattempo è stato avviato il procedimento per il passaggio ad una gestione associata per tramite la Comunità Montana Valle Stura. Tale procedimento ad oggi non ha visto grandi sviluppi. Di fatto alla data odierna i vari procedimenti di natura produttiva vengono ancora gestiti a livello comunale in via assolutamente ordinaria.

Per quanto riguarda la gestione del territorio si è dato in primis un forte impulso alla cura del verde pubblico al fine di garantire un maggior decoro dei parchi e giardini.

Un altro servizio che si è cercato di ottimizzare con discreti risultati è quello relativo alla raccolta RSU e alla raccolta differenziata. In sinergia con il Consorzio Ecologico Cuneese sono state poste in essere azioni finalizzate a migliorare la percentuale di raccolta differenziata (potenziamento della raccolta del verde – incremento dei cassonetti – razionalizzazione della organizzazione delle aree ecologiche).

Più in generale si è comunque cercato di ottimizzare e migliorare la fruibilità del territorio attraverso interventi mirati alla salvaguardia ed alla valorizzazione del territorio medesimo.

🚧 Programma: **Servizi cimiteriali**

Il programma ha come primo obiettivo il mantenimento delle aree cimiteriali attraverso costanti interventi manutentivi svolti in economia in parte in amministrazione diretta ed in parte per cottimo fiduciario. Il livello di raggiungimento di tale obiettivo può dirsi buono soprattutto se rapportato alla costante carenza di personale dei servizi tecnici.

Si è provveduto anche alla razionalizzazione dei servizi cimiteriali anche attraverso l'utilizzo del programma software di gestione in dotazione agli uffici comunali.

🚧 Programma: **Opere pubbliche**

Per quanto concerne le **opere pubbliche** elencate nel programma degli investimenti allegato al bilancio di previsione si può dire che sono in gran parte avviate; per altre si è reso opportuno apportare alcune variazioni di bilancio al fine di poter dare avvio all'attività progettuale. La situazione di attuazione delle principali opere pubbliche in elenco per l'anno 2011 è quella risultante nel prospetto che segue.

Descrizione	Importo	Stato di attuazione
Fornitura di arredamento scolastico	€ 5.000,00	Fornitura in parte già appaltata ed in parte da completare con l'avvio dell'anno scolastico
Manutenzione straordinaria marciapiedi	€ 15.000,00	Opere già appaltata di prossima realizzazione.
Manutenzione aree verdi ed arredo urbano	€ 10.000,00	Sono stati eseguiti nel corso dell'anno tutta una serie di micro interventi. Resta ancora disponibile una parte minima delle risorse accantonate
Manutenzione straordinaria scuole	€ 15.000,00	Sono stati eseguiti nel corso dell'anno tutta una serie di micro interventi. Resta ancora disponibile una parte minima delle risorse accantonate
Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 20.000,00	In corso di progettazione da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.
Manutenzione straordinaria residenza anziani	€ 50.000,00	I lavori verranno realizzati dal gestore in conto affitto. L'accantonamento di risorse è dunque da stornare.
Tinteggiatura interna edifici scolastici	€ 20.000,00	Lavori realizzati e completamente ultimati.
Ripristini bitumatura strade comunali	€ 180.000,00	Approvato il progetto definitivo/esecutivo. Per l'appalto si attende il perfezionamento del contributo concesso dalla Regione Piemonte.
Sistemazione piazzale frazione San Michele	€ 120.000,00	Approvato il progetto preliminare redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale. La spesa preventivata è da ridurre ad € 100.000,00.
Costruzione di nuovi marciapiedi	€ 100.000,00	L'opera è stata rinviata all'anno 2012.
Messa in sicurezza locale di ritrovo in via M. Moro	25.000,00	Sono stati eseguiti nel corso dell'anno tutta una serie di micro interventi. Resta ancora disponibile una parte minima delle risorse accantonate
Realizzazione di sala polivalente	€ 400.000,00	L'opera è stata rinviata all'anno 2012.
Lavori di messa in sicurezza Rio Mortesino	€ 100.000,00	La realizzazione dell'opera è subordinata alla acquisizione di adeguato finanziamento regionale che ad oggi non è ancora disponibile. La progettazione è dunque ancora sospesa.
Realizzazione del nuovo magazzino comunale	€ 260.000,00	E' in via di approvazione la variante parziale al PRGC finalizzata a garantire la compatibilità urbanistica dell'intervento. E' stato affidato l'incarico esterno per la progettazione dell'intervento.
Ammodernamento infrastrutture di rete della sede comunale	€ 11.000,00	In corso di attuazione
Fornitura di una autovettura per i servizi tecnici	€ 11.000,00	In corso di attuazione
Completamento fabbricato ACLI S. Croce	€ 10.000,00	Lavori realizzati e completamente ultimati.
Fornitura macchina lavasciuga per le scuole	€ 6.000,00	Fornitura completata
Manutenzione straordinaria immobili proprietà comunale	€ 15.000,00	Sono stati eseguiti nel corso dell'anno tutta una serie di micro interventi. Resta ancora disponibile una parte minima delle risorse accantonate
Fornitura di attrezzature per la protezione civile	€ 5.000,00	La realizzazione della fornitura è subordinata alla acquisizione di adeguato finanziamento provinciale che ad oggi non è ancora disponibile.
Completamento nuova scuola dell'infanzia	€ 31.000,00	Sono stati eseguiti nel corso dell'anno tutta una serie di micro interventi. Resta ancora disponibile una parte minima delle risorse accantonate

EQUILIBRI DI BILANCIO

La gestione di competenza e la gestione dei residui, relativamente ai programmi di competenza e con riferimento a risorse ed impegni di competenza presentano una situazione di equilibrio sia nella parte corrente che in quella in conto capitale.

Cervasca, 08/09/2011

Il Responsabile del Servizio
Otta Geom. Guido