



# Comune di Cervasca

PROVINCIA DI CN

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.19

### OGGETTO:

**Affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2030: approvazione dello schema di convenzione e linee di indirizzo al Rup per l'espletamento della gara.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **sedici** del mese di **luglio** alle ore ventuno e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GARNERONE Enzo - Sindaco	Sì
2. MARTINI Nadia - Assessore	Sì
3. GIORDANO Flavio - Assessore	Sì
4. RINAUDO Silvano - Assessore	Sì
5. BENESSIA Daniela - Assessore	Giust.
6. INAUDI Diego - Consigliere	Sì
7. MONTABONE Michela - Consigliere	Sì
8. CANNAVO' Sergio - Consigliere	Sì
9. CAVALLO Nadia - Consigliere	Sì
10. MARCUCCI Luciano - Consigliere	Sì
11. LAURIA Felice - Consigliere	Giust.
12. BIENIEK Alexander - Consigliere	Sì
13. INGEGNATTI Emanuele - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	
Totale Assenti:	

Assiste la RABINO dott.ssa Roberta, Segretario.

Il Sig. GARNERONE Enzo, Sindaco, assunta la presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

A relazione dell'Assessore Martini Nadia;

Dato atto che:

- i soggetti abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria sono quelli definiti dall'art. 208 TUEL 267/2000;
- l'oggetto del Servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 209 TUEL n. 267/2000, consiste nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'Ente o da norme pattizie;
- che con determinazione n. 945 del 27/11/2020 e dell'aggiudicazione definitiva di cui alla determinazione propria 301 del 9/4/2021, a seguito di procedura negoziata previa indagine di mercato, si affidava il servizio di Tesoreria comunale 2020/2025 alla Banca di Caraglio, del Cuneese e della riviera dei fiori, sulla scorta della convenzione approvata con deliberazione CC 29 del 31/07/2020 ormai prossima alla scadenza;
- che pertanto occorre provvedere ad un nuovo affidamento del predetto servizio;

Ritenuto di fornire le seguenti linee di indirizzo al RUP per lo svolgimento della gara i per l'affidamento del Servizio di Tesoreria:

- 1) Espletamento di gara quale offerta economicamente più vantaggiosa previo svolgimento di indagine esplorativa di mercato al fine di individuare la platea dei potenziali affidatari da invitare alla gara stessa.
- 2) Fissazione di un compenso annuale per il servizio di tesoreria richiedibile in sede di gara che non dovrà essere superiore ad euro 9.500,00 (che corrisponde al 58% di aumento rispetto al valore attualmente pagato per il servizio) i.v.a. esente ai sensi dell'art. 10 comma 1, n. 1 del D.P.R. n. 633 del 1972 e risposta n. 154/2020 Agenzia delle entrate
- 3) Presenza nell'ambito del territorio del Comune di uno sportello bancario o dichiarazione circa l'impegno di aprire entro i 120 giorni successivi all'aggiudicazione del servizio uno sportello sul territorio comunale;
- 4) collegamento telematico Ente/Tesoriere fornito da parte dell'aggiudicatario;
- 5) esperienza acquisita nella gestione del Servizio di Tesoreria in almeno tre Comuni nell'ultimo triennio chiuso (2022/2024);
- 6) disponibilità alla fornitura e gestione senza addebito all'ente di alcuna spesa (di installazione, manutenzione, di assistenza) di n. 5 apparecchi POS PAGOPA (al fine di rendere possibili (Demografici, Polizia, Tributi e Ragioneria) i pagamenti di atti PagoPA emessi dall'Ente in ognuno dei servizi emettitori ivi comprese le rendicontazioni per singolo supporto;
- 7) disponibilità da parte del potenziale aggiudicatario ad erogare una somma annuale al fine dello svolgimento di servizi a carattere sociale e/o pubblico/istituzionale svolti da parte dell'ente.

Dando atto che:

- che a tal fine l'Ufficio Finanziario comunale ha predisposto una nuova bozza di convenzione per l'espletamento del servizio in oggetto opportunamente modificata ed adeguata, rispetto a quella sinora in vigore, secondo le innovazioni legislative subentrate;
- che tale nuova convenzione avrà durata quinquennale e che, ai sensi dell'art. 61 del vigente Regolamento di Contabilità il contratto previgente potrà essere rinnovato per una volta;
- che l'art. 210 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267 prescrive che l'affidamento del servizio in questione venga effettuato mediante procedura di gara ad evidenza pubblica stabilita nel regolamento comunale di contabilità il quale all'art. 61 conferma tali procedure di affidamento;

Atteso che, la copertura finanziaria del servizio in affidamento trova copertura finanziaria per l'importo stimato annuo di € 9.500,00 sul Bilancio di previsione 2026/207 al Codice di bilancio 01.03.1 cap. (410/4.2) dando atto che per gli anni successivi al 2027 si provvederà a stanziare le necessarie risorse in fase di approvazione dei bilanci di previsione futuri con impegno automatico adottato con riferimento all'aggiudicazione che verrà effettuata con determinazione della sottoscritta;

Preso atto che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine alla presente variazione (All. B);

Da' poi lettura del testo della bozza di convenzione in oggetto per l'affidamento del servizio allegata in copia al presente provvedimento;

Dato atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267;

Dando atto della partecipazione del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett A) del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Per votazione espressa per alzata di mano e proclamata dal Presidente con il seguente risultato:

- Presenti n. 11; Astenuti n. zero
- Voti favorevoli n. 11; Voti contrari n. zero

#### DELIBERA

- 1) Di approvare nel testo che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale la nuova bozza di convenzione per il Servizio di Tesoreria Comunale da affidare ad una Società legalmente autorizzata;
- 2) Di procedere all'affidamento del servizio in oggetto per il periodo dal 1.01.2026 al 31.12.2030 (rinnovabile per un quinquennio alle medesime condizioni se previsto dalla norma nel tempo vigente) mediante procedura ad evidenza pubblica e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con un valore a base di euro annuali 9.500,00;
- 3) Di dare atto che con la Società aggiudicataria verrà stipulata apposita convenzione corrispondente alla bozza approvata col presente provvedimento e contenente le condizioni particolari per l'espletamento del servizio dalla stessa proposte, da sottoscriversi da parte del Responsabile del Servizio Finanziario in rappresentanza dell'Ente;
- 4) Di indicare le direttive cui dovrà attenersi il RUP circa l'elaborazione degli atti come indicato al secondo capoverso voci da 1) a 7)
- 5) Di dare mandato agli uffici comunali competenti per l'espletamento con la necessaria urgenza della procedura di affidamento del servizio in questione;
- 6) Di stabilire che la convenzione potrà subire negli anni modifiche e/o integrazioni non sostanziali al fine di migliorarne il contenuto o di adeguarne procedure e modalità secondo la legge di tempo in tempo vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**Firmato Digitalmente**  
**GARNERONE Enzo**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Firmato Digitalmente**  
**RABINO dott.ssa Roberta**