

Comune di Cervasca

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2022 / 2024

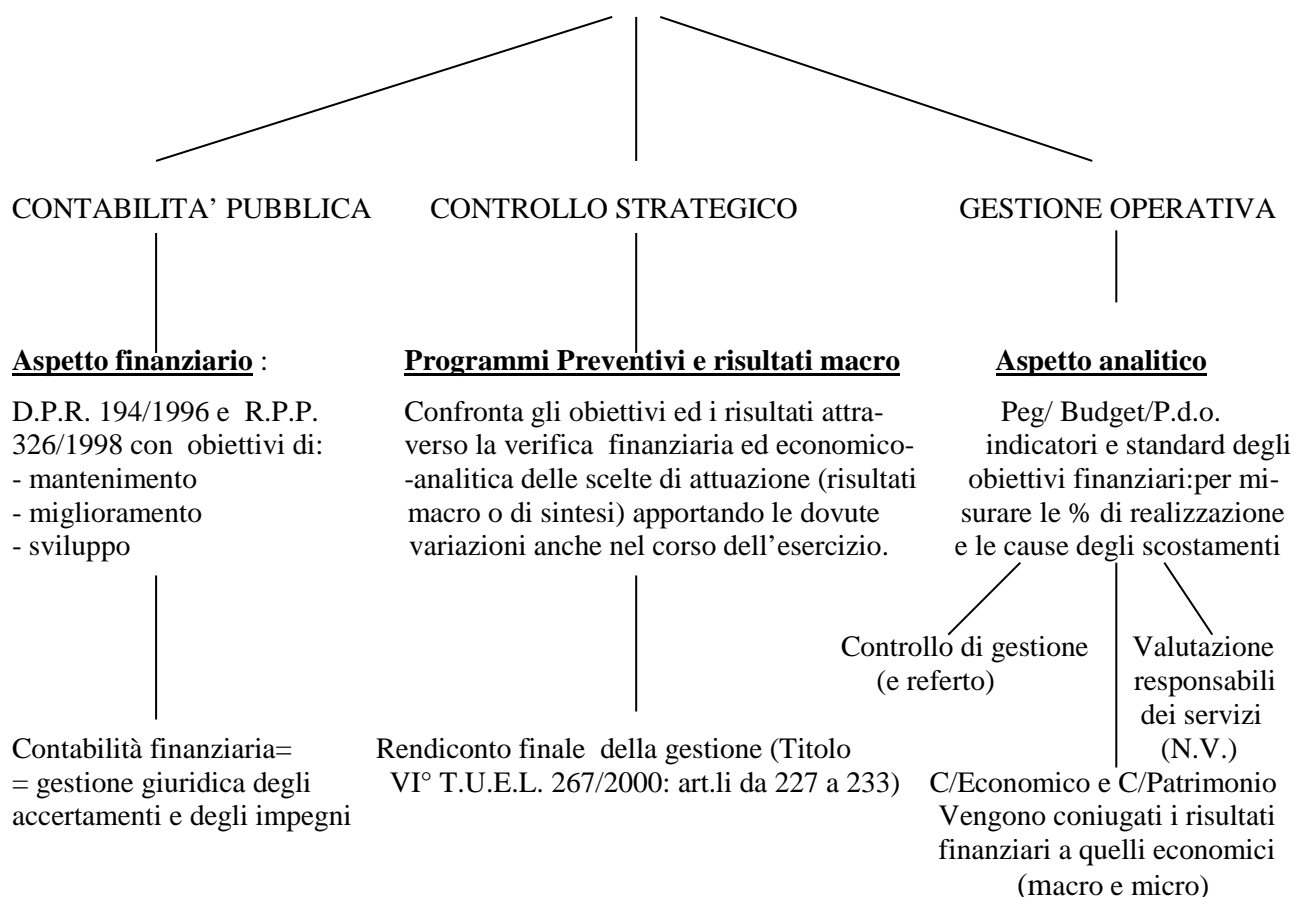


IL SISTEMA BILANCIO ED IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE COME STRUMENTO DI PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

SISTEMA DEI PUBBLICI BILANCI E DELLA CONTABILITA' PUBBLICA

Bilancio di mandato

Programma politico che si esprime attraverso il P.P.B.S (= Planning Programming Budgeting System)



La "**programmazione**", così come delineata dal TUEL 267/2000 nel quale il legislatore ha stabilito un **assetto stabile di competenze** fondato sulla individuazione della fonte normativa primaria quale **discriminante tra Giunta, Consiglio e Dirigenza e/o Responsabili dei servizi**, si configura come "**pianificazione strategica**", strumento indispensabile nel contesto dinamico delle realtà locali in cui appare necessaria la capacità di compiere scelte in condizioni di incertezza (priorità degli interventi), trova il suo miglior pregio nella possibilità sia di aggiornare quanto definito precedentemente sia di verificare anno dopo anno, per ogni singolo programma, lo stato di avanzamento.

Tale tipo di procedimento permette di tenere sotto controllo l'efficacia dell'azione condotta e apportare eventuali correttivi, necessari al conseguimento dei risultati prefissati.

L'importanza della programmazione anche negli Enti Locali viene ad assumere rilievo solo all'inizio degli anni ottanta, è infatti con il D.Lgs 55/1983 che si introduce l'obbligo per gli Enti Locali di redigere una "Relazione previsionale e programmatica" da allegare al Bilancio, la quale si presentava, nelle intenzioni del legislatore, come lo strumento di programmazione strategica dell'azione amministrativa, senza però prevedere uno schema del documento.

La programmazione ha avuto poi un riconoscimento esplicito dalla legge di riordino delle autonomie locali (142/90) che, all'art. 55, dettava una dettagliata disciplina dell'attività di programmazione e di bilancio. Le disposizioni in materia sono state riproposte integralmente nel Testo Unico degli Enti Locali, che riunisce e coordina le disposizioni legislative vigenti in materia di ordinamento dei Comuni, delle Province e delle loro forme associative.

L'espressione massima della programmazione è ora delineata dai Principi contenuti nel D.Lgs. 118/2011 che ha raggruppato in 4 principi contabili tutto il fulcro della contabilità pubblica.

Il D.Lgs. 118/2011 è anche detto Decreto sull'armonizzazione dei sistemi contabili e ha la finalità di poter definire il consolidamento dei conti pubblici.

Uno dei principi contabili cardine del D.Lgs. 118/2011 è proprio il Principio 4.1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio". Nel D.Lgs. 118/2011 viene in più punti ribadito il **principio di separazione tra politica e gestione, principio** che ha portato, necessariamente, all'adozione di nuovi modelli organizzativi, nuovi processi operativi, nuovi strumenti contabili relativi all'attività di programmazione, che hanno inciso profondamente non solo sull'operare di politici e tecnici, ma anche e soprattutto sulla stessa attività amministrativa.

All'interno del Principio contabile 4.1 viene disciplinato il **Piano esecutivo di gestione (PEG)** indicato quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) che è il nuovo Documento di Programmazione che ha sostituito la vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, ampliandone i contenuti e le informazioni programmatiche.

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;

- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.

Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) la puntuale programmazione operativa;
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Il segretario comunale avvalendosi della collaborazione dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione.

Il Piano Esecutivo di Gestione, infatti, rappresenta il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione degli enti locali in quanto permette di affiancare a strumenti di pianificazione strategica (D.U.P.) un valido **strumento di "budgeting"** in cui vengono esplicitati gli obiettivi, le risorse e le responsabilità di gestione, per ciascun centro di responsabilità.

Ciò consente di **definire preventivamente le linee d'azione da seguire per realizzare gli obiettivi**, di fissare il tempo occorrente per raggiungerli, di determinare le risorse necessarie, di valutare se gli obiettivi vengono realizzati e se l'azione programmata deve essere rivista, cioè lo strumento deve avere l'elasticità necessaria per conseguire gli obiettivi previsti.

La disciplina del Piano Esecutivo di Gestione è definita dall'art. 169 del D.Lgs. 267/00, che ne individua le caratteristiche, la natura ed il contenuto.

Secondo tale articolo, la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157. 3.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La norma definisce, altresì, il ruolo che il PEG riveste nell'ambito della **separazione tra funzione di indirizzo e controllo**, di competenza degli amministratori, e **funzione gestionale** spettante ai responsabili dei servizi, individuando gli obiettivi della gestione ed affidandoli ai responsabili dei differenti servizi con le relative dotazioni, sia di persone che di mezzi materiali, necessarie allo svolgimento delle rispettive attività.

Il documento, prevede dunque, un collegamento con il bilancio annuale di previsione attraverso un meccanismo che vede **coinvolti tre soggetti - Consiglio, Giunta e Dirigente e/o Responsabile dei servizi**- su due diversi livelli di autorizzazione: un primo livello, dal Consiglio alla Giunta, attraverso il Bilancio; un secondo livello di autorizzazione, dalla Giunta ai vari responsabili dei servizi, attraverso l'attribuzione degli obiettivi e delle risorse. In sostanza diventa un **contratto di servizio**.

L'indicazione offerta dal legislatore sulle modalità di redazione del documento di programmazione operativa, però, lascia **erroneamente desumere che la costruzione del PEG debba essere successiva** alla redazione del Bilancio di previsione.

Perché una corretta attività di programmazione, invece, si realizzi è necessario un processo a contrario: **risalire al dato generale partendo dal dato particolare**. La formazione del PEG, infatti, deve necessariamente prendere le mosse dai dati relativi all'esercizio in corso per poter predisporre una proiezione di quella che potrebbe essere la spesa dell'esercizio futuro.

Ai dirigenti e responsabili dei servizi è riconosciuta la facoltà di impegnare all'esterno l'amministrazione e di adottare atti e provvedimenti amministrativi; è **attribuita la gestione finanziaria** con il conseguente potere di spesa, quella tecnica ed amministrativa nonché l'insieme dei poteri necessari al buon funzionamento della macchina organizzativa di cui sono il vertice.

La ratio della nuova ripartizione delle competenze risiede nelle seguenti esigenze principali:

- una maggiore professionalità nello svolgimento dell'attività gestionale attraverso una migliore e più razionale organizzazione ed utilizzo delle forze e delle potenzialità lavorative dell'ente attuata mediante una "concertazione" ed una "partecipazione" condivisa tra politica ed amministrazione;

- una migliore qualità dei servizi erogati attraverso una più efficace gestione delle risorse, l'utilizzo più economico del lavoro, dei materiali, delle attrezzature e dei capitali (migliore razionalizzazione dei beni che sono limitati rispetto ai bisogni collettivi);

- la misurazione dell'azione dell'amministrazione sempre più aderente e vicina alle esigenze dei cittadini in aderenza con le necessità e le realtà di ciascun territorio;
- una perequazione degli interventi rapportati alle possibilità di vita ed ai redditi delle popolazioni servite (sostenibilità dell'azione pubblica);
- una misurazione dei risultati in termini di conformità ai programmi politici di mandato realizzabile attraverso i controlli strategico e gestionale.

Il PEG rappresenta quindi lo strumento programmatico con il quale misurare sia la capacità strategica degli organi di governo (Sindaco e Giunta) sia la correttezza e la coerenza della gestione. Il sistema dei controlli, infatti, non può prescindere dal PEG: la verifica circa l'efficienza e l'economicità dell'attività gestionale ed amministrativa (controllo di gestione e referto finale) ha come suo presupposto la preventiva definizione del quadro degli obiettivi.

Questo Ente, sulla base di quanto sopra espresso, ha organizzato la **struttura del proprio PEG** come segue:

- suddivisione dei macro programmi per aree, con descrizione dei progetti ove previsti;
- risorse disponibili (strumentali, umane);
- piano dettagliato degli obiettivi di mantenimento, di miglioramento e di sviluppo (per ciascun obiettivo sono indicati i dati finanziari complessivi per centro di costo nelle varie tipologie dei capitoli di pertinenza. Inoltre sono esplicitati gli indicatori/standard di efficienza, di efficacia e di economicità ed i carichi di lavoro % per le unità addette, con il diagramma delle tempistiche ove ricorrono obiettivi infra annuali);
- previsione attribuzione dei pesi per settore con per le valutazioni degli obiettivi gestionali dell'esercizio di competenza. I pesi sono ponderati rispetto agli obiettivi assegnati ai responsabili per ciascuna area ed il peso effettivo finale è ripartito proporzionalmente tra i vari obiettivi rispetto a 100 per determinare le percentuali di spettanza di incidenza di ciascuno e le percentuali di incidenza, singola per obiettivo e totale degli obiettivi assegnati all'area, a livello di Ente;
- considerazioni finali del responsabile in ordine ai risultati ottenuti ed alle principali criticità incontrate;

I modelli allegati costituiscono lo sviluppo operativo gestionale dei programmi del bilancio dell'amministrazione e quindi la struttura portante del PEG per l'anno in corso.

N.B. : tutti i dati finanziari inseriti nel Peg sono desumibili in automatico dalla contabilità di Giove (documento unico di programmazione e bilancio triennale) e disaggregati per missioni / programmi ed obiettivi.

INDICE GENERALE PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2022

Area 1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA

Descrizione Area
Risorse Strumentali
Risorse Umane
Elenco Obiettivi
Considerazioni del Responsabile

Area 2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI - GEST PERS.

Descrizione Area
Risorse Strumentali
Risorse Umane
Elenco Obiettivi
Considerazioni del Responsabile

Area 3 - AREA SEGRETERIA - AFF. GENERALI - DEMOGRAFICI/ASSISTENZA . POLIZIA LOCALE E PERSONALE

Descrizione Area
Risorse Strumentali
Risorse Umane
Elenco Obiettivi
Considerazioni del Responsabile

Considerazioni Finali

Comune di Cervasca

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2022 / 2024

Area 1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA

Responsabile ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO

OTTA GEOM. GUIDO

e,
dal 01/07/2021 dipendente di futura nomina

Descrizione AREA TECNICA e MANUTENTIVA

Il programma è finalizzato alla realizzazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria di beni mobili, e immobili, gestione ambiente e territorio nonché opere pubbliche, con le connesse attività di progettazione, direzione lavori e di espletamento delle attività di gara.

Per maggiore dettaglio, nel piano triennale delle opere pubbliche sono dettagliate le opere che l'amministrazione intende realizzare nel triennio.

Obiettivo prioritario è mantenere efficiente il patrimonio immobiliare esistente a mezzo dei necessari interventi manutentivi ordinari e straordinari nonché realizzare, nell'ambito delle possibilità consentite dagli equilibri di bilancio e dei saldi di finanza pubblica opere in grado di rispondere alle esigenze del territorio; nel corso dell'esercizio si tenderà ad implementare la progettazione effettuata internamente.

Riguardo alla programmazione urbanistica e allo sviluppo del territorio, si attuano azioni su questioni di carattere urbanistico territoriale in generale.

Sono state inserite nel DUP e nei prospetti di bilancio molte opere ed interventi che riguardano il titolo II della spesa in quanto, con il superamento del pareggio di bilancio si intende portare avanti, tutte le opere possibili già inserite a previsione oltre a quelle eventuali di prossimo inserimento in corso d'anno ove finanziabili con l'avanzo di amministrazione (da conto 2020).

Le opere di riferimento sono riportate in un programma progetto "opere pubbliche 20121" che, come di consueto, nell'elaborazione del PEG raggruppa tutte le attività inserite a titolo II del bilancio di previsione unico 2021/2023 e del DUP per il medesimo periodo cui si fa rimando.

Per le opere di importo superiore a 100.000,00 Euro è stato approvato apposito livello minimo di progettazione e pertanto si è provveduto all'inserimento dello stesse sia nel Dup che nel Bilancio di Previsione.

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Sviluppo	45 - Opere 2022 - opere e attività gestibili nell'ambito del PNNR (Piano nazionale di ripresa e resilienza)
-----------------------	---

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15,00
gestione nuove opere pubbliche 2022 comprese opere PNNR		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	avvolgimento gare d'appalto e affidamenti	2	0	2022												
2	attività preliminare al fine della progettazione	2	0	2022												
3	gestione fasi progettuali e di costruzione con definizione iniziale e relative variazioni al cronoprogramma.	2	0	2022												
4	contabilità finali per opere terminate nell'esercizio finanziario	0	0	2022												
5	rendicontazioni (comprese quelle definite dal PNNR)	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	145.000,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	168.826,89	
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	10.000,00	
			Previsione 2023	10.000,00	
			Previsione 2024	10.000,00	
			Cassa 2022	25.203,44	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	10.000,00	
			Previsione 2023	10.000,00	
			Previsione 2024	10.000,00	
			Cassa 2022	10.000,00	
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	21.888,00	
			Previsione 2023	23.328,00	
			Previsione 2024	23.328,00	
			Cassa 2022	24.200,65	
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
15		Istruzione elementare	Previsione 2022	220.000,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	346.877,01	
16		Istruzione media	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	95.000,00	
			Cassa 2022	0,00	
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	220.000,00	

		<i>Previsione 2023</i>	160.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	165.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	333.052,81
27	Illuminazione pubblica e servizi connessi	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	50.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	100.051,06
29	Urbanistica e gestione del territorio	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	14.575,40
31	Servizio di protezione civile	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	11.900,00
33	Servizio smaltimento rifiuti	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
37	Strutture residenziali e di ricovero per anziani	<i>Previsione 2022</i>	74.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	77.934,00
39	Servizio necroscopico e cimiteriale	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
		Tot. Prev. 2022	700.888,00
		Tot. Prev. 2023	203.328,00
		Tot. Prev. 2024	353.328,00
		Tot. Cassa 2022	1.112.621,26

Capitoli di Spesa Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 5 / 2	S	servizi per funzionamento serv, amministrativo/segreteria/affari gen	<i>Previsione 2022</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	10.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	25.203,44
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	<i>Previsione 2022</i>	20.238,00
			<i>Previsione 2023</i>	21.678,00
			<i>Previsione 2024</i>	21.678,00
			<i>Cassa 2022</i>	22.550,65
5730 / 2 / 2	S	tinteggiatura interna sede municipale	<i>Previsione 2022</i>	15.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	15.000,00
5870 / 12 / 1	S	Potenziamento videosorveglianza	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
5930 / 2 / 1	S	fondo per accordi bonari (art.12 - dpr 554/1999) (6490/2)	<i>Previsione 2022</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	10.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	10.000,00
5990 / 1 / 1	S	rimborso di somme versate e non dovute per pratiche edilizie (OOU	<i>Previsione 2022</i>	1.650,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.650,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.650,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.650,00
5990 / 4 / 1	S	l.r. 15/1989 - interventi relativi agli edifici di culto	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
6180 / 2 / 8	S	FONDO PROGETTAZIONI PRIMO LIVELLO PER SPESE INVEST	<i>Previsione 2022</i>	10.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	19.838,00
7130 / 12 / 1	S	Manutenzione straordinaria e adeguamento funzionale edifici scolast	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00

			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7130 / 12 / 2	S	Verifiche sismiche edifici scolastici	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7130 / 12 / 3	S	Manutenzione straordinaria scuole	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	19.002,45
7130 / 12 / 5	S	Adeguamento statoco e antincendio scuola S. Defendente	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7130 / 12 / 6	S	Adeguamento strutturale edificio scolastico scuola S. Defendente	<i>Previsione 2022</i>	220.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	220.000,00
7130 / 14 / 1	S	edifici scolastici (manutenzione straordinaria, tinteggiature, sismico,	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	69.830,90
7170 / 2 / 1	S	Acquisto arredi scuole Capoluogo e Frazioni	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7170 / 4 / 1	S	Acquisto caldaia per plesso scolastico S. Croce	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7230 / 1 / 1	S	manutenzione straordinaria e adeguamenti edifici scolastici e paleste	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	95.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7230 / 1 / 4	S	manutenzione straordinaria e adeguamento edificio scolastico S. Cr	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7230 / 1 / 6	S	manutenzione straordinaria palestra scolastica s. Croce	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7230 / 1 / 7	S	manutenzione straordinaria tetto scuola fr. S. Defendente	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	38.043,66
7230 / 1 / 8	S	manutenzione straordinaria scala di sicurezza Scuola s. Defendente	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7830 / 30 / 1	S	Realizzazione campo beach volley	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7830 / 32 / 1	S	Manutenzione straordinaria ex scuola (S.Bernardo)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
8230 / 4 / 1	S	acquisto di porzione di appezzamenti di terreni privati per interventi	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
8230 / 4 / 2	S	impianto di videosorveglianza santa croce e San Michele (2020)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	8.004,57
8230 / 6 / 1	S	sistemazione e ripristino della bitumatura di strade comunali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	95.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
8230 / 9 / 1	S	interventi sistemazione opere stradali - messa in sicurezza	<i>Previsione 2022</i>	0,00

			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 11 / 1	S	fornitura e install. impianti: semaforici/dissuasori e regolatori della ve	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 13 / 2	S	sistemazione segnaletica e migliorie passaggi pedonali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 17 / 1	S	lavori di ripristino manutenzione e consolidamento stradale in via d	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 32 / 1	S	sistemazione piazzale S. Michele	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	1.015,11
8230 / 40 / 1	S	sistemazione vie: Passatore, della Villa, Aranzone, Cian, Asilo, Com	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 40 / 2	S	sistemazione e messa in sicurezza via Vignolo	Previsione 2022	220.000,00
			Previsione 2023	90.000,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	220.000,00
8230 / 52 / 2	S	costruzione nuovi marciapiedi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	70.000,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 52 / 4	S	Manutenzione marciapiedi Via Cuneo fino al Cimitero	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 52 / 6	S	Sistemazione marciapiedi via Mistral,	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 52 / 8	S	Sistemazione Pratogaudino 2019	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 52 / 10	S	Realizzazione marciapiedi (2019/2021)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	93.119,38
8230 / 52 / 12	S	Sistemazione via Cian (2019/2021)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	7.769,66
8230 / 52 / 14	S	Sistemazione stradali Cervasca Capoluogo (via Gandhi 2022)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 52 / 16	S	Sistemazione via Grandis	Previsione 2022	120.000,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	120.000,00
8230 / 52 / 18	S	Ripristino bitumatura strade comunali 2020	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	2.582,09
8230 / 52 / 20	S	Recupero strade delle griere	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	562,00
8230 / 52 / 22	S	Messa in sicurezza viabilità e centri abitati	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	70.000,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00

8230 / 52 / 24	S	Sistemazione marciapiedi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	10.462,00
8290 / 1 / 2	S	trasferimento per collegamento intervallo (Castelmagno 2014)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8330 / 2 / 1	S	interventi sugli impianti di illuminazione pubblica	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	50.000,00
			Cassa 2022	0,00
8330 / 5 / 1	S	interventi di sistemazione manut. e completamento reti illuminazione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	71.232,10
8330 / 5 / 2	S	interventi su imp. di illuminazione pubblica con efficientamento dei	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8330 / 5 / 3	S	rifacimento impianti di illuminazione pubblica via Vignolo, via Cavou	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	2.513,49
8330 / 5 / 4	S	ampliamento impianti illuminazione pubblica (2020)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	28.818,96
8730 / 10 / 1	S	contenimento movimenti franosi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8790 / 2 / 1	S	progetti sistemazione idrogeologica cofinanziamento unione montan	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8790 / 2 / 2	S	manutenzione vasca di laminazione e bacino idrografico morticino	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8790 / 2 / 3	S	manutenzione vasca di laminazione e bacino idrografico morticino	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	11.900,00
8790 / 2 / 4	S	Recinzione area ecologica di Caraglio cofinanziamento spesa da vet	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 9	S	Sistemazione aree verdi attrezzate e arredo urbano	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	14.575,40
9130 / 2 / 1	S	manutenzione edificio ex scuola S. Defendente	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9330 / 2 / 1	S	Residenza assistenziale per anziani - costruzione e manutenzioni	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9330 / 2 / 8	S	Manutenzione straordinaria residenza anziani	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	1.013,40
9330 / 2 / 10	S	costruzione di residenza assistenziale per anziani (verifica sismica)	Previsione 2022	24.000,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	24.000,00
9330 / 2 / 12	S	sostituzione caldaie nella residenza assistenziale per anziani e nel c	Previsione 2022	50.000,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

			Cassa 2022	53.934,00
9330 / 2 / 13	S	sostruzione caldaia centro disabili.	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9430 / 2 / 1	S	manutenzione locali sede del centro anziani	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9430 / 4 / 3	S	Manutenzione straordinaria cascina Pellegrino	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9490 / 4 / 2	S	Piano colore trasferimento investimenti a famiglie 2019/20	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9530 / 5 / 1	S	Acquisizione aree per ampliamenti e lavori cimiteriali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9530 / 10 / 1	S	Lavori di ristrutturazione nei cimiteri comunali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9530 / 10 / 2	S	manutenzioni straord. cimiteri	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9530 / 22 / 1	S	acquisto beni durevoli per cimiteri (montaferetri....)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9530 / 24 / 2	S	Recinzione cimitero S. Bernardo (2019)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	700.888,00
			Tot. Prev. 2023	203.328,00
			Tot. Prev. 2024	353.328,00
			Tot. Cassa 2022	1.112.621,26

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6 / 2 / 2	E	ICI recuperi anni precedenti	Previsione 2022	1.798,10
			Previsione 2023	1.432,58
			Previsione 2024	1.432,58
			Cassa 2022	8.495,62
504 / 2 / 1	E	fondo progettazioni (recupero L. 109 da tit.II Spesa)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
524 / 2 / 1	E	alienazione di terreni	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
552 / 2 / 1	E	Fondo statale per gli investimenti (2019)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
552 / 4 / 1	E	Contributi Statali (Ministero Sviluppo,...) (2019 strade)	Previsione 2022	70.000,00
			Previsione 2023	70.000,00
			Previsione 2024	70.000,00
			Cassa 2022	140.000,00
552 / 4 / 2	E	Contributi Statali (Ministero Interno) per messa in sicurezza strade..	Previsione 2022	170.000,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	170.000,00
552 / 6 / 2	E	contributo per attivazioni SPID - Pago PA App IO anticipo già attribuito	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

P.R.O. 2022 / 2024

			Cassa 2022	1.590,00
555 / 2 / 1	E	Trasferimento per attrezzature per la protezione civile	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
557 / 2 / 1	E	contributo regionale per danni causati da eventi atmosferici eccezio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
566 / 2 / 1	E	Contributo regionale L.R. 43/1997 per promozione strutture socio as	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
566 / 4 / 2	E	Contributo regionale L.R. 6/2017 (2019)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
581 / 2 / 1	E	contributi del b.i.m. del maira di dronero per sovracca- none impianti	Previsione 2022	20.000,00
			Previsione 2023	20.000,00
			Previsione 2024	20.000,00
			Cassa 2022	20.000,00
581 / 2 / 2	E	contributi STRAORDINARI (BIM MAIRA,---)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
590 / 2 / 1	E	Recupero fondo per progettazione e innovazione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
600 / 2 / 1	E	proventi derivanti dal rilascio delle concessioni edili- zie : oo.uu. e c.	Previsione 2022	399.000,00
			Previsione 2023	219.000,00
			Previsione 2024	259.000,00
			Cassa 2022	400.621,00
600 / 2 / 2	E	proventi derivanti dal rilascio delle concessioni edili- zie : oo.uu. e c.	Previsione 2022	40.000,00
			Previsione 2023	40.000,00
			Previsione 2024	40.000,00
			Cassa 2022	40.000,00
600 / 2 / 3	E	Oblazione art. 36 DPR 380/2001	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
600 / 2 / 4	E	Monetizzazione aree e servizi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
600 / 2 / 5	E	sanzioni per abusi edilizi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
606 / 2 / 1	E	Contributi Banche fondazioni e privati per promozione strutture soci	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
606 / 4 / 1	E	Contributi Banche fondazioni e privati per strutture turistiche/sportiv	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
606 / 6 / 1	E	Contributi Banche fondazioni e privati per p manutenzioni straordin	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
606 / 6 / 2	E	Contributi Banche fondazioni e privati per manutenzioni straordin	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 1	E	contributo Statale a finanziamento spese iin conto capitale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 2	E	contributo Statale a finanziamento spese iin conto capitale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00

		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 3	E Contributo conto termico	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 4	E contributo Statale messa in sicurezza edifici e territorio (2019)	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 6	E Fondi P.O.N. Ministero dell'Istruzione (2020 Covid-19)	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
609 / 2 / 8	E contributo Ministero trasporti a finanziamento spese in conto capitale	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
610 / 2 / 1	E erogazioni CDP su mutui annualità passate	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	0,00
		Tot. Prev. 2022	700.798,10
		Tot. Prev. 2023	350.432,58
		Tot. Prev. 2024	390.432,58
		Tot. Cassa 2022	780.706,62

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TTOGDU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	56,00	0,00
RFFLSN77B16D205T	RAFFAELE ALESSANDRO	30,00	0,00
VLITZN67T42D205F	VIALE TIZIANA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3
Quantità	6160 / importo delle opere pubbliche completate con direzione lavori interna	Euro		900.000,00
Quantità	6190 / progettazione esterna: importo progetti definitivi approvati	Euro		900.000,00
Quantità	6250 / lavori collaudi/certificati	n.ro		10

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Sviluppo	48 - Gestione a regime dei nuovi e ulteriori collegamenti Technical Design con pago PA e risoluzione
------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	6 - Ufficio tecnico

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10,00
Gestione a regime dei nuovi e ulteriori collegamenti Technical Design con pago PA e risoluzione problematiche di collegamento con la contabilità dell'Ente al fine del corretto incasso delle partite in entrata.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	richiesta alla Technical Design della gestione informatica partite in entrata a regime con collegamento diretto al programma informatico in dotazione presso la ragioneria dell'Ente	0	0	2022												
2	gestione informatica emissione richieste di pagamento con PagoPA con Technical Design in collegamento con il partner tecnologico Siscom	2	0	2022												
3	gestione criticità riscontrate nei collegamenti con la contabilità dell'ente per l'utilizzo a regime del metodo di pagamento PagoPA	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6	Ufficio tecnico		Previsione 2022	8.361,90
			Previsione 2023	8.433,90
			Previsione 2024	8.433,90
			Cassa 2022	10.354,37
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	1.011,38
			Tot. Prev. 2022	9.161,90
			Tot. Prev. 2023	9.233,90
			Tot. Prev. 2024	9.233,90
			Tot. Cassa 2022	11.365,75

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	Previsione 2022	1.011,90
			Previsione 2023	1.083,90
			Previsione 2024	1.083,90
			Cassa 2022	1.127,53
580 / 14 / 1	S	spese per servizi UT	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	1.011,38
580 / 14 / 2	S	spese per l'informatica servizio Tecnico	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	8.876,84
5990 / 1 / 1	S	rimborso di somme versate e non dovute per pratiche edilizie (OOU)	Previsione 2022	350,00
			Previsione 2023	350,00
			Previsione 2024	350,00
			Cassa 2022	350,00
			Tot. Prev. 2022	9.161,90
			Tot. Prev. 2023	9.233,90
			Tot. Prev. 2024	9.233,90
			Tot. Cassa 2022	11.365,75

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022		9.185,10	

	Previsione 2023	9.185,10
	Previsione 2024	9.185,10
	Cassa 2022	13.486,94
	Tot. Prev. 2022	9.185,10
	Tot. Prev. 2023	9.185,10
	Tot. Prev. 2024	9.185,10
	Tot. Cassa 2022	13.486,94

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TTOGDU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	20,00	0,00
VLITZN67T42D205F	VIALE TIZIANA	30,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	170200 / rispetto scadenze	Si/No		
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Sviluppo	55 - progettazione interna opere di investimento 2022 al fine di agevolare la richiesta di contributi in tempi ridotti.
------------------------------	--

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20,00
implementazione progettualità interna all'ente al fine di agevolare la richiesta di contributi al fine di agevolare la richiesta di contributi in tempi ridotti.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	gestione interna di progettazioni	0	0	2022												
2	approvazione progetti gestiti internamente	0	0	2022												
3	definizione e variazioni cronoprogramma dei pagamenti per le opere.	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	14.367,22	
			Previsione 2023	15.163,02	
			Previsione 2024	15.163,02	
			Cassa 2022	16.240,74	
			Tot. Prev. 2022	14.367,22	
			Tot. Prev. 2023	15.163,02	
			Tot. Prev. 2024	15.163,02	
			Tot. Cassa 2022	16.240,74	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	Previsione 2022	10.119,00	
			Previsione 2023	10.839,00	
			Previsione 2024	10.839,00	
			Cassa 2022	11.275,33	
560 / 2 / 4	S	Risultato incaricati di posizione organizzativa	Previsione 2022	370,72	
			Previsione 2023	370,72	
			Previsione 2024	370,72	
			Cassa 2022	185,45	
580 / 14 / 2	S	spese per l'informatica servizio Tecnico	Previsione 2022	3.000,00	
			Previsione 2023	3.000,00	
			Previsione 2024	3.000,00	
			Cassa 2022	3.804,36	
620 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area tecnica	Previsione 2022	877,50	
			Previsione 2023	953,30	
			Previsione 2024	953,30	
			Cassa 2022	975,60	
			Tot. Prev. 2022	14.367,22	
			Tot. Prev. 2023	15.163,02	
			Tot. Prev. 2024	15.163,02	
			Tot. Cassa 2022	16.240,74	

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	13.147,30	
			Previsione 2023	13.147,30	
			Previsione 2024	13.147,30	
			Cassa 2022	19.304,84	
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	1.213,24	
			Previsione 2023	1.213,24	
			Previsione 2024	1.209,18	
			Cassa 2022	1.360,69	
			Tot. Prev. 2022	14.360,54	
			Tot. Prev. 2023	14.360,54	
			Tot. Prev. 2024	14.356,48	
			Tot. Cassa 2022	20.665,53	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TTOGDU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	8,00	0,00
RFFLSN77B16D205T	RAFFAELE ALESSANDRO	50,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220052 / N.ro Atti/n. modulistica	n.ro		6
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Sviluppo	61 - manutenzione impianti di pubblica illuminazione.
-----------------------	---

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	3,00
manutenzione impianti di illuminazione pubblica.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	sostituzione lampade a seguito controllo e malfunzionamenti	2	0	2022												
2	verifica periodica	2	0	2022												

(1)

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
27		Illuminazione pubblica e servizi connessi	Previsione 2022	74.430,98
			Previsione 2023	70.915,72
			Previsione 2024	70.915,72
			Cassa 2022	102.991,42
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	9.923,36
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,49
			Tot. Prev. 2022	75.430,98
			Tot. Prev. 2023	71.915,72
			Tot. Prev. 2024	71.915,72
			Tot. Cassa 2022	113.915,27

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
570 / 3 / 1	S	spese fornitura vestiario personale servizi tecnici	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,49
2890 / 2 / 1	S	consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione (di strade	Previsione 2022	54.930,98
			Previsione 2023	51.415,72
			Previsione 2024	51.415,72
			Cassa 2022	77.113,25
2890 / 2 / 2	S	consumo di energia elettrica illuminazione pubblica (beni pubblici)- p	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.860,41
2890 / 4 / 1	S	servizi per impianti illuminazione pubblica	Previsione 2022	18.000,00
			Previsione 2023	18.000,00
			Previsione 2024	18.000,00
			Cassa 2022	24.017,76
8330 / 5 / 3	S	rifacimento impianti di illuminazione pubblica via Vignolo, via Cavou	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	9.923,36
			Tot. Prev. 2022	75.430,98
			Tot. Prev. 2023	71.915,72
			Tot. Prev. 2024	71.915,72
			Tot. Cassa 2022	113.915,27

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	67.177,30	

		Previsione 2023	67.177,30
		Previsione 2024	67.177,30
		Cassa 2022	98.639,79
536 / 2 / 1	E proventi dalle concessioni cimiteriali - aree -	Previsione 2022	8.268,00
		Previsione 2023	8.268,00
		Previsione 2024	8.268,00
		Cassa 2022	8.268,00
566 / 4 / 4	E Contributo regionale FESR (fondo Europeo sviluppo Reg.le) 14/20	Previsione 2022	0,00
		Previsione 2023	0,00
		Previsione 2024	0,00
		Cassa 2022	130.525,00
		Tot. Prev. 2022	75.445,30
		Tot. Prev. 2023	75.445,30
		Tot. Prev. 2024	75.445,30
		Tot. Cassa 2022	237.432,79

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
LLNMSM65C13D205V	ALLINIO Massimo	25,00	0,00
TTOGDU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	5,00	0,00
PPELSN73H12D205X	PEPE ALESSANDRO	25,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Note:

(1)	sostituzione lampade non più funzionanti
-----	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	42 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali (Progetto finanziato dalla quota parte delle sanzioni al
-----------------------------------	---

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15,00
manutenzione ordinaria delle strade comunali (finanziato quota parte dagli incassi per sanzioni al codice della strada) levate dalla polizia locale		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Manutenzione degli immobili costituenti il patrimonio comunale dell'Ente	2	0	2022												
3	manutenzione viabilità per maggior fruibilità da parte dei cittadini.	0	0	2022												
4	manutenzioni e cigli stradali per favorire la viabilità.	2	0	2022												

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
2780 / 6 / 2	S	servizi manutenzione strade (FINANZIATI DA SANZIONI CDS)	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		0,00	
			Tot. Prev. 2022		0,00	
			Tot. Prev. 2023		0,00	
			Tot. Prev. 2024		0,00	
			Tot. Cassa 2022		0,00	

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
251 / 2 / 1	E	proventi sanzioni amministrative violazioni codice strada	Previsione 2022		3.750,00	
			Previsione 2023		3.750,00	
			Previsione 2024		3.750,00	
			Cassa 2022		6.754,85	
251 / 2 / 2	E	proventi AUTOVELOX sanzioni amministrative violazioni codice strada	Previsione 2022		8.035,00	
			Previsione 2023		8.035,00	
			Previsione 2024		8.035,00	
			Cassa 2022		8.472,53	
251 / 2 / 3	E	cds ruoli anni passati (ORDINARIE)	Previsione 2022		2.500,00	
			Previsione 2023		2.500,00	
			Previsione 2024		2.500,00	
			Cassa 2022		9.164,41	
251 / 2 / 5	E	cds ruoli anni passati (VELOX)	Previsione 2022		402,50	
			Previsione 2023		402,50	
			Previsione 2024		402,50	
			Cassa 2022		2.951,56	
			Tot. Prev. 2022		14.687,50	
			Tot. Prev. 2023		14.687,50	
			Tot. Prev. 2024		14.687,50	
			Tot. Cassa 2022		27.343,35	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
LLNMSM65C13D205V	ALLINIO Massimo	25,00	0,00
PPELSN73H12D205X	PEPE ALESSANDRO	25,00	0,00
RFFLSN77B16D205T	RAFFAELE ALESSANDRO	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170170 / tempistica	gg		365
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	43 - manutenzione degli edifici costituenti il patrimonio comunale.
-----------------------------------	--

Missione:	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma:	1 - Sport e tempo libero

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15,00
gestione e manutenzione beni immobili di proprietà comunale.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	razionalizzazione attività manutentiva su immobili di proprietà copmunale.	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2022	25.200,00
			Previsione 2023	25.200,00
			Previsione 2024	25.200,00
			Cassa 2022	32.208,47
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
14		Scuola materna	Previsione 2022	9.000,00
			Previsione 2023	9.000,00
			Previsione 2024	9.000,00
			Cassa 2022	11.915,85
16		Istruzione media	Previsione 2022	8.000,00
			Previsione 2023	8.000,00
			Previsione 2024	8.000,00
			Cassa 2022	11.608,42
24		Servizi turistici	Previsione 2022	1.800,00
			Previsione 2023	1.800,00
			Previsione 2024	1.800,00
			Cassa 2022	2.226,42
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al ter	Previsione 2022	23.500,00
			Previsione 2023	23.500,00
			Previsione 2024	23.500,00
			Cassa 2022	38.655,52
37		Strutture residenziali e di ricovero per anziani	Previsione 2022	2.100,00
			Previsione 2023	2.100,00
			Previsione 2024	2.100,00
			Cassa 2022	3.564,00
			Tot. Prev. 2022	70.600,00
			Tot. Prev. 2023	70.600,00
			Tot. Prev. 2024	70.600,00
			Tot. Cassa 2022	101.178,68

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1450 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria immobile - scuola materna	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.014,37
1460 / 2 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Scuola dell'infanzia	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	4.034,51
1460 / 8 / 1	S	servizi manutenzione edificio scolastico scuola materna	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00

1670 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria immobile edificio scolastico - Scuola media	Cassa 2022	6.866,97
			Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
1680 / 2 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Scuola Secondaria	Cassa 2022	1.252,36
			Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
1680 / 4 / 1	S	servizi manutenzione edificio scolastico scuola media	Cassa 2022	2.253,86
			Previsione 2022	5.500,00
			Previsione 2023	5.500,00
			Previsione 2024	5.500,00
2330 / 4 / 1	S	gestione manutentiva campo polivalente comunale- acquisto di ben	Cassa 2022	8.102,20
			Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
2330 / 6 / 1	S	gestione manutenzione campo sportivo f.lli pellegrino "Attività rileva	Cassa 2022	200,94
			Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
2330 / 8 / 1	S	manutenzione palestra "Attività rilevante ai fini IVA"	Cassa 2022	622,01
			Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
2330 / 10 / 1	S	gestione manutentiva area sportiva san bernardo	Cassa 2022	300,00
			Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
2330 / 12 / 1	S	acquisto beni manutenzione campo sportivo S. Croce	Cassa 2022	500,00
			Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
2340 / 2 / 1	S	Manutenzione campo sportivo nella fraz. santa croce "Attività rileva	Cassa 2022	622,00
			Previsione 2022	1.600,00
			Previsione 2023	1.600,00
			Previsione 2024	1.600,00
2340 / 2 / 2	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Campo Sportivo S. Croce (a	Cassa 2022	2.000,00
			Previsione 2022	1.800,00
			Previsione 2023	1.800,00
			Previsione 2024	1.800,00
2340 / 6 / 1	S	servizi manutenzione campo polivalente comunale	Cassa 2022	2.279,64
			Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
2340 / 8 / 1	S	servizi manutenzione campo sportivo F.lli Pellegrino	Cassa 2022	500,00
			Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
2340 / 8 / 2	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Campo Sportivo F.lli Pelleg	Cassa 2022	2.618,30
			Previsione 2022	2.200,00
			Previsione 2023	2.200,00
			Previsione 2024	2.200,00
2340 / 10 / 1	S	servizi manutenzione palestre comunali	Cassa 2022	2.998,34
			Previsione 2022	4.800,00
			Previsione 2023	4.800,00
			Previsione 2024	4.800,00
2340 / 10 / 2	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Palestre Comunali (att. IVA	Cassa 2022	5.400,61
			Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
2340 / 12 / 1	S	servizi manutenzione area sportiva S. Bernardo	Cassa 2022	9.566,63
			Previsione 2022	3.300,00
			Previsione 2023	3.300,00
			Previsione 2024	3.300,00
2550 / 4 / 1	S	fabbricato PRO-LOCO acquisto beni	Cassa 2022	4.600,00
			Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
2560 / 2 / 2	S	Prest. servizi PRO-LOCO	Cassa 2022	300,56
			Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00

			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.925,86
3650 / 4 / 1	S	gestione manutentiva parchi e giardini - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.805,73
3660 / 4 / 1	S	servizi manutenzione parchi e giardini	<i>Previsione 2022</i>	21.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	21.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	21.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	35.849,79
3980 / 2 / 1	S	acquisto beni per residenza assist.le anziani	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	300,00
3990 / 6 / 1	S	manutenzione residenza assist.le	<i>Previsione 2022</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.264,00
5840 / 2 / 1	S	f.do art. 39 DPR 8/6/2001 n. 327 e ss.mm.ii. (indennità reiterazione)	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
			Tot. Prev. 2022	70.600,00
			Tot. Prev. 2023	70.600,00
			Tot. Prev. 2024	70.600,00
			Tot. Cassa 2022	101.178,68

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6 / 2 / 2	E	ICI recuperi anni precedenti	<i>Previsione 2022</i>	5.998,52
			<i>Previsione 2023</i>	4.779,12
			<i>Previsione 2024</i>	4.779,12
			<i>Cassa 2022</i>	28.341,68
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	<i>Previsione 2022</i>	64.025,55
			<i>Previsione 2023</i>	64.025,55
			<i>Previsione 2024</i>	64.025,55
			<i>Cassa 2022</i>	94.011,91
12 / 2 / 1	E	TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
12 / 2 / 2	E	Accertamenti TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI)	<i>Previsione 2022</i>	537,54
			<i>Previsione 2023</i>	368,00
			<i>Previsione 2024</i>	368,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.165,22
			Tot. Prev. 2022	70.561,61
			Tot. Prev. 2023	69.172,67
			Tot. Prev. 2024	69.172,67
			Tot. Cassa 2022	123.518,81

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
LLNMSM65C13D205V	ALLINIO Massimo	20,00	0,00
PPELSN73H12D205X	PEPE ALESSANDRO	20,00	0,00
RFFLSN77B16D205T	RAFFAELE ALESSANDRO	10,00	0,00
VLITZN67T42D205F	VIALE TIZIANA	29,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170070 / numero lavori eseguiti in economia interna	n.ro		15
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3
Quantità		Euro		700.000,00
	6230 / importo degli interventi di manutenzione in appalto			
Quantità	6340 / verifiche e sopralluoghi eseguite	n.ro		70

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	44 - Pulizia stradale con mezzi meccanici e manuali, compreso svuotamento posacenere e cestini
-----------------------------------	---

Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma:	3 - Rifiuti

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15,00
Gestione pulizia stradale e svuotamento cestini e posacenere.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	pulizia strade con mezzo meccanico e manuale compreso svuotamento cestini e posacenere.	0	0	2022												
3	pulizia straordinaria a seguito comportamenti errati di cittadini con particolare riferimento ai rifiuti	0	0	2022												
4	sgombero neve da marciapiedi e vie nel periodo invernale	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
27		Illuminazione pubblica e servizi connessi	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	9.107,10
			Previsione 2023	9.755,10
			Previsione 2024	9.755,10
			Cassa 2022	10.147,79
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	71.295,86
			Previsione 2023	71.295,86
			Previsione 2024	71.295,86
			Cassa 2022	105.987,80
			Tot. Prev. 2022	80.902,96
			Tot. Prev. 2023	81.550,96
			Tot. Prev. 2024	81.550,96
			Tot. Cassa 2022	116.635,59

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	Previsione 2022	9.107,10
			Previsione 2023	9.755,10
			Previsione 2024	9.755,10
			Cassa 2022	10.147,79
2760 / 2 / 1	S	Stipendi personale serv. viabilità	Previsione 2022	17.528,00
			Previsione 2023	17.528,00
			Previsione 2024	17.528,00
			Cassa 2022	21.125,43
2760 / 2 / 3	S	Compensi incentivanti .- produttività personale serv. viabilità	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
2760 / 4 / 1	S	oneri riflessi su compensi incentivanti - produttività addetto viabilità	Previsione 2022	4.720,00
			Previsione 2023	4.720,00
			Previsione 2024	4.720,00
			Cassa 2022	5.585,91
2780 / 2 / 2	S	rimozione della neve dall'abitato - prest. serv. (no OOUU)	Previsione 2022	49.047,86
			Previsione 2023	49.047,86
			Previsione 2024	49.047,86
			Cassa 2022	79.276,46
2880 / 2 / 1	S	gestione e manutenzione impianti illuminazione - acquisto di beni	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00

6270 / 4 / 2	S	Acquisto spazzatrice stradale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	80.902,96
			Tot. Prev. 2023	81.550,96
			Tot. Prev. 2024	81.550,96
			Tot. Cassa 2022	116.635,59

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
6 / 2 / 2	E	ICI recuperi anni precedenti	Previsione 2022	1.004,61
			Previsione 2023	800,39
			Previsione 2024	800,39
			Cassa 2022	4.746,54
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	79.920,00
			Previsione 2023	79.920,00
			Previsione 2024	79.920,00
			Cassa 2022	119.888,28
52 / 2 / 1	E	tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	80.924,61
			Tot. Prev. 2023	80.720,39
			Tot. Prev. 2024	80.720,39
			Tot. Cassa 2022	124.634,82

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
LLNMSM65C13D205V	ALLINIO Massimo	25,00	0,00
PPELSN73H12D205X	PEPE ALESSANDRO	25,00	0,00
RFFLSN77B16D205T	RAFFAELE ALESSANDRO	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Quantità	26160 / Km di strada di manutenzione	Km		20,000
Quantità	26207 / Numero Frazioni	n.ro		4
Efficienza	26220 / Costo totale manutenzione / Km di strada di manutenzione	Euro		4.045,00
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	65 - Gestione informatizzata ruolo lampade votive e collegamenti con Pago Pa
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	6 - Ufficio tecnico

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2,00
Gestione informatizzata ruolo lampade votive e collegamenti con Pago PA		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	creazione file per elaborazione ruolo su excel e importazione sul nuovo programma informatico fornito da Siscom	2	0	2022												
3	nuova gestione informatica degli avvisi di pagamento lampade votive con sistema Pago PA	2	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	440,00	
			Previsione 2023	440,00	
			Previsione 2024	440,00	
			Cassa 2022	648,08	
			Tot. Prev. 2022	440,00	
			Tot. Prev. 2023	440,00	
			Tot. Prev. 2024	440,00	
			Tot. Cassa 2022	648,08	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	440,00
			Previsione 2023	440,00
			Previsione 2024	440,00
			Cassa 2022	648,08
			Tot. Prev. 2022	440,00
			Tot. Prev. 2023	440,00
			Tot. Prev. 2024	440,00
			Tot. Cassa 2022	648,08

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	450,25
			Previsione 2023	450,25
			Previsione 2024	450,25
			Cassa 2022	661,12
			Tot. Prev. 2022	450,25
			Tot. Prev. 2023	450,25
			Tot. Prev. 2024	450,25
			Tot. Cassa 2022	661,12

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TTOGDU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	5,00	0,00
VLITZN67T42D205F	VIALE TIZIANA	20,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione			Preventivato
Risultato	170200 / rispetto scadenze			SI
Risultato	220042 / Atti predisposti			80
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo			SI
Risultato	59050 / Risorse Umane			2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	77 - Attuazione delle direttive del Piano anticorruzione - pubblicazioni sul sito. (Servizio Tecnico)
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	6 - Ufficio tecnico

Descrizione Sintetica e Note	Peso	1,00
Tale obiettivo è trasversale su tutti i dipendenti ed è collegato al Piano anticorruzione e trasparenza e al Piano della Performance. L'attivazione dello stesso è oggetto di valutazione per i premi e per la performance individuale attribuita attraverso il nucleo di valutazione.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	predisposizione atti propedeutici al processo di transazione	0	0	2022												
2	aggiornamento istanze	0	0	2022												
3	partecipazione a giornate formative	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022		320,00	
			Previsione 2023		320,00	
			Previsione 2024		320,00	
			Cassa 2022		322,21	
			Tot. Prev. 2022		320,00	
			Tot. Prev. 2023		320,00	
			Tot. Prev. 2024		320,00	
			Tot. Cassa 2022		322,21	

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022		320,00	
			Previsione 2023		320,00	
			Previsione 2024		320,00	
			Cassa 2022		322,21	
			Tot. Prev. 2022		320,00	
			Tot. Prev. 2023		320,00	
			Tot. Prev. 2024		320,00	
			Tot. Cassa 2022		322,21	

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022		360,20	
			Previsione 2023		360,20	
			Previsione 2024		360,20	
			Cassa 2022		528,90	
			Tot. Prev. 2022		360,20	
			Tot. Prev. 2023		360,20	
			Tot. Prev. 2024		360,20	
			Tot. Cassa 2022		528,90	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
TTODU59M25D205X	OTTA GUIDO e dal 1/7/2022 nuovo incaricato	6,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		1
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	88 - Transazione al digitale. Gestione seconda tranche di istanze on line a regime per il servizio tecnico
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	6 - Ufficio tecnico

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
6		Ufficio tecnico	
			Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	
			Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	
			Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
VLITZN67T42D205F	VIALE TIZIANA	11,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Miglioramento	96 - Segnaletica stradale - (obiettivo) finanziato quota parte con i proventi derivanti dalle sanzioni al Codice
-----------------------------------	---

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Segnaletica stradale -(obiettivo finanziato quota parte con i proventi derivanti dalle sanzioni al Codice della Strada elevate dal Servizio Polizia Locale)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Acquisto nuovi segnali stradali	0	0	2022												
2	Rifacimento segnaletica stradale	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:																
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo			Tipo/Anno		Importo Assegnato									
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi			Previsione 2022		5.939,80									
					Previsione 2023		5.939,80									
					Previsione 2024		5.939,80									
					Cassa 2022		7.753,46									
					Tot. Prev. 2022		5.939,80									
					Tot. Prev. 2023		5.939,80									
					Tot. Prev. 2024		5.939,80									
					Tot. Cassa 2022		7.753,46									

Capitoli di Spesa Collegati:																
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			Tipo/Anno		Importo Assegnato									
2780 / 8 / 1	S	prestazione servizi segnaletica stradale (FINANZIATI DA SANZIONI)			Previsione 2022		5.939,80									
					Previsione 2023		5.939,80									
					Previsione 2024		5.939,80									
					Cassa 2022		7.753,46									
					Tot. Prev. 2022		5.939,80									
					Tot. Prev. 2023		5.939,80									
					Tot. Prev. 2024		5.939,80									
					Tot. Cassa 2022		7.753,46									

Capitoli di Entrata Collegati:																
Codice	Tipo	Descrizione Articolo			Tipo/Anno		Importo Assegnato									
251 / 2 / 1	E	proventi sanzioni amministrative violazioni codice strada			Previsione 2022		1.875,00									
					Previsione 2023		1.875,00									
					Previsione 2024		1.875,00									
					Cassa 2022		3.377,43									
251 / 2 / 2	E	proventi AUTOVELOX sanzioni amministrative violazioni codice strada			Previsione 2022		2.675,00									
					Previsione 2023		2.675,00									
					Previsione 2024		2.675,00									
					Cassa 2022		2.820,66									
251 / 2 / 3	E	cds ruoli anni passati (ORDINARIE)			Previsione 2022		1.250,00									
					Previsione 2023		1.250,00									
					Previsione 2024		1.250,00									
					Cassa 2022		4.582,20									
251 / 2 / 5	E	cds ruoli anni passati (VELOX)			Previsione 2022		147,25									
					Previsione 2023		147,25									
					Previsione 2024		147,25									
					Cassa 2022		1.079,79									
					Tot. Prev. 2022		5.947,25									
					Tot. Prev. 2023		5.947,25									
					Tot. Prev. 2024		5.947,25									
					Tot. Cassa 2022		11.860,09									

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
LLNM65C13D205V	ALLINIO Massimo	5,00	0,00
PPELSN73H12D205X	PEPE ALESSANDRO	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170100 / rispetto tempistica di realizzazione	Si/No		SI
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		0

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Mantenimento	10 - Gestione Trasporti e diritto alla mobilità
----------------------------------	--

Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Trasporti e diritto alla mobilità		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	43.121,88
			Previsione 2023	43.121,88
			Previsione 2024	43.121,88
			Cassa 2022	52.256,22
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	8.612,60
			Previsione 2023	8.612,60
			Previsione 2024	8.612,60
			Cassa 2022	10.416,64
27		Illuminazione pubblica e servizi connessi	Previsione 2022	59.658,31
			Previsione 2023	56.256,49
			Previsione 2024	56.256,49
			Cassa 2022	83.366,35
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	111.392,79
			Tot. Prev. 2023	107.990,97
			Tot. Prev. 2024	107.990,97
			Tot. Cassa 2022	146.039,22

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
140 / 6 / 1	S	commissioni gare e concorsi - prestazione di servizi	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
880 / 16 / 1	S	Fondo spese impreviste	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2760 / 2 / 1	S	Stipendi personale serv. viabilità	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2760 / 2 / 2	S	Assegni famigliari personale serv. viabilità	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2760 / 2 / 4	S	Straordinario personale serv. viabilità	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2760 / 4 / 1	S	oneri riflessi su compensi incentivanti - produttività addetto viabilità	Previsione 2022
			Previsione 2023

			<i>Previsione 2024</i>	1.180,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.396,48
2770 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria delle strade comunali - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	600,00
			<i>Previsione 2023</i>	600,00
			<i>Previsione 2024</i>	600,00
			<i>Cassa 2022</i>	724,31
2770 / 4 / 1	S	toponomastica stradale e numerazione civica - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	500,00
2770 / 6 / 1	S	Segnaletica stradale - spese finanziate con proventi sanzioni ammin	<i>Previsione 2022</i>	901,80
			<i>Previsione 2023</i>	901,80
			<i>Previsione 2024</i>	901,80
			<i>Cassa 2022</i>	901,80
2770 / 8 / 1	S	segnaletica stradale e territoriale (no cds)	<i>Previsione 2022</i>	450,90
			<i>Previsione 2023</i>	450,90
			<i>Previsione 2024</i>	450,90
			<i>Cassa 2022</i>	450,97
2770 / 10 / 1	S	contributi in ghiaia (strade vicinali ad uso pubblico)	<i>Previsione 2022</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.500,00
2780 / 2 / 2	S	rimozione della neve dall'abitato - prest. serv. (no OOUU)	<i>Previsione 2022</i>	6.130,98
			<i>Previsione 2023</i>	6.130,98
			<i>Previsione 2024</i>	6.130,98
			<i>Cassa 2022</i>	9.909,56
2780 / 4 / 1	S	pulizia/innaffiamento strade	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
2780 / 6 / 1	S	servizi manutenzione strade (FINANZIATO DA OOUU)	<i>Previsione 2022</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	20.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	20.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	22.027,85
2780 / 6 / 2	S	servizi manutenzione strade (FINANZIATI DA SANZIONI CDS)	<i>Previsione 2022</i>	6.312,60
			<i>Previsione 2023</i>	6.312,60
			<i>Previsione 2024</i>	6.312,60
			<i>Cassa 2022</i>	7.845,74
2780 / 8 / 1	S	prestazione servizi segnaletica stradale (FINANZIATI DA SANZION	<i>Previsione 2022</i>	5.110,20
			<i>Previsione 2023</i>	5.110,20
			<i>Previsione 2024</i>	5.110,20
			<i>Cassa 2022</i>	6.670,55
2780 / 10 / 1	S	Energia elettrica impianti semaforici	<i>Previsione 2022</i>	800,00
			<i>Previsione 2023</i>	800,00
			<i>Previsione 2024</i>	800,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.070,90
2800 / 2 / 1	S	manutenzione strade vicinali di pubblico transito contributi	<i>Previsione 2022</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.307,50
2820 / 2 / 1	S	IRAP su stipendi personale serv. viabilità	<i>Previsione 2022</i>	1.866,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.866,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.866,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.085,85
2890 / 2 / 1	S	consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione (di strade	<i>Previsione 2022</i>	53.158,31
			<i>Previsione 2023</i>	49.756,49
			<i>Previsione 2024</i>	49.756,49
			<i>Cassa 2022</i>	74.624,74
2890 / 2 / 3	S	consumo energia elettrica pubblica ill. IMPIANTI VIDEOSORVEGLI	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	735,69
2890 / 4 / 1	S	servizi per impianti illuminazione pubblica	<i>Previsione 2022</i>	6.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	6.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	6.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	8.005,92
2890 / 4 / 2	S	servizi per impianti illuminazione pubblica (FINANZIATI DA OOUU 2	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3020 / 2 / 1	S	Conurbazione Cuneo per trasporto anziani	<i>Previsione 2022</i>	0,00

			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 9 / 4	S	manutenzione straordinaria via Filatura (2019)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8230 / 9 / 6	S	Acquisto pensiline bus	Previsione 2022	-12.179,77
			Previsione 2023	-12.515,77
			Previsione 2024	-12.515,77
			Cassa 2022	-10.525,43
			Tot. Prev. 2022	111.392,79
			Tot. Prev. 2023	107.990,97
			Tot. Prev. 2024	107.990,97
			Tot. Cassa 2022	146.039,21

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	78.973,85
			Previsione 2023	78.973,85
			Previsione 2024	78.973,85
			Cassa 2022	115.961,25
68 / 2 / 1	E	cinque per mille IRPEF	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	4.000,00
71 / 2 / 2	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE (integrazioni e variazioni legisla	Previsione 2022	12.581,00
			Previsione 2023	11.329,00
			Previsione 2024	11.329,00
			Cassa 2022	12.581,00
80 / 2 / 1	E	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI E DELLE PRO	Previsione 2022	6.395,30
			Previsione 2023	6.395,30
			Previsione 2024	6.395,30
			Cassa 2022	6.395,30
			Tot. Prev. 2022	101.950,15
			Tot. Prev. 2023	100.698,15
			Tot. Prev. 2024	100.698,15
			Tot. Cassa 2022	138.937,55

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Mantenimento	11 - Gestione Assetto del territorio ed edilizia abitativa
---------------------------	--

Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Assetto del territorio ed edilizia abitativa		

Tabella Dati Finanziari:

Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	2.100,00
			Previsione 2023	2.100,00
			Previsione 2024	2.100,00
			Cassa 2022	3.122,00
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	900,00
			Previsione 2023	900,00
			Previsione 2024	900,00
			Cassa 2022	900,00
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	76.225,00
			Previsione 2023	75.725,00
			Previsione 2024	75.725,00
			Cassa 2022	93.007,08
6		Ufficio tecnico	Previsione 2022	29.000,00
			Previsione 2023	29.000,00
			Previsione 2024	29.000,00
			Cassa 2022	55.129,06
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	2.001,00
			Previsione 2023	2.001,00
			Previsione 2024	2.001,00
			Cassa 2022	10.260,00
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	482,88
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	410,00
			Previsione 2023	410,00
			Previsione 2024	410,00
			Cassa 2022	410,00
			Tot. Prev. 2022	111.036,00
			Tot. Prev. 2023	110.536,00
			Tot. Prev. 2024	110.536,00
			Tot. Cassa 2022	163.311,02

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 22 / 1	S	Sicurezza lavoratori dipendenti sui luoghi di lavoro - acquisto beni.	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	649,00
140 / 22 / 1	S	gare di appalto e contratti - prestazione di servizi	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.000,00
460 / 4 / 2	S	ufficio gestione patrimonio e demanio - acquisto di beni (manutenzio	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	508,00
460 / 6 / 1	S	spese diverse per il servizio antincendio	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00

460 / 8 / 1	S	inventario beni comunali - aggiornamento	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.500,00
460 / 10 / 1	S	acquisto beni sede comunale (ex 130/20)	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.513,87
460 / 12 / 1	S	Magazzino comunale - acquisto beni	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	717,00
470 / 2 / 1	S	assicurazione furto Sede Comunale ufficio gestione patrimonio e de	Previsione 2022	1.525,00
			Previsione 2023	1.525,00
			Previsione 2024	1.525,00
			Cassa 2022	1.525,00
470 / 2 / 2	S	assicurazione incendio ed eventi speciali sede Com.le ufficio gestio	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.000,00
470 / 8 / 1	S	servizi manutenzione ordinaria immobili uff. gestione patrimonio e	Previsione 2022	1.300,00
			Previsione 2023	1.300,00
			Previsione 2024	1.300,00
			Cassa 2022	1.422,00
470 / 10 / 1	S	spese servizi sicurezza antincendio	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.124,54
470 / 12 / 1	S	spese per utenze (ENERGIA ELETTRICA) patrimonio e demanio	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.876,60
470 / 12 / 2	S	spese per utenze (GAS) patrimonio e demanio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
470 / 12 / 3	S	spese per utenze (TELEFONIA FISSA) patrimonio e demanio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
470 / 12 / 4	S	spese per utenze (TELEFONIA MOBILE) patrimonio e demanio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
470 / 12 / 5	S	spese per utenze (ACQUA) patrimonio e demanio	Previsione 2022	1.600,00
			Previsione 2023	1.600,00
			Previsione 2024	1.600,00
			Cassa 2022	1.805,26
470 / 14 / 1	S	prest. servizi sede comunale	Previsione 2022	4.500,00
			Previsione 2023	4.500,00
			Previsione 2024	4.500,00
			Cassa 2022	5.768,66
470 / 16 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) sede Comunale (ex 140/5)	Previsione 2022	5.500,00
			Previsione 2023	5.500,00
			Previsione 2024	5.500,00
			Cassa 2022	6.446,07
470 / 16 / 2	S	Spese utenze (GAS) sede Comunale	Previsione 2022	9.900,00
			Previsione 2023	9.900,00
			Previsione 2024	9.900,00
			Cassa 2022	13.181,48
470 / 16 / 3	S	Spese utenze (TELEFONIA FISSA) Sede Comunale	Previsione 2022	5.500,00
			Previsione 2023	5.500,00
			Previsione 2024	5.500,00
			Cassa 2022	6.984,37
470 / 16 / 4	S	Spese utenze (TELEFONIA MOBILE) Sede Comunale	Previsione 2022	2.300,00
			Previsione 2023	2.300,00
			Previsione 2024	2.300,00
			Cassa 2022	3.207,26
470 / 16 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Sede Comunale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

			Cassa 2022	0,00
470 / 18 / 1	S	pulizia sede comunale	Previsione 2022	18.800,00
			Previsione 2023	18.800,00
			Previsione 2024	18.800,00
			Cassa 2022	24.862,63
470 / 20 / 1	S	Magazzino comunale - prestazione servizi	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	1.451,80
470 / 22 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Magazzino comunale	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	2.598,04
470 / 22 / 2	S	Spese utenze (GAS) Magazzino comunale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
470 / 22 / 3	S	Spese utenze (ACQUA) Magazzino comunale	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	514,50
480 / 2 / 1	S	canone demaniale per copertura rio morticino	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
570 / 3 / 1	S	spese fornitura vestiario personale servizi tecnici	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,49
570 / 4 / 1	S	parco autoveicoli e macchine operatrici (manutenzione e carburanti)	Previsione 2022	6.500,00
			Previsione 2023	6.500,00
			Previsione 2024	6.500,00
			Cassa 2022	7.835,10
570 / 4 / 3	S	autovettura uff. tecnico (manutenzione e carburanti)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
580 / 4 / 1	S	studi, direzioni lavori, progettazioni e collaudi a mezzo di professionisti	Previsione 2022	8.000,00
			Previsione 2023	8.000,00
			Previsione 2024	8.000,00
			Cassa 2022	18.193,31
580 / 6 / 1	S	spese legali	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	7.600,00
580 / 8 / 1	S	spese notarili	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	3.000,00
580 / 10 / 1	S	manutenzione automezzi servizi tecnici	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.092,32
580 / 10 / 2	S	manutenzione autovettura uff. tecnico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
580 / 10 / 3	S	assicurazioni automezzi tecnici	Previsione 2022	1.800,00
			Previsione 2023	1.800,00
			Previsione 2024	1.800,00
			Cassa 2022	1.800,00
580 / 10 / 4	S	manutenzione autovettura servizio tecnico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
600 / 4 / 1	S	spese pubblicazione bandi	Previsione 2022	900,00
			Previsione 2023	900,00
			Previsione 2024	900,00
			Cassa 2022	900,00
620 / 4 / 1	S	Tasse automobilistiche servizi tecnici	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00

			<i>Previsione 2024</i>	200,00
			<i>Cassa 2022</i>	200,00
790 / 10 / 1	S	spese per arredi e addobbi festivi	<i>Previsione 2022</i>	2.001,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.001,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.001,00
			<i>Cassa 2022</i>	10.260,00
800 / 12 / 1	S	arredi e addobbi festivi - prestazione servizi	<i>Previsione 2022</i>	4.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	4.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	8.758,84
820 / 10 / 1	S	manutenzione e conservazione degli edifici destinati al culto - contri	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
2770 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria delle strade comunali - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	400,00
			<i>Previsione 2023</i>	400,00
			<i>Previsione 2024</i>	400,00
			<i>Cassa 2022</i>	482,88
3100 / 2 / 1	S	spese per la numerazione civica	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	500,00
3100 / 4 / 1	S	acquisto beni per manutenzione argini e torrenti	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	300,00
3110 / 2 / 1	S	spese relative agli strumenti urbanistici (piano regola- tore-program	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3110 / 4 / 1	S	commissione edilizia e urbanistica - prestazione di servizi	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	800,00
3110 / 4 / 2	S	commissione locale paesaggio	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	900,00
3110 / 6 / 1	S	manutenzione degli argini dei fiumi e dei torrenti prestazione di serv	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	622,00
3160 / 2 / 1	S	rimborso OOUU	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
4140 / 2 / 1	S	Abbonamento Canone RAI centro anziani	<i>Previsione 2022</i>	410,00
			<i>Previsione 2023</i>	410,00
			<i>Previsione 2024</i>	410,00
			<i>Cassa 2022</i>	410,00
			Tot. Prev. 2022	111.036,00
			Tot. Prev. 2023	110.536,00
			Tot. Prev. 2024	110.536,00
			Tot. Cassa 2022	163.311,02

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	<i>Previsione 2022</i>	111.280,67
			<i>Previsione 2023</i>	111.280,67
			<i>Previsione 2024</i>	110.908,37
			<i>Cassa 2022</i>	124.805,79
			Tot. Prev. 2022	111.280,67
			Tot. Prev. 2023	111.280,67
			Tot. Prev. 2024	110.908,37
			Tot. Cassa 2022	124.805,79

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Mantenimento	12 - Gestione Soccorso civile
----------------------------------	--------------------------------------

Missione:	11 - Soccorso civile
Programma:	1 - Sistema di protezione civile

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Soccorso civile.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
31		Servizio di protezione civile	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	3.723,00
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.500,00
			Tot. Prev. 2023	1.500,00
			Tot. Prev. 2024	1.500,00
			Tot. Cassa 2022	3.723,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3320 / 2 / 1	S	spese per la protezione civile acquisto beni	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
3320 / 2 / 2	S	spese per la protezione civile acquisto beni per emergenza sanitaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	2.223,00
3320 / 2 / 3	S	Acquisto dispositivi medici per DPI (COVID-19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3330 / 4 / 1	S	interventi indifferibili per la salvaguardia della incolumita' pubblica a	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
3330 / 6 / 1	S	Servizi (manifestazioni., prot.civile ecc..) svolti dall'unione montana	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8730 / 12 / 1	S	fornitura attrezzature per la protezione civile	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.500,00
			Tot. Prev. 2023	1.500,00
			Tot. Prev. 2024	1.500,00
			Tot. Cassa 2022	3.723,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024

	Cassa 2022	2.247,82
	Tot. Prev. 2022	1.530,85
	Tot. Prev. 2023	1.530,85
	Tot. Prev. 2024	1.530,85
	Tot. Cassa 2022	2.247,82

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Mantenimento	13 - Gestione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------------------------------	---

Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
32		Servizio idrico integrato	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	602,19
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	4.325,00
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	9.317,46
29		Urbanistica e gestione del territorio	Previsione 2022	387.600,00
			Previsione 2023	387.600,00
			Previsione 2024	387.600,00
			Cassa 2022	518.782,81
33		Servizio smaltimento rifiuti	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	4.030,45
34		Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al ter	Previsione 2022	4.650,00
			Previsione 2023	4.650,00
			Previsione 2024	43.650,00
			Cassa 2022	6.078,54
			Tot. Prev. 2022	399.650,00
			Tot. Prev. 2023	399.650,00
			Tot. Prev. 2024	438.650,00
			Tot. Cassa 2022	543.136,44

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 6 / 1	S	commissioni gare e concorsi - prestazione di servizi	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
470 / 18 / 2	S	Servizi di sanificazione e disinfezione (COVID-19)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
470 / 30 / 1	S	Sanzioni elevate da terzi inerenti immobili di proprietà comunale	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
560 / 2 / 7	S	personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico (ARRETRATI 2	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
880 / 16 / 1	S	Fondo spese impreviste	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2560 / 4 / 6	S	Prestazioni servizi per sala polivalente in emergenza COVID-19	Previsione 2022

			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.802,00
2760 / 2 / 5	S	personale serv. viabilità (ARRETRATI 2016/2017 attribuiti nel 2018)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
2770 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria delle strade comunali - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.621,57
2770 / 6 / 1	S	Segnaletica stradale - spese finanziate con proventi sanzioni ammir	<i>Previsione 2022</i>	2.098,20
			<i>Previsione 2023</i>	2.098,20
			<i>Previsione 2024</i>	2.098,20
			<i>Cassa 2022</i>	2.098,20
2770 / 8 / 1	S	segnaletica stradale e territoriale (no cds)	<i>Previsione 2022</i>	1.049,10
			<i>Previsione 2023</i>	1.049,10
			<i>Previsione 2024</i>	1.049,10
			<i>Cassa 2022</i>	1.049,25
2780 / 2 / 2	S	rimozione della neve dall'abitato - prest. serv. (no OOUU)	<i>Previsione 2022</i>	6.130,98
			<i>Previsione 2023</i>	6.130,98
			<i>Previsione 2024</i>	6.130,98
			<i>Cassa 2022</i>	9.909,56
2780 / 8 / 1	S	prestazione servizi segnaletica stradale (FINANZIATI DA SANZION	<i>Previsione 2022</i>	5.950,00
			<i>Previsione 2023</i>	5.950,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.950,00
			<i>Cassa 2022</i>	7.766,77
3440 / 6 / 1	S	spese pompaggio acquedotto Pratogaudino (en. elettrica)	<i>Previsione 2022</i>	400,00
			<i>Previsione 2023</i>	400,00
			<i>Previsione 2024</i>	400,00
			<i>Cassa 2022</i>	602,19
3540 / 2 / 1	S	acquisto beni per servizio raccolta smaltimento rifiuti (sacchetti, bid	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	500,00
3550 / 6 / 1	S	smaltimento rifiuti speciali - prestazione di servizi	<i>Previsione 2022</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.847,45
3550 / 6 / 2	S	Acquisto cassonetti verde	<i>Previsione 2022</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.683,00
3550 / 6 / 3	S	cassonetti del verde (svuotamento)	<i>Previsione 2022</i>	3.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.325,00
3550 / 8 / 1	S	smaltimento RSU (acsr)	<i>Previsione 2022</i>	152.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	152.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	152.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	181.083,33
3550 / 8 / 2	S	gestione area ecologica Caraglio (CEC)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3550 / 8 / 4	S	SMALTIMENTO RSU (ACSR) 2	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3550 / 10 / 1	S	raccolta/trasporto rifiuti (CEC)	<i>Previsione 2022</i>	231.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	231.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	231.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	307.917,28
3550 / 10 / 2	S	raccolta/trasporto rifiuti (CEC) 2	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3560 / 2 / 1	S	nolo cassoni scarrabili per rifiuti	<i>Previsione 2022</i>	3.600,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.600,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.600,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.674,20

3570 / 6 / 1	S	Trasferimento TeFa alla Provincia su TARSU Min. Istruzione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3570 / 6 / 2	S	Trasferimento 5% alla Provincia per quota TARES	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3650 / 4 / 3	S	gestione manutentiva parchi e giardini - acquisto di fiori e piante	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.500,80
3660 / 4 / 2	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) parchi e giardini	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	427,93
3660 / 4 / 3	S	Spese utenze (ACQUA) parchi e giardini	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	974,81
3660 / 4 / 4	S	servizi manutenzione parchi e giardini (FINANZIATI DA OOUU18)	Previsione 2022	12.000,00
			Previsione 2023	12.000,00
			Previsione 2024	12.000,00
			Cassa 2022	12.000,00
3680 / 2 / 1	S	tutela e salvaguardia ambientale trasferimenti	Previsione 2022	750,00
			Previsione 2023	750,00
			Previsione 2024	750,00
			Cassa 2022	1.875,00
3680 / 4 / 1	S	TRASFERIMENTI PARCO FLUVIALE	Previsione 2022	1.300,00
			Previsione 2023	1.300,00
			Previsione 2024	1.300,00
			Cassa 2022	1.300,00
5730 / 3 / 1	S	completamento ristrutturazione Sede Comunale e rifacimento tetto	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5730 / 4 / 1	S	realizzazione nuovo magazzino com.le	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5770 / 1 / 1	S	acquisto arredi e beni mobili sede comunale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5770 / 2 / 2	S	Impianto di climatizzazione sede comunale sala PC (2019)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5870 / 16 / 2	S	Rifacimento cablaggio rete dati ed elettrica sede comunale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	5.661,46
6180 / 2 / 4	S	Fondo progettazioni pianificazione territorio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	24.108,00
6180 / 2 / 6	S	Microzonazione sismica del territorio comunale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6270 / 2 / 1	S	acquisizione strumenti e servizi per la gestione dell'ufficio tecnico e	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6270 / 4 / 4	S	Fornitura automezzi per i servizi tecnici	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6270 / 4 / 6	S	Fornitura macchinari e attrezzature per i servizi tecnici	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

			Cassa 2022	0,00
6270 / 8 / 1	S	acquisizione supporti informatici e software gestionali ufficio tecnico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7130 / 2 / 1	S	manutenzione edifici scolastici	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8970 / 2 / 1	S	acquisto cassonetti raccolta differenziata	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9030 / 2 / 1	S	opere migliria reticolo idrografico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9030 / 4 / 2	S	sistemazione area Servizi S defendente	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9050 / 4 / 1	S	Inteventi per miglirie paesaggistiche	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 1	S	manutenzione di aree verdi - aree sport e arredo urbano	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	39.000,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 2	S	sistemazione, del parco verde attrezzato Cervasca Capoluogo	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 4	S	sistemazione aree gioco e parchi attrezzati	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 6	S	Arredo urbano (2019	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9070 / 2 / 8	S	sistemazione area verde attrezzata case audisio e S. croce (2020)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
9130 / 4 / 1	S	manutenzione ex scuola Pratogaudino	Previsione 2022	
			Previsione 2023	
			Previsione 2024	
			Cassa 2022	
			Tot. Prev. 2022	399.650,00
			Tot. Prev. 2023	399.650,00
			Tot. Prev. 2024	438.650,00
			Tot. Cassa 2022	543.136,45

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	Previsione 2022	2.382,51
			Previsione 2023	1.933,64
			Previsione 2024	1.933,64
			Cassa 2022	0,00
6 / 2 / 2	E	ICI recuperi anni precedenti	Previsione 2022	15.464,64
			Previsione 2023	12.320,92
			Previsione 2024	12.320,92
			Cassa 2022	73.066,95
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	22.962,75
			Previsione 2023	22.962,75
			Previsione 2024	22.962,75
			Cassa 2022	33.717,35
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	308.232,00
			Previsione 2023	308.232,00
			Previsione 2024	308.232,00

			Cassa 2022	462.379,94
50 / 2 / 3	E	percentuale 0,30 su TEFA per TARI	Previsione 2022	60,00
			Previsione 2023	60,00
			Previsione 2024	60,00
			Cassa 2022	60,00
52 / 2 / 3	E	Attivazione servizio verde a domicilio	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.500,00
52 / 2 / 4	E	Verde a domicilio (svuotamento)	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	3.500,00
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	48.664,23
			Previsione 2023	48.664,23
			Previsione 2024	48.501,42
			Cassa 2022	54.578,91
190 / 10 / 1	E	assegnazione fondi regionali per migranti	Previsione 2022	250,00
			Previsione 2023	250,00
			Previsione 2024	250,00
			Cassa 2022	250,00
251 / 2 / 1	E	proventi sanzioni amministrative violazioni codice strada	Previsione 2022	7.500,00
			Previsione 2023	7.500,00
			Previsione 2024	7.500,00
			Cassa 2022	13.509,71
251 / 2 / 3	E	cds ruoli anni passati (ORDINARIE)	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	18.328,81
251 / 4 / 1	E	proventi sanzioni amministrative violazioni normativa ambientale	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	3.322,23
382 / 2 / 1	E	fitti reali di fabbricati locali p.t. cervasca e ex scuola regione boschi	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	2.500,00
390 / 2 / 1	E	concessione in uso porzione di terreno di proprieta' comunale gest.	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.000,00
400 / 2 / 1	E	Sovraccanoni impianti idroelettrici	Previsione 2022	6.448,00
			Previsione 2023	6.448,00
			Previsione 2024	6.448,00
			Cassa 2022	6.448,00
410 / 2 / 2	E	sanzioni accertamenti C.O.S.A.P. (CANONE OCCUPAZIONE SPAZIO)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	432.964,13
			Tot. Prev. 2023	429.371,54
			Tot. Prev. 2024	429.208,73
			Tot. Cassa 2022	680.161,89

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 1 - Area Tecnico Manutentiva (Responsabile Otta geom. Guido ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO)

Obiettivo di Mantenimento	15 - Gestione Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
---------------------------	---

Missione:	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma:	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
46		Servizi relativi all'agricoltura	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	263,56
			Tot. Prev. 2022	200,00
			Tot. Prev. 2023	200,00
			Tot. Prev. 2024	200,00
			Tot. Cassa 2022	263,56

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4980 / 1 / 1	S	indennita' per componenti della commissione comunale consultiva	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	263,56
-----			-----	
9490 / 2 / 1	S	Trasferimenti a terzi per opere sociali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	200,00
			Tot. Prev. 2023	200,00
			Tot. Prev. 2024	200,00
			Tot. Cassa 2022	263,56

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	202,21
			Previsione 2023	202,21
			Previsione 2024	201,53
			Cassa 2022	226,78
			Tot. Prev. 2022	202,21
			Tot. Prev. 2023	202,21
			Tot. Prev. 2024	201,53
			Tot. Cassa 2022	226,78

Legenda	Prevista
---------	----------

Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
Area 1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA	Responsabile OTTA GEOM. GUIDO ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p><u>Obiettivi di Mantenimento</u></p> <p>10 - Gestione Trasporti e diritto alla mobilità 11 - Gestione Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12 - Gestione Soccorso civile 13 - Gestione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 15 - Gestione Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</p> <p><u>Obiettivi di Miglioramento</u></p> <p>42 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali (Progetto finanziato dalla quota parte delle sanzioni a 43 - manutenzione degli edifici costituenti il patrimonio comunale 44 - Pulizia stradale con mezzi meccanici e manuali, compreso svuotamento posacenere e cestini 65 - Gestione informatizzata ruolo lampade votive e collegamenti con Pago Pa 77 - Attuazione delle direttive del Piano anticorruzione - pubblicazioni sul sito. (Servizio Tecnico) 88 - Transazione al digitale. Gestione seconda tranche di istanze on line a regime per il servizio tecnico 96 - Segnaletica stradale - (obiettivo) finanziato quota parte con i proventi derivanti dalle sanzioni al Codice della Strada elevate dal Servizio Polizia Locale)</p> <p><u>Obiettivi di Sviluppo</u></p> <p>45 - Opere 2022 - opere e attività gestibili nell'ambito del PNNR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) 48 - Gestione a regime dei nuovi e ulteriori collegamenti Technical Design con pago PA e risoluzione problematiche di collegamento con la contabilità dell'Ente al fine del corretto incasso delle partite in entrata. 55 - progettazione interna opere di investimento 2022 al fine di agevolare la richiesta di contributi 61 - manutenzione impianti di pubblica illuminazione.</p>

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA	OTTA GEOM. GUIDO ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO
Area di Gestione	Responsabile
3 - AREA TECNICO MANUTENTIVA	Dal 01/07/2022 nuovo incaricato Resp di PO ufficio tecnico e tecnico manutentivo

RISORSE STRUMENTALI

Quelle già a disposizione dei servizi.

Acquisto di beni e prestazione di servizi ritenuti necessari di tempo in tempo.

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2022**

Area di Gestione	Responsabile
1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA	OTTA GEOM. GUIDO ISTR. DIRETTIVO UFF. TECNICO
1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA	Dal 01/07/2022 nuovo nominato Resp. PO servizio Tecnico e tecnico manutentivo

RISORSE UMANE

OTTA GUIDO e, dal 01/07/2022 nuovo dipendente nominato resp. Di Po servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo
 RAFFAELE ALESSANDRO
 VIALE TIZIANA
 ALLINIO Massimo
 PEPE ALESSANDRO

Considerazioni Finali Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022
Area 1 - AREA TECNICO MANUTENTIVA

Previsioni globali a livello di controllo strategico (macro): la sommatoria degli obiettivi a livello di Ente evidenzia i pesi assegnati a ciascuna area in relazione agli obiettivi rientranti nei programmi del bilancio e lo standard globale percentuale la cui realizzazione è da riscontrare a consuntivo tramite il controllo di gestione evidenziando anche nei reports periodici le principali criticità degli scostamenti e le cause che li hanno determinati.

Risultati analitici rispetto agli obiettivi assegnati (micro): le performance individuali previste rispetto ai singoli obiettivi saranno valutabili nel programma del controllo di gestione in ordine all'incidenza dei risultati finali attesi sui servizi ed alle prestazioni pesate sui vari operatori.

Comune di Cervasca

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2022 / 2024

**Area 2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI –
GESTIONE PERSONALE: STIPENDI E STATISTICHE**

**Responsabile BARRA DOTT.SSA SONIA
ISTR.DIRETTIVO ECO FIN**

Descrizione Area

Le attività prevalenti si sostanziano principalmente nell'attività sotto in elenco e conglobate per il nostro Comune in unico servizio (economico finanziario e tributi).

Le funzioni tipiche possono in estrema esemplificazione elencarsi come quelle di: di ragioneria, tributi, economato e provveditorato e di supporto informativo per l'amministrazione e per gli altri servizi oltre alla gestione delle bollature del personale, alle comunicazioni di rito sui siti di legge e all'elaborazione di tabelle di calcolo, di stampa e invio modelli di certificazione con le modalità e le direttive impartite dal responsabile del Servizio Personale (attività effettuata dall'Istruttore contabile M.A.)

Il programma prevede il mantenimento dell'attività di recupero dell'evasione ICI, TARSU, IMU TARES e TASI svolta senza avvalersi di società terze ma con emissioni svolte internamente dal servizio per le annualità 2015 e ss e predisposizione basi per invio anni successivi.

Durante l'esercizio, la prima grande fase di attività è quella di formare la nuova dipendente che da dicembre 2020 ha preso servizio nell'area finanze e tributi; il lavoro da svolgere considerate tutte le attività ricomprese nell'area per soli due dipendenti è oltremodo impegnativo sia per la nuova dipendente che è al suo primo incarico lavorativo, sia per la Responsabile del Servizio che oltre al normale carico lavorativo sarà l'unità di riferimento per la nuova dipendente, non è stato infatti possibile procedere ad un periodo di affiancamento con la dipendente che è stata collocata in pensione se non per quattro mezze giornate.

Viene svolta internamente l'attività di collazione dati, creazione tabelle di riscontro, comunicazioni al CEC e all'ARERA (Autorità di regolazione per Energia, Rete e ambiente) al fine della gestione del Piano finanziario TARI (rifiuti) sulle indicazioni del metodo tariffario rifiuti ARERA.

Permane la gestione degli avvisi di accertamento TASI (servizi indivisibili) TARI e IMU; in vigenza dei nuovi disposti normativi si dovranno uniformare i modelli sulla scorta della nuova normativa inerente l'accertamento esecutivo e verranno inviati ai contribuenti i nuovi modelli di pagoPa inizialmente PER AVVISI Tasi e IMU e, quando la Siscom avrà approntato i collegamenti anche per gli avvisi TARI.

Vengono seguite elaborate e rendicontate le seguenti linee di attività:

Programmazione e gestione finanziaria:

- + Documento unico di programmazione (DUP) principale documento di gestione politica esplicitato su modelli dettagliati riportanti le specifiche dettate dalla legge;
- + Bilancio di previsione (modelli armonizzati con valenza triennale autorizzatoria);
- + Certificato e relazione al bilancio;
- + rendiconto della gestione
- + certificato e relazione al conto consuntivo;
- + rendiconti di settore e degli agenti contabili su applicativi resi disponibili dalla Corte dei conti (ConTE);
- + attività gestionale con gestione documentale digitalizzata degli ordinativi informatici verso la tesoreria comunale;
- + gestione pagamento dell'IVA all'erario in vigenza di split payment/reverse charge;
- + inserimento diretta F24EP su sito Entratel.
- + modifiche e implementazioni relativamente ai questionari SOSE (2019 da effettuare nel 2021);
- + gestione del bilancio D.Lgs 118/2011;
- + predisposizione atti di bilancio e variazioni che si rendano necessarie in corso di esercizio;
- + gestione atti di riscontro e relazioni per Corte dei Conti, Revisore dei conti e Amministratori;

Verifiche periodiche:

- ✚ pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria;
- ✚ verifica salvaguardia equilibri di bilancio;
- ✚ assestamento
- ✚ verifiche di cassa con il Revisore dei Conti;
- ✚ verifiche equilibri di bilancio
- ✚ verifiche pareggio di bilancio ove necessario e richiesto per legge.

Attività esterna:

- ✚ rapporti con Tesoriere, Agenzia delle Entrate, Corte dei Conti, , Ministero Interno, ecc

Gestione delle entrate tributarie e impositive:

- ✚ attività di accertamento esecutivo i cui termini sono stati allungati a causa dell'emergenza epidemiologica in corso determinata dal Covid 19; l'attività, come accennato è svolta internamente svolta internamente per IMU TASI e TARI per gli anni 2017 nonché per la predisposizione delle basi basi per l'inoltro delle annualità successive;
- ✚ Attività di collaborazione e verifica invii effettuati su criticità su posizioni ex GEC gestite da Assist srl e gestione rapporti con la società che gestisce il coattivo individuata nella MT Spa (Maggioli e Tributi);
- ✚ predisposizione atti, determine e allegati per accertamenti esecutivi TASI;
- ✚ predisposizione atti determine e allegati per la nuova IMU, atti regolamentari e atti di accertamento esecutivo;
- ✚ predisposizione atti propedeutici, tabelle e riscontri, relazioni e delibere per l'inoltro al piano finanziario TARI secondo i disposti fissati dal nuovo metodo tariffario rifiuti (MTR ARERA) a copertura integrale dei costi simulazione tariffe con riferimento agli anni base 2019, versamento contributi ad ARERA e comunicazioni di legge sul sito reso disponibile da tale autorità;
- ✚ inoltro dei nuovi modelli PagoPA inizialmente per IMU e TASI in attesa che per la TARI la software house Siscom termini le procedure di emissione con il medesimo sistema.
- ✚ sportello atto a fornire informazioni sulle dichiarazioni IMU e TARI.

Certificazione minori entrate e maggiori spese Covid-19

- ✚ verifiche dati in entrata e spesa con variazioni rispetto all'anno precedente e determinate dall'emergenza epidemiologica Covid19;
- ✚ inoltro atti a mezzo dell'apposito sito informatico.

Altre Attività:

- ✚ rapporti con il revisore dei conti nominato;
- ✚ assistenza contabile alle attività delle altre Aree e PO;
- ✚ invio atti utili alla predisposizione dei modelli di dichiarazione 770/IVA/UNICO alle società appaltatrici dei servizi Iva (Enti Rev) e Stipendi (Al.MA) (attività svolta dalla dipendente M.A.);
- ✚ contabilizzazione mensile competenze dipendenti e inoltro elaborati ad Alma per la gestione stipendiale (attività svolta dalla dipendente M.A.);
- ✚ predisposizione atti e relazioni per gli Amministratori;
- ✚ gestione della richiesta per tutti i servizi delle regolarità per pagamenti superiori a 5.000,00 a mezzo del sito reso disponibile da Equitalia;

I dettagli degli obiettivi vengono riportati nelle singole schede di seguito allegate.

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	39 - Emissione avvisi di accertamento TARI in scadenza e solleciti.
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	14,00
gestione diretta avvisi di accertamento e solleciti (racc. A/R) TARI		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
3	estrapolazione dati soggetti passibili di accertamento TARI annualità in scadenza	0	0	2022												
5	predisposizione atti inerenti solleciti e accertamenti esecutivi TARI annualità in scadenza	0	0	2022												
6	invio solleciti e avvisi	0	0	2022												
7	sportello al cittadino con appuntamento	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	15.128,00
			Previsione 2023	15.128,00
			Previsione 2024	15.128,00
			Cassa 2022	26.068,55
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	8.850,25
			Previsione 2023	8.850,25
			Previsione 2024	8.850,25
			Cassa 2022	11.111,60
			Tot. Prev. 2022	23.978,25
			Tot. Prev. 2023	23.978,25
			Tot. Prev. 2024	23.978,25
			Tot. Cassa 2022	37.180,16

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
140 / 26 / 1	S	spese postali	Previsione 2022		1.800,00	
			Previsione 2023		1.800,00	
			Previsione 2024		1.800,00	
			Cassa 2022		2.462,47	
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022		3.920,75	
			Previsione 2023		3.920,75	
			Previsione 2024		3.920,75	
			Cassa 2022		4.516,52	
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022		1.249,91	
			Previsione 2023		1.249,91	
			Previsione 2024		1.249,91	
			Cassa 2022		1.373,41	
250 / 6 / 1	S	servizi di assistenza e manutenzione software programmi RAGIONIERI	Previsione 2022		1.000,00	
			Previsione 2023		1.000,00	
			Previsione 2024		1.000,00	
			Cassa 2022		1.000,00	
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022		9.408,00	
			Previsione 2023		9.408,00	
			Previsione 2024		9.408,00	
			Cassa 2022		10.833,56	
340 / 4 / 1	S	oneri riflessi pers. uff. tributi	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		0,00	
350 / 2 / 1	S	ufficio tributi - acquisto di beni	Previsione 2022		320,00	
			Previsione 2023		320,00	
			Previsione 2024		320,00	
			Cassa 2022		320,00	
360 / 1 / 1	S	servizi in materia di gestione e rendicontazione entrate (accertamenti)	Previsione 2022		5.400,00	

410 / 4 / 2 S Servizio di tesoreria comunale	Previsione 2023	5.400,00
	Previsione 2024	5.400,00
	Cassa 2022	14.915,00
	Previsione 2022	879,60
	Previsione 2023	879,60
	Previsione 2024	879,60
	Cassa 2022	1.759,20
	Tot. Prev. 2022	23.978,25
	Tot. Prev. 2023	23.978,25
	Tot. Prev. 2024	23.978,25
	Tot. Cassa 2022	37.180,16

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	16.502,40
			Previsione 2023	16.502,40
			Previsione 2024	16.502,40
			Cassa 2022	24.755,31
52 / 2 / 2	E	recupero evasione TARSU	Previsione 2022	4.940,00
			Previsione 2023	4.940,00
			Previsione 2024	4.940,00
			Cassa 2022	22.541,28
53 / 2 / 1	E	Recupero ccattivi TARSU ex GEC	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	2.000,00
			Tot. Prev. 2022	23.442,40
			Tot. Prev. 2023	23.442,40
			Tot. Prev. 2024	23.442,40
			Tot. Cassa 2022	49.296,59

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	30,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170170 / tempistica	gg		365
Risultato	220042 / Atti predisposti	n.ro		180
Risultato	220412 / numero contribuenti IMU/TARES (sportello)	n.ro		150
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	40 - SOSE OPENDATA riferito all'anno 2020
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	14,00
Gestione e comunicazione dati SOSE Opendata riferiti all'anno 2020 a mezzo del sito internet reso disponibile dal ANCI in collaborazione con IFEL.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
4	studio tabelle di rendiconto	0	0	2022												
5	gestione informatica on line dei dati richiesti	0	0	2022												
6	invio nei termini e nelle forme di legge del questionario in tutte le sue componenti.	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	1.850,37	
			Previsione 2023	1.850,37	
			Previsione 2024	1.850,37	
			Cassa 2022	2.040,32	
			Tot. Prev. 2022	1.850,37	
			Tot. Prev. 2023	1.850,37	
			Tot. Prev. 2024	1.850,37	
			Tot. Cassa 2022	2.040,32	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	402,76
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	825,42
			Previsione 2023	825,42
			Previsione 2024	825,42
			Cassa 2022	950,85
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	624,95
			Previsione 2023	624,95
			Previsione 2024	624,95
			Cassa 2022	686,71
			Tot. Prev. 2022	1.850,37
			Tot. Prev. 2023	1.850,37
			Tot. Prev. 2024	1.850,37
			Tot. Cassa 2022	2.040,32

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.801,00
			Previsione 2023	1.801,00
			Previsione 2024	1.801,00
			Cassa 2022	2.644,50
91 / 2 / 1	E	ALTRE EROGAZIONI DI RISORSE (ripartiz. Add. IRPEF DL 2/2010)	Previsione 2022	50,00
			Previsione 2023	50,00
			Previsione 2024	50,00
			Cassa 2022	50,00
			Tot. Prev. 2022	1.851,00
			Tot. Prev. 2023	1.851,00
			Tot. Prev. 2024	1.851,00
			Tot. Cassa 2022	2.694,50

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	12,00	0,00

MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	56 - Piattaforma certificazione crediti anno 2021: gestione, verifica e comunicazioni - verifica necessità di creazione
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	14,00
Verifica stock del debito sulla PCC (ministero dell'Interno) e allineamento posizioni con quelle presenti sulla contabilità dell'Ente.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	estrapolazione file per verifica dati con la contabilità dell'Ente.	3	0	2022												
3	Inserimento correzioni e/o comunicazioni	0	0	2022												
5	invio comunicazione annuale	0	0	2022												
6	verifica necessità di creazione fondo di accantonamento dei crediti commerciali e atti	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	1.762,46	
			Previsione 2023	1.762,46	
			Previsione 2024	1.762,46	
			Cassa 2022	1.826,33	
			Tot. Prev. 2022	1.762,46	
			Tot. Prev. 2023	1.762,46	
			Tot. Prev. 2024	1.762,46	
			Tot. Cassa 2022	1.826,33	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.208,29
-----			-----	
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	562,46
			Previsione 2023	562,46
			Previsione 2024	562,46
			Cassa 2022	618,04
			Tot. Prev. 2022	1.762,46
			Tot. Prev. 2023	1.762,46
			Tot. Prev. 2024	1.762,46
			Tot. Cassa 2022	1.826,33

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	720,40
			Previsione 2023	720,40
			Previsione 2024	720,40
			Cassa 2022	1.057,80
12 / 2 / 1	E	TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	1.078,43
			Previsione 2023	1.078,43
			Previsione 2024	1.074,82
			Cassa 2022	1.209,50
			Tot. Prev. 2022	1.798,83
			Tot. Prev. 2023	1.798,83
			Tot. Prev. 2024	1.795,22
			Tot. Cassa 2022	2.267,30

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170100 / rispetto tempistica di realizzazione	Si/No		SI
Risultato	220042 / Atti predisposti	n.ro		25
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	70 - TARI 2022 invio note alle ditte per richiesta nuove metrature per la gestione a regime e nuova lettera per
------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	8,00
TARI 2022 invio note alle ditte per richiesta nuove metrature per la gestione a regime e nuova lettera per inoltrare TARI per le utenze a ruolo (domestiche e non domestiche)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione nuovo modello da inviare ai cittadini per TARI 2022	0	0	2022												
2	collegamento del nuovo facsimile al programma informatico Piranha per l'inoltro ai cittadini dopo l'approvazione della lista di carico.	0	0	2022												
3	invio nota di richiesta dati e metrature alle ditte inerenti la categoria 120 per regolarizzare le nuove posizioni in base al conferimento (rifiuti ordinari o speciali)	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	3.601,78
			Previsione 2023	3.601,78
			Previsione 2024	3.601,78
			Cassa 2022	4.382,81
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	2.608,37
			Previsione 2023	2.608,37
			Previsione 2024	2.608,37
			Cassa 2022	3.003,60
			Tot. Prev. 2022	6.210,14
			Tot. Prev. 2023	6.210,14
			Tot. Prev. 2024	6.210,14
			Tot. Cassa 2022	7.386,41

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	1.320,00
			Previsione 2023	1.320,00
			Previsione 2024	1.320,00
			Cassa 2022	1.944,25
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	1.031,78
			Previsione 2023	1.031,78
			Previsione 2024	1.031,78
			Cassa 2022	1.188,56
250 / 6 / 1	S	servizi di assistenza e manutenzione software programmi RAGION	Previsione 2022	1.250,00
			Previsione 2023	1.250,00
			Previsione 2024	1.250,00
			Cassa 2022	1.250,00
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022	2.608,37
			Previsione 2023	2.608,37
			Previsione 2024	2.608,37
			Cassa 2022	3.003,60
			Tot. Prev. 2022	6.210,14
			Tot. Prev. 2023	6.210,14
			Tot. Prev. 2024	6.210,14
			Tot. Cassa 2022	7.386,41

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	6.393,60	
			Previsione 2023	6.393,60	

	Previsione 2024	6.393,60
	Cassa 2022	9.591,06
	Tot. Prev. 2022	6.393,60
	Tot. Prev. 2023	6.393,60
	Tot. Prev. 2024	6.393,60
	Tot. Cassa 2022	9.591,06

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	14,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170060 / gradimento da parte dell'utenza	Si/No		
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	89 - Transazione al digitale - Aggiornamento sito informatico e istanze on line - Servizio Finanziario e
------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	7,00
Transazione al digitale - Aggiornamento sito informatico e istanze on line - Servizio Finanziario e Tributi.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	predisposizione atti propedeutici alle pubblicazioni internet periodiche e alle istanze on line	0	0	2022												
2	aggiornamento istanze di tempo in tempo necessarie	0	0	2022												
3	partecipazione alle giornate formative on line definite dal Responsabile della transizione digitale.	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022		470,40	
			Previsione 2023		470,40	
			Previsione 2024		470,40	
			Cassa 2022		541,68	
			Tot. Prev. 2022		470,40	
			Tot. Prev. 2023		470,40	
			Tot. Prev. 2024		470,40	
			Tot. Cassa 2022		541,68	

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022		470,40	
			Previsione 2023		470,40	
			Previsione 2024		470,40	
			Cassa 2022		541,68	
			Tot. Prev. 2022		470,40	
			Tot. Prev. 2023		470,40	
			Tot. Prev. 2024		470,40	
			Tot. Cassa 2022		541,68	

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022		540,30	
			Previsione 2023		540,30	
			Previsione 2024		540,30	
			Cassa 2022		793,35	
			Tot. Prev. 2022		540,30	
			Tot. Prev. 2023		540,30	
			Tot. Prev. 2024		540,30	
			Tot. Cassa 2022		793,35	

Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica			gg		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo			Si/No		SI

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Sviluppo	90 - Rendiconto spese e minori entrate Covid-19 riferite all'anno 2021
------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2,00
Gestione rendicontazione fondi covid-19		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	studio prospetti richiesti dalla vigente normativa al fine della rendicontazione	0	0	2022												
2	estrapolazione dati contabili 2021 sulla scorta degli impegni e accertamenti inerenti entrate e spese covid-19	0	0	2022												
3	invio modello sottoscritto (sindaco - Resp. finanziario e Revisore dei conti)	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	2.063,55	
			Previsione 2023	2.063,55	
			Previsione 2024	2.063,55	
			Cassa 2022	2.377,11	
			Tot. Prev. 2022	2.063,55	
			Tot. Prev. 2023	2.063,55	
			Tot. Prev. 2024	2.063,55	
			Tot. Cassa 2022	2.377,11	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	2.063,55
			Previsione 2023	2.063,55
			Previsione 2024	2.063,55
			Cassa 2022	2.377,11
			Tot. Prev. 2022	2.063,55
			Tot. Prev. 2023	2.063,55
			Tot. Prev. 2024	2.063,55
			Tot. Cassa 2022	2.377,11

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	2.071,15
			Previsione 2023	2.071,15
			Previsione 2024	2.071,15
			Cassa 2022	3.041,17
			Tot. Prev. 2022	2.071,15
			Tot. Prev. 2023	2.071,15
			Tot. Prev. 2024	2.071,15
			Tot. Cassa 2022	3.041,17

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	41 - Redazione nuova modulistica TARI per i cittadini
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	14,00
Redazione nuova modulistica per dichiarazioni inizio e fine occupazione locali.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Redazione nuove bozze cartacee di denuncia TARI (inizio e cessazione)	3	0	2022												
3	Inserimento nuovi moduli sul sito informatico comunale	0	0	2022												
4	Inserimento su applicativi on line per standardizzazione delle domande	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	4.704,00
			Previsione 2023	4.704,00
			Previsione 2024	4.704,00
			Cassa 2022	5.416,78
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	3.088,50
			Previsione 2023	3.088,50
			Previsione 2024	3.088,50
			Cassa 2022	3.466,58
			Tot. Prev. 2022	7.792,50
			Tot. Prev. 2023	7.792,50
			Tot. Prev. 2024	7.792,50
			Tot. Cassa 2022	8.883,36

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	402,76
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	2.063,55
			Previsione 2023	2.063,55
			Previsione 2024	2.063,55
			Cassa 2022	2.377,11
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	624,95
			Previsione 2023	624,95
			Previsione 2024	624,95
			Cassa 2022	686,71
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022	4.704,00
			Previsione 2023	4.704,00
			Previsione 2024	4.704,00
			Cassa 2022	5.416,78
			Tot. Prev. 2022	7.792,50
			Tot. Prev. 2023	7.792,50
			Tot. Prev. 2024	7.792,50
			Tot. Cassa 2022	8.883,36

Capitoli di Entrata Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022		3.061,70	
			Previsione 2023		3.061,70	
			Previsione 2024		3.061,70	
			Cassa 2022		4.495,65	
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022		4.752,00	
			Previsione 2023		4.752,00	

	Previsione 2024	4.752,00
	Cassa 2022	7.128,49
	Tot. Prev. 2022	7.813,70
	Tot. Prev. 2023	7.813,70
	Tot. Prev. 2024	7.813,70
	Tot. Cassa 2022	11.624,14

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	21,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	46 - Adeguamento della banca dati IMU - TASI con riferimento alle annualità 2017/2018
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Sintetica e Note	Peso	6,00
Adeguamento della banca dati IMU - TASI per la corretta gestione dell'inoltro degli avvisi di accertamento esecutivo ai contribuenti morosi.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	verifica pagamenti effettuati da contribuenti - inserimento variazioni comunicate dagli interessati o da uffici terzi - verifica posizioni da inoltrare alla fase di accertamento esecutivo e /o coattivo	3	0	2022												
2	invio atti di accertamento a contribuenti per annualità in scadenza (2017)	3	0	2022												
3	inserimento situazioni aggiornate e verificate sul programma informatico Piranha tributi	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	4.704,00	
			Previsione 2023	4.704,00	
			Previsione 2024	4.704,00	
			Cassa 2022	5.416,78	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	440,00	
			Previsione 2023	440,00	
			Previsione 2024	440,00	
			Cassa 2022	648,08	
			Tot. Prev. 2022	5.144,00	
			Tot. Prev. 2023	5.144,00	
			Tot. Prev. 2024	5.144,00	
			Tot. Cassa 2022	6.064,86	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	440,00	
			Previsione 2023	440,00	
			Previsione 2024	440,00	
			Cassa 2022	648,08	
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022	4.704,00	
			Previsione 2023	4.704,00	
			Previsione 2024	4.704,00	
			Cassa 2022	5.416,78	
			Tot. Prev. 2022	5.144,00	
			Tot. Prev. 2023	5.144,00	
			Tot. Prev. 2024	5.144,00	
			Tot. Cassa 2022	6.064,86	

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	5.403,00	
			Previsione 2023	5.403,00	
			Previsione 2024	5.403,00	
			Cassa 2022	7.933,49	
12 / 2 / 1	E	TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI)	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	
			Previsione 2024	0,00	
			Cassa 2022	0,00	
28 / 2 / 1	E	imposta comunale pubblicita'	Previsione 2022	0,00	
			Previsione 2023	0,00	

	Previsione 2024	0,00
	Cassa 2022	0,00
	Tot. Prev. 2022	5.403,00
	Tot. Prev. 2023	5.403,00
	Tot. Prev. 2024	5.403,00
	Tot. Cassa 2022	7.933,49

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	15,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220042 / Atti predisposti	n.ro		180
Risultato	220102 / rispetto direttive di legge	Si/No		SI
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	63 - Nuova metodologia comunicazione prelevamenti da CC Postale dell'Ente verso la tesoreria con seguente
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10,00
Nuova metodologia comunicazione prelevamenti da CC Postale dell'Ente verso la tesoreria con seguente contabilizzazione e copertura provvisori a mezzo di due metodologie operative: emissione manuale delle per pagamenti effettuati senza l'utilizzo di CCP o con collegamento ai PagoPa emessi dagli uffici e servizi per i pagamenti effettuati tramite uffici postali con tale metodologia.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Nuova gestione comunicazione valore di CCP per mese di riferimento da comunicare alla Tesoreria comunale a mezzo del sito messo a disposizione dalla stessa.	3	0	2022												
2	Alla comunicazione del provvisorio in entrata da parte della tesoreria emissione reversali manuali o con collegamento ai modelli Pago Pa emessi dagli uffici	3	0	2022												
3	Controlli con tabelle di riscontro per quadratura.	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	767,56
			Previsione 2023	767,56
			Previsione 2024	767,56
			Cassa 2022	859,12
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	1.154,83
			Previsione 2023	1.154,83
			Previsione 2024	1.154,83
			Cassa 2022	1.329,82
			Tot. Prev. 2022	1.922,39
			Tot. Prev. 2023	1.922,39
			Tot. Prev. 2024	1.922,39
			Tot. Cassa 2022	2.188,94

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	602,56
			Previsione 2023	602,56
			Previsione 2024	602,56
			Cassa 2022	694,12
240 / 4 / 1	S	abbon. riviste e supporti tecnico-amministrativi	Previsione 2022	165,00
			Previsione 2023	165,00
			Previsione 2024	165,00
			Cassa 2022	165,00
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Previsione 2022	1.154,83
			Previsione 2023	1.154,83
			Previsione 2024	1.154,83
			Cassa 2022	1.329,82
340 / 4 / 1	S	oneri riflessi pers. uff. tributi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.922,39
			Tot. Prev. 2023	1.922,39
			Tot. Prev. 2024	1.922,39
			Tot. Cassa 2022	2.188,94

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	<i>Previsione 2022</i>	1.981,10
			<i>Previsione 2023</i>	1.981,10
			<i>Previsione 2024</i>	1.981,10
			<i>Cassa 2022</i>	2.908,95
			Tot. Prev. 2022	1.981,10
			Tot. Prev. 2023	1.981,10
			Tot. Prev. 2024	1.981,10
			Tot. Cassa 2022	2.908,95

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	5,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	14,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	64 - Redazione atti, conteggi e tabelle per Consorzio ecologico del Cuneese e ARERA per la redazione del
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	3,00
Redazione tabelle e psoposta di relazione del Comune per la definizione da parte del CEC del Piano finanziario ARERA 2022 (rif. 20120)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	corsi formativi per la redazione del Piano finanziario Arera (corsi tenuti da tecnici nominati dal CEC)	0	0	2022												
2	redazione conteggi effettivi 2020 su note servizi per la creazione delle tabelle per il CEC	3	0	2022												
3	Redazione relazione esplicativa dei dati	3	0	2022												
5	Redazione tabelle raccolta dati servizio tributi e rapporti con gli utenti a seguito dell'emissione della TARI	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	480,00
			Previsione 2023	480,00
			Previsione 2024	480,00
			Cassa 2022	480,00
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	1.025,42
			Previsione 2023	1.025,42
			Previsione 2024	1.025,42
			Cassa 2022	1.152,23
			Tot. Prev. 2022	1.505,42
			Tot. Prev. 2023	1.505,42
			Tot. Prev. 2024	1.505,42
			Tot. Cassa 2022	1.632,23

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	201,38
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	825,42
			Previsione 2023	825,42
			Previsione 2024	825,42
			Cassa 2022	950,85
350 / 2 / 1	S	ufficio tributi - acquisto di beni	Previsione 2022	480,00
			Previsione 2023	480,00
			Previsione 2024	480,00
			Cassa 2022	480,00
			Tot. Prev. 2022	1.505,42
			Tot. Prev. 2023	1.505,42
			Tot. Prev. 2024	1.505,42
			Tot. Cassa 2022	1.632,23

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.530,85
			Previsione 2023	1.530,85
			Previsione 2024	1.530,85
			Cassa 2022	2.247,82
		Tot. Prev. 2023	1.530,85	

	Tot. Prev. 2024	1.530,85
	Tot. Cassa 2022	2.247,82

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	8,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170100 / rispetto tempistica di realizzazione	Si/No		SI
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	67 - Gestione del Bilancio consolidato inerente l'esercizio 2021.
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4,00
Gestione in economia del Bilancio consolidato per l'esercizio 2021.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	studio normativa	3	0	2022												
2	aggiornamento informatico e corsi formativi gestionali per la gestione della contabilità economica e del consolidamento dei conti	3	0	2022												
5	predisposizione atti deliberativi e nuovi stampati aggiornati al D.Lgs 118/2011	3	0	2022												
7	gestione contabilità economica e atti di consolidamento con riferimento all'esercizio in fase di elaborazione	3	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato		
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	1.539,78		
			Previsione 2023	1.539,78		
			Previsione 2024	1.539,78		
			Cassa 2022	1.853,85		
			Tot. Prev. 2022	1.539,78		
			Tot. Prev. 2023	1.539,78		
			Tot. Prev. 2024	1.539,78		
			Tot. Cassa 2022	1.853,85		

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	178,00
			Previsione 2023	178,00
			Previsione 2024	178,00
			Cassa 2022	179,23
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	330,00
			Previsione 2023	330,00
			Previsione 2024	330,00
			Cassa 2022	486,06
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	1.031,78
			Previsione 2023	1.031,78
			Previsione 2024	1.031,78
			Cassa 2022	1.188,56
			Tot. Prev. 2022	1.539,78
			Tot. Prev. 2023	1.539,78
			Tot. Prev. 2024	1.539,78
			Tot. Cassa 2022	1.853,85

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.620,90
			Previsione 2023	1.620,90
			Previsione 2024	1.620,90
			Cassa 2022	2.380,05
			Tot. Prev. 2022	1.620,90
			Tot. Prev. 2023	1.620,90
			Tot. Prev. 2024	1.620,90
			Tot. Cassa 2022	2.380,05

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo

BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170170 / tempistica	gg		365
Risultato	170200 / rispetto scadenze	Si/No		SI
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		2

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Miglioramento	76 - Attivazione delle direttive del Piano Anticorruzione pubblicazioni sul sito (Servizio Finanze e tributi).
-----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4,00
Tale obiettivo è trasversale su tutti i dipendenti ed è collegato al Piano anticorruzione e trasparenza e al Piano della Performance. L'attivazione dello stesso è oggetto di valutazione per i premi e per la performance individuale attribuita attraverso il nucleo di valutazione.		

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	320,00	
			Previsione 2023	320,00	
			Previsione 2024	320,00	
			Cassa 2022	322,21	
			Tot. Prev. 2022	320,00	
			Tot. Prev. 2023	320,00	
			Tot. Prev. 2024	320,00	
			Tot. Cassa 2022	322,21	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	320,00
			Previsione 2023	320,00
			Previsione 2024	320,00
			Cassa 2022	322,21
			Tot. Prev. 2022	320,00
			Tot. Prev. 2023	320,00
			Tot. Prev. 2024	320,00
			Tot. Cassa 2022	322,21

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	90,05
			Previsione 2023	90,05
			Previsione 2024	90,05
			Cassa 2022	132,22
48 / 2 / 1	E	TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	216,00
			Previsione 2023	216,00
			Previsione 2024	216,00
			Cassa 2022	324,02
			Tot. Prev. 2022	306,05
			Tot. Prev. 2023	306,05
			Tot. Prev. 2024	306,05
			Tot. Cassa 2022	456,25

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	1,00	0,00
MCLLNA95C43D205U	MIGLIORE ANNA	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		365
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	SI/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Mantenimento	2 - Gestione Sviluppo economico e competitività
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Sviluppo economico e competitività		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	58.317,37
			Previsione 2023	58.317,37
			Previsione 2024	58.317,37
			Cassa 2022	107.405,22
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	0,00
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	13.857,00
			Previsione 2023	13.857,00
			Previsione 2024	13.857,00
			Cassa 2022	15.548,02
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	30.728,40
			Previsione 2023	27.000,00
			Previsione 2024	27.000,00
			Cassa 2022	27.169,35
			Tot. Prev. 2022	105.402,77
			Tot. Prev. 2023	101.674,37
			Tot. Prev. 2024	101.674,37
			Tot. Cassa 2022	150.122,55

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
140 / 26 / 1	S	spese postali	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
140 / 40 / 1	S	Servizi di connessione per gestione nodo dei pagamenti pago PA	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
150 / 2 / 1	S	noleggio fotocopiatori, fax, stampanti, ecc	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
160 / 2 / 5	S	spese legali servizi generali	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
230 / 2 / 4	S	personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari - (ARRETRATI 2022)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022
			Previsione 2023

			<i>Previsione 2024</i>	5.624,58
			<i>Cassa 2022</i>	6.180,36
340 / 4 / 1	S	oneri riflessi pers. uff. tributi	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
340 / 4 / 2	S	oneri riflessi su compensi pers. uff. tributi	<i>Previsione 2022</i>	6.357,00
			<i>Previsione 2023</i>	6.357,00
			<i>Previsione 2024</i>	6.357,00
			<i>Cassa 2022</i>	7.316,54
360 / 2 / 1	S	compenso/rimborso per invio, bollettazione e servizi fiscali e tributi	<i>Previsione 2022</i>	4.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	4.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.500,00
360 / 2 / 3	S	compenso/rimborso per iattività legale avverso istanze in commissi	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	731,48
410 / 2 / 1	S	sgravi e rimborsi di imposte,tasse ed altre entrate comunali	<i>Previsione 2022</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
410 / 4 / 2	S	Servizio di tesoreria comunale	<i>Previsione 2022</i>	5.120,40
			<i>Previsione 2023</i>	5.120,40
			<i>Previsione 2024</i>	5.120,40
			<i>Cassa 2022</i>	10.240,80
600 / 2 / 1	S	spese gestionali SUAP trasferimento a Enti che svolgono per il Cor	<i>Previsione 2022</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.328,00
780 / 2 / 1	S	salario per lo sviluppo della professionalita' e della produttività	<i>Previsione 2022</i>	30.728,40
			<i>Previsione 2023</i>	27.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	27.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	27.169,35
840 / 2 / 1	S	versamenti i.v.a. a debito relativa alle entrate correnti	<i>Previsione 2022</i>	21.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	21.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	21.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	24.536,03
880 / 10 / 1	S	Fondo spese contenzioso a seguito attività legale	<i>Previsione 2022</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
880 / 12 / 1	S	Fondo funzioni fondamentali Covid-19 a copertura potenziali minori	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
880 / 14 / 1	S	Fondo funzioni fondamentali Covid-19 stima fondo per restituzioni	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
3570 / 8 / 1	S	Posta correttiva dell'entrata per TARI (fondo funzioni fondamentali e	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	31.389,05
			Tot. Prev. 2022	105.402,77
			Tot. Prev. 2023	101.674,37
			Tot. Prev. 2024	101.674,37
			Tot. Cassa 2022	150.122,59

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	<i>Previsione 2022</i>	42.593,65
			<i>Previsione 2023</i>	42.593,65
			<i>Previsione 2024</i>	42.593,65
			<i>Cassa 2022</i>	62.542,38
12 / 2 / 2	E	Accertamenti TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI	<i>Previsione 2022</i>	4.174,67
			<i>Previsione 2023</i>	2.858,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.858,00
			<i>Cassa 2022</i>	9.049,43
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	<i>Previsione 2022</i>	23.927,70
			<i>Previsione 2023</i>	23.927,70

		<i>Previsione 2024</i>	23.847,65
		<i>Cassa 2022</i>	26.835,89
456 / 4 / 1	E entrata per sterilizz. inversione contabile (REVERSE CHARGE)	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
457 / 2 / 1	E rimborsi da società partecipate (ex su mutui ACDA o gestionali CED)	<i>Previsione 2022</i>	33.793,13
		<i>Previsione 2023</i>	33.793,13
		<i>Previsione 2024</i>	33.793,13
		<i>Cassa 2022</i>	67.095,64
		Tot. Prev. 2022	105.489,15
		Tot. Prev. 2023	104.172,48
		Tot. Prev. 2024	104.092,43
		Tot. Cassa 2022	166.523,34

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Mantenimento	3 - Gestione Debito pubblico - pagamento rate mutui
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Debito pubblico - pagamento rate mutui		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	55.120,00
			Previsione 2023	57.750,00
			Previsione 2024	58.018,00
			Cassa 2022	81.728,75
14		Scuola materna	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
26		Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	Previsione 2022	1.270,00
			Previsione 2023	1.030,00
			Previsione 2024	1.030,00
			Cassa 2022	1.984,67
32		Servizio idrico integrato	Previsione 2022	22.550,00
			Previsione 2023	20.950,00
			Previsione 2024	19.258,00
			Cassa 2022	34.400,83
33		Servizio smaltimento rifiuti	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
37		Strutture residenziali e di ricovero per anziani	Previsione 2022	14.110,00
			Previsione 2023	13.320,00
			Previsione 2024	12.489,00
			Cassa 2022	21.447,23
			Tot. Prev. 2022	93.050,00
			Tot. Prev. 2023	93.050,00
			Tot. Prev. 2024	90.795,00
			Tot. Cassa 2022	139.561,48

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
830 / 2 / 1	S	interessi passivi ed altri oneri per mutui e debiti consolidati	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1490 / 2 / 1	S	interessi mutuo scuola materna nuovo edificio	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
2810 / 2 / 1	S	interessi passivi ed altri oneri per mutui e debiti consolidati	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
2810 / 4 / 1	S	Interessi passivi mutuo a Istituti di credito privati	Previsione 2022	1.270,00
			Previsione 2023	1.030,00
			Previsione 2024	1.030,00
			Cassa 2022	1.984,67

3470 / 4 / 1	S	interessi passivi ed altri oneri per mutui e debiti consolidati	Previsione 2022	22.550,00
			Previsione 2023	20.950,00
			Previsione 2024	19.258,00
			Cassa 2022	34.400,83
3580 / 2 / 1	S	interessi passivi ed altri oneri per mutui e debiti consolidati	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
3580 / 4 / 1	S	INTERESSI PASSIVI E ALTRI ONERI FIN. (ACSR)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4020 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui in ammortamento	Previsione 2022	14.110,00
			Previsione 2023	13.320,00
			Previsione 2024	12.489,00
			Cassa 2022	21.447,23
11050 / 2 / 1	S	estinzione di mutui per finanziamento di opere pubbliche quota capi	Previsione 2022	50.980,00
			Previsione 2023	53.380,00
			Previsione 2024	53.380,00
			Cassa 2022	75.604,73
11050 / 4 / 1	S	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI A PRIVATI	Previsione 2022	4.140,00
			Previsione 2023	4.370,00
			Previsione 2024	4.638,00
			Cassa 2022	6.124,02
11050 / 6 / 1	S	ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI CONTRATTI	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	93.050,00
			Tot. Prev. 2023	93.050,00
			Tot. Prev. 2024	90.795,00
			Tot. Cassa 2022	139.561,48

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	92.391,30
			Previsione 2023	92.391,30
			Previsione 2024	92.391,30
			Cassa 2022	135.662,76
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	674,02
			Previsione 2023	674,02
			Previsione 2024	671,76
			Cassa 2022	755,94
			Tot. Prev. 2022	93.065,32
			Tot. Prev. 2023	93.065,32
			Tot. Prev. 2024	93.063,06
			Tot. Cassa 2022	136.418,70

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Mantenimento	4 - Gestione Fondi e accantonamenti
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Fondi e accantonamenti		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	78.410,61
			Previsione 2023	72.227,19
			Previsione 2024	72.227,19
			Cassa 2022	200.000,00
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022	1.255,00
			Previsione 2023	1.255,00
			Previsione 2024	1.255,00
			Cassa 2022	0,00
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	0,00
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	5.772,26
			Previsione 2023	6.797,89
			Previsione 2024	6.797,89
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	88.937,87
			Tot. Prev. 2023	83.780,08
			Tot. Prev. 2024	83.780,08
			Tot. Cassa 2022	200.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
870 / 2 / 1	S	fondo crediti dubbia esigibilità	Previsione 2022	68.410,61
			Previsione 2023	62.227,19
			Previsione 2024	62.227,19
			Cassa 2022	0,00
880 / 2 / 1	S	fondo di riserva ordinario (spese imprevedibili)	Previsione 2022	10.000,00
			Previsione 2023	10.000,00
			Previsione 2024	10.000,00
			Cassa 2022	0,00
880 / 2 / 2	S	fondo di riserva ordinario "libero"	Previsione 2022	5.772,26
			Previsione 2023	6.797,89
			Previsione 2024	6.797,89
			Cassa 2022	0,00
880 / 2 / 3	S	fondo di riserva di cassa	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	200.000,00
880 / 4 / 1	S	Fondo rinnovi contrattuali	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	0,00
880 / 6 / 1	S	fondo ind. fine mandato Sindaco	Previsione 2022	1.255,00
			Previsione 2023	1.255,00
			Previsione 2024	1.255,00
			Cassa 2022	0,00
880 / 8 / 1	S	accantonamento per ripiano debiti partecipate	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	88.937,87
			Tot. Prev. 2023	83.780,08

	Tot. Prev. 2024	83.780,08
	Tot. Cassa 2022	200.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	81.045,00
			Previsione 2023	81.045,00
			Previsione 2024	81.045,00
			Cassa 2022	119.002,42

71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	7.886,03
			Previsione 2023	7.886,03
			Previsione 2024	7.859,65
			Cassa 2022	8.844,51
			Tot. Prev. 2022	88.931,03
			Tot. Prev. 2023	88.931,03
			Tot. Prev. 2024	88.904,65
			Tot. Cassa 2022	127.846,93

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Mantenimento	16 - Gestione Anticipazioni finanziarie
---------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Anticipazioni finanziarie		

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
280 / 2 / 1	S	Interessi passivi su anticipazione di tesoreria	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
11030 / 2 / 1	S	Rimborso anticipazioni tesoreria	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
655 / 2 / 1	E	Anticipazione di tesoreria	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area di Gestione: 2 - Area Econ. Finanziaria - Tributi - gest pers. (Responsabile Barra dott.ssa Sonia ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

Obiettivo di Mantenimento	17 - Gestione Servizi per conto terzi
----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Servizi per conto terzi		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	930.000,00
			Previsione 2023	930.000,00
			Previsione 2024	930.000,00
			Cassa 2022	930.000,00
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	461,38
999			Previsione 2022	583.000,00
			Previsione 2023	583.000,00
			Previsione 2024	583.000,00
			Cassa 2022	701.779,20
			Tot. Prev. 2022	1.513.000,00
			Tot. Prev. 2023	1.513.000,00
			Tot. Prev. 2024	1.513.000,00
			Tot. Cassa 2022	1.632.240,58

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
13530 / 2 / 1	S	ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13540 / 2 / 1	S	ritenute erariali	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13540 / 4 / 1	S	RIT. IRPEF A NON DIPENDENTI	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13540 / 4 / 2	S	RIT. IRPEF SU CONTRIBUTI	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13540 / 4 / 4	S	RIT. IRPEF PER ALTRE FATTISPECIE	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13540 / 6 / 1	S	VERSAMENTO RITENUTE IVA SCISSIONE PAGAMENTI (dal 201	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13550 / 2 / 1	S	altre ritenute al personale per conto di terzi	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13560 / 2 / 1	S	restituzione di depositi cauzionale	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
13560 / 2 / 2	S	Costituzione di depositi cauzionali	Previsione 2022
			Previsione 2023

			<i>Previsione 2024</i>	27.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	28.000,00
13560 / 4 / 1	S	regolarizzazioni contabili su conti vincolati e non vincolati	<i>Previsione 2022</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	200.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	200.000,00
13570 / 2 / 1	S	spese per servizi per conto di terzi	<i>Previsione 2022</i>	35.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	35.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	35.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	64.522,12
13570 / 2 / 2	S	somme anticipate per Elezioni	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	31.451,94
13570 / 2 / 3	S	somme anticipate per censimenti	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
13570 / 2 / 5	S	versamenti a Enti privati (distribuzione e/o erogazione)	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	47.259,30
13570 / 2 / 6	S	versamento somme per conto dello Stato	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
13570 / 2 / 7	S	versamento somme per conto della Regione	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
13570 / 2 / 8	S	versamento somme per conto Enti Pubblici diversi	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
13570 / 2 / 9	S	versamento ritenute previdenziali a non dipendenti	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
13570 / 2 / 10	S	somme a favore della Provincia Tefa e Tefa su MIUR su TARSU/TA	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	461,38
13570 / 2 / 12	S	spese per TEFA alla Provincia 2017	<i>Previsione 2022</i>	25.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	25.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	25.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	71.959,72
13570 / 14 / 2	S	spese per servizi per conto di terzi	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	30.000,00
13580 / 2 / 1	S	anticipazioni di fondi per il servizio economato	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
13580 / 4 / 4	S	Spese non andate a buon fine	<i>Previsione 2022</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	200.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	200.000,00
13590 / 2 / 1	S	restituzione di depositi per spese contrattuali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.513.000,00
			Tot. Prev. 2023	1.513.000,00
			Tot. Prev. 2024	1.513.000,00
			Tot. Cassa 2022	1.632.240,58

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
672 / 2 / 1	E	ritenute previdenziali ed assistenziali al personale cpdel-inadel p.-in	<i>Previsione 2022</i>	100.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	100.000,00

		<i>Previsione 2024</i>	100.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	106.376,03
676 / 2 / 1	E ritenute irpef al personale dipendente	<i>Previsione 2022</i>	200.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	200.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	200.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	210.610,46
677 / 2 / 1	E RITENUTE IRPEF A NON DIPENDENTI	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	32.766,30
677 / 2 / 2	E RITENUTE IRPEF SU CONTRIBUTI	<i>Previsione 2022</i>	50.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	50.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	50.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	50.000,00
677 / 2 / 4	E RITENUTE IRPEF A NON DIPENDENTI PER ALTRE FATTISPEC	<i>Previsione 2022</i>	50.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	50.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	50.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	50.000,00
677 / 4 / 1	E RITENUTA IVA per SCISSIONE CONTABILE	<i>Previsione 2022</i>	500.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	500.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	500.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	500.000,00
678 / 2 / 1	E ritenute al personale per conto terzi quote sind. - cessione stipendi	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	3.300,50
680 / 2 / 1	E depositi cauzionali	<i>Previsione 2022</i>	27.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	27.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	27.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	27.000,00
680 / 2 / 2	E depositi cauzionali - restituzione	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
680 / 4 / 1	E variazioni poste vincolato e non vincolato	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
680 / 6 / 1	E Reintegro fondi vincolati e non vincolati	<i>Previsione 2022</i>	200.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	200.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	200.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	200.000,00
682 / 2 / 1	E Entrate per conto terzi	<i>Previsione 2022</i>	35.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	35.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	35.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	35.000,00
682 / 2 / 2	E rimborso somme anticipate per lo svolgimento delle elezioni (enti lo	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	30.000,00
683 / 2 / 1	E rimborso di somme anticipate per censimenti e statistiche	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
694 / 2 / 1	E somme versate da enti e privati il cui importo deve esse re distribuit	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
		<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
		<i>Cassa 2022</i>	37.321,23
702 / 2 / 1	E rimborso di somme anticipate per conto dello stato	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
704 / 2 / 1	E rimborso di somme anticipate per conto della regione	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
706 / 2 / 1	E rimborso di somme anticipate per conto di enti pubblici e privati	<i>Previsione 2022</i>	0,00
		<i>Previsione 2023</i>	0,00
		<i>Previsione 2024</i>	0,00
		<i>Cassa 2022</i>	0,00
707 / 2 / 1	E ritenute previdenziali a non dipendenti	<i>Previsione 2022</i>	5.000,00

			<i>Previsione 2023</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.000,00
708 / 2 / 1	E	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine.	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
708 / 2 / 2	E	Quota di competenza Provinciale Tefa e Tefa su MIUR TARSU/TAR	<i>Previsione 2022</i>	25.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	25.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	25.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	58.375,34
708 / 4 / 2	E	Riscossione per conto dello Statodei corrispettivi per Carte Id. Eletti	<i>Previsione 2022</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	30.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	30.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	30.050,37
710 / 2 / 1	E	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	<i>Previsione 2022</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	200.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	200.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	200.000,00
720 / 2 / 1	E	rimborso fondi servizio economato	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.000,00
724 / 2 / 1	E	costituzione di depositi per spese contrattuali e di asta	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
			Tot. Prev. 2022	1.518.000,00
			Tot. Prev. 2023	1.518.000,00
			Tot. Prev. 2024	1.518.000,00
			Tot. Cassa 2022	1.579.800,23

Legenda	Prevista
---------	----------

Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
Area 2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI - GEST PERS.	Responsabile BARRA DOTT.SSA SONIA ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p><u>Obiettivi di Mantenimento</u></p> <p>2 - Gestione Sviluppo economico e competitività 3 - Gestione Debito pubblico - pagamento rate mutui 4 - Gestione Fondi e accantonamenti 16 - Gestione Anticipazioni finanziarie 17 - Gestione Servizi per conto terzi</p> <p><u>Obiettivi di Miglioramento</u></p> <p>41 - Redazione nuova modulistica TARI per i cittadini 46 - Adeguamento della banca dati IMU - TASI con riferimento alle annualità 2017/2018 63 - Nuova metodologia comunicazione prelevamenti da CC Postale dell'Ente verso la tesoreria con seguente contabilizzazione e copertura provvisori manuale o con collegamento ai PagoPa emessi dagli uffici e servizi 64 - Redazione atti, conteggi e tabelle per Consorzio ecologico del Cuneese e ARERA per la redazione del Piano finanziario 2022 67 - Gestione del Bilancio consolidato inerente l'esercizio 2021.</p> <p><u>Obiettivi di Sviluppo</u></p> <p>39 - Emissione avvisi di accertamento TARI in scadenza e solleciti. 40 - SOSE OPENDATA riferito all'anno 2020 56 - Piattaforma certificazione crediti anno 2021: gestione, verifica e comunicazioni - verifica necessità di creazione fondo di accantonamento debito commerciali. 70 - TARI 2022 invio note alle ditte per richiesta nuove metrature per la gestione a regime e nuova lettera per inoltro TARI per le utenze a ruolo (domestiche e non domestiche) 76 - Attivazione delle direttive del Piano Anticorruzione pubblicazioni sul sito (Servizio Finanze e tributi). 89 - Transazione al digitale - Aggiornamento sito informatico e istanze on line - Servizio Finanziario e Tributi. 90 - Rendiconto spese e minori entrate Covid-19 riferite all'anno 2021</p>

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI - GEST PERS.	BARRA DOTT.SSA SONIA ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali sono quelle già a disposizione dei servizi gestiti.

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI	
Esercizio 2022	

Area di Gestione	Responsabile
2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI - GEST PERS.	BARRA DOTT.SSA SONIA ISTR.DIRETTIVO ECO FIN

RISORSE UMANE
BARRA SONIA MIGLIORE ANNA

Considerazioni Finali Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022
Area 2 - AREA ECON. FINANZIARIA - TRIBUTI - GEST PERS.

Previsioni globali a livello di controllo strategico (macro): la sommatoria degli obiettivi a livello di Ente evidenzia i pesi assegnati a ciascuna area in relazione agli obiettivi rientranti nei programmi del bilancio e lo standard globale percentuale la cui realizzazione è da riscontrare a consuntivo tramite il controllo di gestione evidenziando anche nei reports periodici le principali criticità degli scostamenti e le cause che li hanno determinati.

Risultati analitici rispetto agli obiettivi assegnati (micro): le performance individuali previste rispetto ai singoli obiettivi saranno valutabili nel programma del controllo di gestione in ordine all'incidenza dei risultati finali attesi sui servizi ed alle prestazioni pesate sui vari operatori.

Comune di Cervasca

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2022 / 2024

**Area 3 - AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI –
DEMOGRAFICI POLIZIA LOC.**

**Responsabile ZEROLI SONIA-
SEGRETARIO COMUNALE**

**Descrizione Area SEGRETERIA DEMOGRAFICI(solo provveditorato di area)
ASSISTENZA - POLIZIA LOCALE (solo provveditorato di area) PERSONALE**

Trattasi di macroarea che comprende in se i servizi: Segreteria, Demografici, Assistenza, Polizia Locale e personale.

a)Segreteria/Amministrativo/personale:

- ✚ Attività di impulso e collaborazione con gli Amministratori, redazione di atti deliberativi a seguito di verbalizzazione alle sedute di Giunta e Consiglio comunali e loro pubblicazione;
- ✚ attività di controllo interno;
- ✚ attività inerenti anticorruzione;
- ✚ Contratti digitali;
- ✚ Archivio
- ✚ fornitura di, contributi economici per attività sportive culturali e ricreative;
- ✚ attività culturali inerenti territorio e rapporti intrattenuti con la biblioteca civica gestita esclusivamente da volontari cervaschesi;
- ✚ Attività di gestione informatizzata del protocollo e dei contratti e gestione archivio documenti cartacei anni precedenti.
- ✚ Piano di informatizzazione monitoraggio e controllo obiettivi e stato avanzamento del cronoprogramma di attuazione stimato;
- ✚ Piano anticorruzione e trasparenza amministrativa triennale, implementazione e mappatura aree di rischio;
- ✚ Gestione pacchetto abbonamenti a corsi on line software;
- ✚ Revisione dei regolamenti e adeguamento alle disposizioni di legge.
- ✚ Servizi gestione del personale;
- ✚ Attivazione delle disposizioni in materia di amministrazione trasparente e registro di accesso agli atti.
- ✚ Gestione degli adempimenti in materia di transizione al digitale in qualità di Responsabile; Istanze on line;
- ✚ Gestione del ciclo della performance, assunzioni e programmazione.

b)Settore Demografico e Assistenza

- ✚ Gestione attività demografici, elettorale, leva (solo provveditorato di area ad eccezione dell'elettorale);
- ✚ fornitura contributi libri di testo, affitti su attribuzione regionale;
- ✚ servizi di assistenza scolastica oltre alla gestione della mensa scolastica (infanzia, primaria e secondaria);
- ✚ Appalto servizi scolastici di competenza (mensa,..): controlli in materia di RUP sui servizi in appalto, controllo pagamenti rette;
- ✚ Assistenza autonomie;
- ✚ Carta d'identità elettronica;
- ✚ Buoni per i nuovi nati;
- ✚ Bando assunzioni con le imprese del territorio;
- ✚ PASS: progetti con il CSAC (Consorzio per i servizi socio assistenziali) di Cuneo
- ✚ Censimento della popolazione.

c) Settore Polizia Municipale (solo provveditorato di Area):

c.1)

- ✚ Prevenzione randagismo canino svolto in collaborazione con il Comune di Cuneo (attività di custodia) e con il canile convenzionato;

- ✚ Mercato e commercio, SUAP e procedure per nuove attività e istituzione del Mercato settimanale in fr. S. Croce con relativo regolamento
- ✚ controllo e repressione illeciti ambientali (fototrappole)
- ✚ controlli famiglie che gestiscono il compostaggio domestico;
- ✚ noleggio autovelox e suo posizionamento quale deterrente all'alta velocità;
- ✚ Acquisto telelaser.

Settore Polizia municipale di competenza del Sindaco:

c.2)

- ✚ Prevenzione atti illeciti con incentivazione presenza sul territorio;
- ✚ TULPS
- ✚ Multe
- ✚ Polizia Amministrativa – Giudiziaria ecc...

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Sviluppo	72 - Applicazione degli istituti afferenti il CCNLL - Gestione delle assunzioni nell'ambito del PNNR (Piano
-----------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	10 - Risorse umane

Descrizione Sintetica e Note	Peso	23,00
Applicazione degli istituti afferenti il CCNLL - Gestione delle assunzioni nell'ambito del PNNR (Piano di ripresa e resilienza)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	studio nuova normativa CCNL/PNNR	0	0	2022												
2	predisposizione atti per l'applicazione degli istituti afferenti il CCNL	0	0	2022												
3	Gestione nuove assunzioni nell'ambito del PNNR	0	0													

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	16.026,70
			Previsione 2023	16.026,70
			Previsione 2024	16.026,70
			Cassa 2022	15.424,95
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	16.026,70
			Tot. Prev. 2023	16.026,70
			Tot. Prev. 2024	16.026,70
			Tot. Cassa 2022	15.424,95

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	11.445,70
			Previsione 2023	11.445,70
			Previsione 2024	11.445,70
			Cassa 2022	12.651,69
120 / 2 / 3	S	retribuzione di risultato Segretario Comunale/titolari di PO	Previsione 2022	4.581,00
			Previsione 2023	4.581,00
			Previsione 2024	4.581,00
			Cassa 2022	2.773,26
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	8.254,20
			Previsione 2023	8.254,20
			Previsione 2024	8.254,20
			Cassa 2022	9.508,45
670 / 2 / 3	S	compensi incentivanti la produttività anagrafe e stato civile	Previsione 2022	-8.254,20
			Previsione 2023	-8.254,20
			Previsione 2024	-8.254,20
			Cassa 2022	-9.508,45
			Tot. Prev. 2022	16.026,70
			Tot. Prev. 2023	16.026,70
			Tot. Prev. 2024	16.026,70
			Tot. Cassa 2022	15.424,95

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	16.028,90
			Previsione 2023	16.028,90
			Previsione 2024	16.028,90
			Cassa 2022	23.536,03
			Tot. Prev. 2022	16.028,90
			Tot. Prev. 2023	16.028,90
			Tot. Prev. 2024	16.028,90

	Tot. Cassa 2022	23.536,03
--	-----------------	-----------

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	10,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	25,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Sviluppo	85 - Censimento della popolazione
-----------------------	-----------------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi

Descrizione Sintetica e Note	Peso	1,00
Adempimenti relativi alla redistribuzione degli atti per la chiusura del censimento. Gestione atti inerenti la chiusura dell'ufficio di censimento e il pagamento dei rilevatori.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	adempimenti connessi al censimento della popolazione	0	0	2022												
2	invio dati agli Enti individuati	0	0	2022												
3	Gestione atti di chiusura dell'ufficio di censimento e liquidazione dei compensi	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022	475,00	
			Previsione 2023	475,00	
			Previsione 2024	475,00	
			Cassa 2022	546,45	
			Tot. Prev. 2022	475,00	
			Tot. Prev. 2023	475,00	
			Tot. Prev. 2024	475,00	
			Tot. Cassa 2022	546,45	

Capitoli di Spesa Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
670 / 2 / 1	S	retribuzione al personale servizio anagrafe e stato civile	Previsione 2022	475,00	
			Previsione 2023	475,00	
			Previsione 2024	475,00	
			Cassa 2022	546,45	
			Tot. Prev. 2022	475,00	
			Tot. Prev. 2023	475,00	
			Tot. Prev. 2024	475,00	
			Tot. Cassa 2022	546,45	

Capitoli di Entrata Collegati:					
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	450,25	
			Previsione 2023	450,25	
			Previsione 2024	450,25	
			Cassa 2022	661,12	
			Tot. Prev. 2022	450,25	
			Tot. Prev. 2023	450,25	
			Tot. Prev. 2024	450,25	
			Tot. Cassa 2022	661,12	

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRGFLV64E44D205U	BERGIA FULVIA	5,00	0,00
BSODVD88H19D205C	BOSI DAVIDE	5,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	0,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Sviluppo	94 - Predisposizione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione)
-----------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	19,00
Predisposizione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione)		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio della normativa e dei decreti attuativi	0	0	2022												
2	Collazione dei dati presso gli uffici	0	0													
3	Predisposizione ae approvazione del PIAO nei modi e tempi di legge	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	5.725,57
			Previsione 2023	5.725,57
			Previsione 2024	5.725,57
			Cassa 2022	4.038,43
			Tot. Prev. 2022	5.725,57
			Tot. Prev. 2023	5.725,57
			Tot. Prev. 2024	5.725,57
			Tot. Cassa 2022	4.038,43

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	1.144,57
			Previsione 2023	1.144,57
			Previsione 2024	1.144,57
			Cassa 2022	1.265,17
120 / 2 / 3	S	retribuzione di risultato Segretario Comunale/titolari di PO	Previsione 2022	4.581,00
			Previsione 2023	4.581,00
			Previsione 2024	4.581,00
			Cassa 2022	2.773,26
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	5.725,57
			Tot. Prev. 2023	5.725,57
			Tot. Prev. 2024	5.725,57
			Tot. Cassa 2022	4.038,43

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	Previsione 2022	9.415,21
			Previsione 2023	7.641,38
			Previsione 2024	7.641,38
			Cassa 2022	0,00
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.350,75
			Previsione 2023	1.350,75
			Previsione 2024	1.350,75
			Cassa 2022	1.983,37
			Tot. Prev. 2022	10.765,96
			Tot. Prev. 2023	8.992,13
			Tot. Prev. 2024	8.992,13
			Tot. Cassa 2022	1.983,37

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRRSNO73H56D205Z	BARRA SONIA	9,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	25,00	0,00

				Totale:	0,00	
Indicatori:						
Tipologia	Codice - Denominazione			UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica			gg		0
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo			Si/No		

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	14 - Gestione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------------------------	--

Missione:	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma:	5 - Interventi per le famiglie

Descrizione Sintetica e Note	Peso	3,00
Gestione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Progetto nuovi nati - Progetto di sostegno alle per assunzioni - Progetto PASS con il Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali di Cuneo.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
37		Strutture residenziali e di ricovero per anziani	Previsione 2022	128,00
			Previsione 2023	128,00
			Previsione 2024	128,00
			Cassa 2022	146,16
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	2.508,70
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	199.791,79
			Previsione 2023	199.791,79
			Previsione 2024	199.791,79
			Cassa 2022	262.093,13
39		Servizio necroscopico e cimiteriale	Previsione 2022	58.541,00
			Previsione 2023	58.541,00
			Previsione 2024	58.541,00
			Cassa 2022	73.111,36
			Tot. Prev. 2022	259.960,79
			Tot. Prev. 2023	259.960,79
			Tot. Prev. 2024	259.960,79
			Tot. Cassa 2022	337.859,33

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1560 / 4 / 3	S	Acquisto beni a favore degli studenti Crevaschesi in fase Covid-19	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
1570 / 6 / 2	S	scuola elementare servizi manutenzione periodo emergenza COVID	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
1670 / 2 / 2	S	scuole medie statali - acquisto di beni in emergenza COVID-19 (ma	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2010 / 8 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) nuova Biblioteca comunale	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
3990 / 8 / 1	S	gettoni presenza e commissioni gara struttura resid.le anziani	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
4090 / 2 / 1	S	Manutenzione ordinaria immobile centro anziani	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022

4100 / 2 / 1	S	servizi manutenzione centro anziani	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	800,00
4100 / 2 / 2	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Centro Anziani	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.908,24
4100 / 2 / 4	S	Spese utenze (GAS) Centro Anziani	Previsione 2022	2.200,00
			Previsione 2023	2.200,00
			Previsione 2024	2.200,00
			Cassa 2022	2.545,96
4100 / 2 / 5	S	Spese utenze ACQUA) Centro Anziani	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4100 / 8 / 1	S	Progetto giovani, terza età, ...	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	2.500,00
4100 / 10 / 1	S	Aiuti alimentari (emergenza sanitaria Covid-19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	11.852,54
4100 / 10 / 2	S	Aiuti alimentari (emergenza sanitaria Covid-19) con contributo delle	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4120 / 1 / 1	S	quota a carico per consorzio socio assistenziale	Previsione 2022	129.019,00
			Previsione 2023	129.019,00
			Previsione 2024	129.019,00
			Cassa 2022	129.019,00
4120 / 1 / 2	S	quota PER riduzione UTENZE IN FASE COVID FINANZIATE QUO	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	15.000,00
4120 / 1 / 3	S	quota per implementazioni servizi assistenziali a favore dell'ente ver	Previsione 2022	44.322,79
			Previsione 2023	44.322,79
			Previsione 2024	44.322,79
			Cassa 2022	80.490,28
4120 / 4 / 1	S	assistenza sanitaria agli indigenti - contributi	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	6.079,65
4120 / 5 / 1	S	trasferimenti a terzi per progetti inerenti giovani e la collettività	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	9.000,00
4120 / 5 / 2	S	trasferimenti per centri estivi 2020 (Covid_19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4120 / 5 / 3	S	trasferimenti alla Casa di Riposo in emergenza Covid-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4120 / 10 / 1	S	contributo alla locazione (ris. 168)	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.000,00
4120 / 12 / 1	S	trasferimento fondi a famiglie per contratti locazione (su contributo f	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4120 / 14 / 1	S	Contributi a famiglie sulla scorta di regolamenti adottati dall'Ente	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	5.300,00
4120 / 14 / 3	S	Contributi a imprese sulla scorta di regolamenti adottati dall'Ente	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

			Cassa 2022	0,00
4120 / 14 / 4	S	Contributi ad attività produttive e commerciali post Covid_19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	1.000,00
4120 / 30 / 1	S	convenzione con centri assist. fiscale (bonus gas ed energia)	Previsione 2022	150,00
			Previsione 2023	150,00
			Previsione 2024	150,00
			Cassa 2022	150,00
4190 / 2 / 1	S	retribuzione personale serv. necroscopico cimiteriale	Previsione 2022	21.910,00
			Previsione 2023	21.910,00
			Previsione 2024	21.910,00
			Cassa 2022	25.244,06
4190 / 2 / 2	S	assegni famigliari serv. necroscopico cimiteriale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4190 / 2 / 3	S	compensi incentivanti - produttività serv. necroscopico cimiteriale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4190 / 2 / 4	S	straordinario serv. necroscopico cimiteriale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4190 / 4 / 1	S	contributi previdenziali assist.li serv. necroscopico/comiteriale	Previsione 2022	6.265,00
			Previsione 2023	6.265,00
			Previsione 2024	6.265,00
			Cassa 2022	7.147,32
4200 / 2 / 1	S	cimiteri comunali manutenzione - acquisto di beni	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	2.798,18
4200 / 4 / 1	S	spese per illuminazione privata lampade votive serv. domanda indiv	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4210 / 2 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Cimiteri Comunali (att. IVA)	Previsione 2022	3.000,00
			Previsione 2023	3.000,00
			Previsione 2024	3.000,00
			Cassa 2022	3.858,84
4210 / 3 / 1	S	illuminazione votiva - servizio gestito in economia - prestazione di s	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.205,34
4210 / 4 / 1	S	servizi manutenzione cimiteri comunali	Previsione 2022	20.500,00
			Previsione 2023	20.500,00
			Previsione 2024	20.500,00
			Cassa 2022	28.708,22
4230 / 2 / 1	S	Trasferimenti a privati a sostegno cremazione	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
4250 / 2 / 1	S	IRAP su stipendi area necroscopica/cimiteriale	Previsione 2022	1.866,00
			Previsione 2023	1.866,00
			Previsione 2024	1.866,00
			Cassa 2022	2.149,40
4260 / 2 / 1	S	rimborso concessioni cimiteriali	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	-17.295,54
			Tot. Prev. 2022	259.960,79
			Tot. Prev. 2023	259.960,79
			Tot. Prev. 2024	259.960,79
			Tot. Cassa 2022	337.859,35

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	Previsione 2022	9.783,59
			Previsione 2023	7.940,35
			Previsione 2024	7.940,35

			Cassa 2022	0,00
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	218.101,10
			Previsione 2023	218.101,10
			Previsione 2024	218.101,10
			Cassa 2022	320.248,74
156 / 2 / 1	E	assegnazione fondi regionali per musei, biblioteche	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
158 / 2 / 1	E	fondi regionali libri di testo scolastici (1920/14)	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
168 / 2 / 1	E	trasferimenti reg.li: sostegno alla locazione (int.4120/10)	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.000,00
174 / 2 / 1	E	Contributo Regionale per asilo nido (int. 1480/4)	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	4.000,00
181 / 2 / 1	E	fondi Regione Piemonte a copertura finanziamento opere bitumatur	Previsione 2022	5.395,00
			Previsione 2023	5.395,00
			Previsione 2024	5.395,00
			Cassa 2022	8.093,69
218 / 2 / 1	E	Trasferimento fondi Prov.li per ASSISTENZA SCOLASTICA	Previsione 2022	7.299,00
			Previsione 2023	7.299,00
			Previsione 2024	7.299,00
			Cassa 2022	7.299,00
294 / 2 / 2	E	rimborso sp. notifica	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	300,00
294 / 4 / 1	E	RIMBORSO QUOTA EN. ELETTRICA MERCATO SETTIMANALE	Previsione 2022	1.100,00
			Previsione 2023	1.100,00
			Previsione 2024	1.100,00
			Cassa 2022	1.165,98
410 / 4 / 1	E	CANONE UNICO (QUOTA PUBBLICITA' e AFFISSIONI) dal 202	Previsione 2022	3.731,50
			Previsione 2023	3.731,50
			Previsione 2024	3.731,50
			Cassa 2022	3.731,50
410 / 4 / 2	E	CANONE UNICO (QUOTA OCCUPAZIONE SUOLO ITINERANTI	Previsione 2022	1.750,00
			Previsione 2023	1.750,00
			Previsione 2024	1.750,00
			Cassa 2022	1.804,49
			Tot. Prev. 2022	259.960,19
			Tot. Prev. 2023	258.116,95
			Tot. Prev. 2024	258.116,95
			Tot. Cassa 2022	355.143,40

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	gg		0
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		

Legenda

Prevista

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	38 - repressione comportamenti errati in ambito ambientale (fototrappole)
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa
Descrizione Sintetica e Note	Peso5,00
repressione comportamenti errati in ambito ambientale (fototrappole)	

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
3	controllo autocompostaggio domestico ai fini della riduzione su tariffa rifiuti	0	0	2022												
4	utilizzo fototrappole	0	0	2022												
5	verifica comportamenti non corretti in ambito ambientale e invio sanzioni	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11	Polizia municipale		Previsione 2022	30.978,90
			Previsione 2023	30.978,90
			Previsione 2024	30.978,90
			Cassa 2022	35.641,54
			Tot. Prev. 2022	30.978,90
			Tot. Prev. 2023	30.978,90
			Tot. Prev. 2024	30.978,90
			Tot. Cassa 2022	35.641,54

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1110 / 2 / 1	S	retribuzione al personale di ruolo e non di ruolo polizia locale	Previsione 2022	15.747,40
			Previsione 2023	15.747,40
			Previsione 2024	15.747,40
			Cassa 2022	18.095,06
1120 / 4 / 1	S	parco autoveicoli e motoveicoli	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.235,00
1120 / 6 / 1	S	vestiario per la polizia municipale	Previsione 2022	900,00
			Previsione 2023	900,00
			Previsione 2024	900,00
			Cassa 2022	900,01
1130 / 6 / 1	S	prevenzione del randagismo - prestazione di servizi	Previsione 2022	4.750,00
			Previsione 2023	4.750,00
			Previsione 2024	4.750,00
			Cassa 2022	5.440,00
1130 / 8 / 1	S	prestazione servizi Polizia Locale	Previsione 2022	1.375,00
			Previsione 2023	1.375,00
			Previsione 2024	1.375,00
			Cassa 2022	2.337,12
1130 / 8 / 2	S	assicurazione su autoveicoli Polizia Locale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1130 / 8 / 3	S	servizi informatici gestionali Polizia Locale	Previsione 2022	826,50
			Previsione 2023	826,50
			Previsione 2024	826,50
			Cassa 2022	1.253,50
1130 / 14 / 1	S	impianto videosorveglianza - prestazione servizi -	Previsione 2022	6.330,00
			Previsione 2023	6.330,00
			Previsione 2024	6.330,00
			Cassa 2022	6.330,87
1170 / 4 / 1	S	Tasse automobilistiche serv. Polizia municipale	Previsione 2022	50,00
			Previsione 2023	50,00
			Previsione 2024	50,00

3560 / 2 / 2 S noleggio macchinari (rif. gestione rifiuti)	Cassa 2022	50,00
	Previsione 2022	1.300,00
	Previsione 2023	1.300,00
	Previsione 2024	1.300,00
5870 / 20 / 1 S Acquisto armi per polizia locale	Cassa 2022	2.032,00
	Previsione 2022	0,00
	Previsione 2023	0,00
	Previsione 2024	0,00
6770 / 1 / 1 S acquisto/manutenzione straordinaria/riconversione auto Polizia Loca	Cassa 2022	0,00
	Previsione 2022	-1.300,00
	Previsione 2023	-1.300,00
	Previsione 2024	-1.300,00
	Cassa 2022	-2.032,00
	Tot. Prev. 2022	30.978,90
	Tot. Prev. 2023	30.978,90
	Tot. Prev. 2024	30.978,90
	Tot. Cassa 2022	35.641,54

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1 E		IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	15.038,35
			Previsione 2023	15.038,35
			Previsione 2024	15.038,35
			Cassa 2022	22.081,56
48 / 2 / 1 E		TARI (no quota Provinciale in p.giro d.lgs 118/2011)	Previsione 2022	15.984,00
			Previsione 2023	15.984,00
			Previsione 2024	15.984,00
			Cassa 2022	23.977,66
			Tot. Prev. 2022	31.022,35
			Tot. Prev. 2023	31.022,35
			Tot. Prev. 2024	31.022,35
			Tot. Cassa 2022	46.059,22

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNCMRZ76L18D205B	BIANCO MAURIZIO	40,00	0,00
BRGMSM70H20D205W	BRIGNONE MASSIMO	40,00	0,00
CRNTZN72B53D086Z	CORINNO TIZIANA	40,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	170120 / numero utenti sollecitati/accertati	n.ro		15
Risultato	170170 / tempistica	gg		0
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		0

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	62 - gestione pago pa servizi scolastici (mensa, trasporto e preingresso)
-----------------------------------	--

Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma:	6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione Sintetica e Note	Peso	6,00
Utilizzo a regime del sistema Pago PA per i pagamenti riguardandi mensa, trasporto preingresso campi sportivi palestre comunali.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	gestione Pago PA incassi servizio mensa scolastica	0	0	2022												
2	servizio di gestione pagamenti con pago PA servizi sportivi (campi e palestra)	0	0	2022												
3	gestione e controllo incassi servizi scolastici	0	0	2022												
4	gestione controllo incassi campi e palestre	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:						
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		0,00	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022		5.722,85	
			Previsione 2023		5.722,85	
			Previsione 2024		5.722,85	
			Cassa 2022		6.325,84	
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022		1.900,00	
			Previsione 2023		1.900,00	
			Previsione 2024		1.900,00	
			Cassa 2022		2.185,79	
			Tot. Prev. 2022		7.622,85	
			Tot. Prev. 2023		7.622,85	
			Tot. Prev. 2024		7.622,85	
			Tot. Cassa 2022		8.511,63	

Capitoli di Spesa Collegati:						
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno		Importo Assegnato	
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022		5.722,85	
			Previsione 2023		5.722,85	
			Previsione 2024		5.722,85	
			Cassa 2022		6.325,84	
670 / 2 / 1	S	retribuzione al personale servizio anagrafe e stato civile	Previsione 2022		1.900,00	
			Previsione 2023		1.900,00	
			Previsione 2024		1.900,00	
			Cassa 2022		2.185,79	
1450 / 2 / 2	S	scuole materne - acquisto di beni legati all'emergenza COVID-19	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		488,47	
1900 / 1 / 2	S	attività parascolastiche - prestazione di servizi (estate ragazzi). "Att	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		0,00	
1900 / 4 / 3	S	rimborsi trasporto scolastico	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		0,00	
1900 / 4 / 4	S	contributo trasportoscolastico (discr.amm)	Previsione 2022		0,00	
			Previsione 2023		0,00	
			Previsione 2024		0,00	
			Cassa 2022		-488,47	

	Tot. Prev. 2022	7.622,85
	Tot. Prev. 2023	7.622,85
	Tot. Prev. 2024	7.622,85
	Tot. Cassa 2022	8.511,63

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	Previsione 2022	492,77
			Previsione 2023	399,93
			Previsione 2024	399,93
			Cassa 2022	0,00
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	7.204,00
			Previsione 2023	7.204,00
			Previsione 2024	7.204,00
			Cassa 2022	10.577,99
			Tot. Prev. 2022	7.696,77
			Tot. Prev. 2023	7.603,93
			Tot. Prev. 2024	7.603,93
			Tot. Cassa 2022	10.577,99

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRGFLV64E44D205U	BERGIA FULVIA	20,00	0,00
BSODVD88H19D205C	BOSI DAVIDE	20,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	1,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	170100 / rispetto tempistica di realizzazione	Si/No		
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	73 - Redazione del piano anticorruzione 2021/2022/2023 implementazione della mappatura.
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	3,00
Stesura del piano triennale con le indicazioni ANAC - gestione delle pubblicazioni sul sito e degli adempimenti di legge in qualità di responsabile dell'anticorruzione e trasparenza dell'ente. Implementazione della delle aree di rischio.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	150,00
			Previsione 2023	150,00
			Previsione 2024	150,00
			Cassa 2022	219,38
			Tot. Prev. 2022	150,00
			Tot. Prev. 2023	150,00
			Tot. Prev. 2024	150,00
			Tot. Cassa 2022	219,38

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 5 / 1	S	acquisti per funzionamento servizio amministrativo/segreteria/affari	Previsione 2022	150,00
			Previsione 2023	150,00
			Previsione 2024	150,00
			Cassa 2022	219,38
			Tot. Prev. 2022	150,00
			Tot. Prev. 2023	150,00
			Tot. Prev. 2024	150,00
			Tot. Cassa 2022	219,38

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
12 / 2 / 2	E	Accertamenti TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI)	Previsione 2022	181,13
			Previsione 2023	124,00
			Previsione 2024	124,00
			Cassa 2022	392,63
			Tot. Prev. 2022	181,13
			Tot. Prev. 2023	124,00
			Tot. Prev. 2024	124,00
			Tot. Cassa 2022	392,63

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	99		0
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	74 - Sistemazione dell'archivio comunale di deposito. Affidamento incarico e sistemazione corrente 2015/2019.
-----------------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4,00
Riordino dell'archivio di deposito comunale per gli anni 2015/2019.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Collazione atti archivio storico da informatizzare	0	0	2022												
2	affidamento esterno del servizio	0	0	2022												
3	verifica con l'aggiudicatario delle risultanze dell'attività e controllo atti di scarto.	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	8.097,65
			Previsione 2023	8.102,20
			Previsione 2024	8.102,20
			Cassa 2022	8.687,62
			Tot. Prev. 2022	8.097,65
			Tot. Prev. 2023	8.102,20
			Tot. Prev. 2024	8.102,20
			Tot. Cassa 2022	8.687,62

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	5.722,85
			Previsione 2023	5.722,85
			Previsione 2024	5.722,85
			Cassa 2022	6.325,84
120 / 2 / 3	S	retribuzione di risultato Segretario Comunale/titolari di PO	Previsione 2022	509,00
			Previsione 2023	509,00
			Previsione 2024	509,00
			Cassa 2022	308,14
120 / 6 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	1.730,80
			Previsione 2023	1.735,35
			Previsione 2024	1.735,35
			Cassa 2022	1.856,20
130 / 5 / 1	S	acquisti per funzionamento servizio amministrativo/segreteria/affari	Previsione 2022	135,00
			Previsione 2023	135,00
			Previsione 2024	135,00
			Cassa 2022	197,44
			Tot. Prev. 2022	8.097,65
			Tot. Prev. 2023	8.102,20
			Tot. Prev. 2024	8.102,20
			Tot. Cassa 2022	8.687,62

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	8.104,50
			Previsione 2023	8.104,50
			Previsione 2024	8.104,50
			Cassa 2022	11.900,24
			Tot. Prev. 2022	8.104,50
			Tot. Prev. 2023	8.104,50
			Tot. Prev. 2024	8.104,50
			Tot. Cassa 2022	11.900,24

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHSMRC63A12B719H	CHESTA MARCO	25,00	0,00

PLLDNS78S57D205J	PELLEGRINO DENISE	100,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:

Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	220062 / completamento riordino	%		0,00
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	gg		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Miglioramento	97 - Controlli e accertamenti stradali svolti da parte della Polizia Locale (finanziati quoa parte con sanzioni al		
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza		
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa		
Descrizione Sintetica e Note		Peso	6,00
Controllo e repressione comportamenti illeciti in ambito stradale (finanziati quota parte con sanzioni cds)			

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attività di verifica con utilizzo del supporto velox	0	0	2022												
2	Attività di accertamento ordinario	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
11	Polizia municipale		Previsione 2022	64.278,90
			Previsione 2023	64.278,90
			Previsione 2024	64.278,90
			Cassa 2022	73.844,21
			Tot. Prev. 2022	64.278,90
			Tot. Prev. 2023	64.278,90
			Tot. Prev. 2024	64.278,90
			Tot. Cassa 2022	73.844,21

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1110 / 2 / 1	S	retribuzione al personale di ruolo e non di ruolo polizia locale	Previsione 2022	15.747,40
			Previsione 2023	15.747,40
			Previsione 2024	15.747,40
			Cassa 2022	18.095,06
1120 / 2 / 1	S	ufficio polizia municipale - acquisto di beni	Previsione 2022	2.800,00
			Previsione 2023	2.800,00
			Previsione 2024	2.800,00
			Cassa 2022	3.652,60
1120 / 4 / 1	S	parco autoveicoli e motoveicoli	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.235,00
1120 / 6 / 1	S	vestiario per la polizia municipale	Previsione 2022	900,00
			Previsione 2023	900,00
			Previsione 2024	900,00
			Cassa 2022	900,01
1120 / 14 / 1	S	impianto videosorveglianza - acquisto beni - (FINANZIATO DA SAN	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
1130 / 6 / 1	S	prevenzione del randagismo - prestazione di servizi	Previsione 2022	4.750,00
			Previsione 2023	4.750,00
			Previsione 2024	4.750,00
			Cassa 2022	5.440,00
1130 / 8 / 1	S	prestazione servizi Polizia Locale	Previsione 2022	1.375,00
			Previsione 2023	1.375,00
			Previsione 2024	1.375,00
			Cassa 2022	2.337,12
1130 / 8 / 2	S	assicurazione su autoveicoli Polizia Locale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1130 / 8 / 3	S	servizi informatici gestionali Polizia Locale	Previsione 2022	826,50
			Previsione 2023	826,50
			Previsione 2024	826,50
			Cassa 2022	1.253,50
1130 / 14 / 1	S	impianto videosorveglianza - prestazione servizi -	Previsione 2022	6.330,00

			Previsione 2023	6.330,00
			Previsione 2024	6.330,00
			Cassa 2022	6.330,87
1140 / 2 / 1	S	noleggio autovelox (FINANZIATO DA SANZIONI CDS)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1150 / 4 / 1	S	Trasferimento a Enti gestori strade 50%sanzioni Autovelox	Previsione 2022	30.000,00
			Previsione 2023	30.000,00
			Previsione 2024	30.000,00
			Cassa 2022	34.050,07
1170 / 4 / 1	S	Tasse automobilistiche serv. Polizia municipale	Previsione 2022	50,00
			Previsione 2023	50,00
			Previsione 2024	50,00
			Cassa 2022	50,00
5870 / 18 / 1	S	Acquisto dispositivi per il controllo della velocità dei veicoli e spese	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5870 / 20 / 1	S	Acquisto armi per polizia locale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6770 / 1 / 1	S	acquisto/manutenzione straordinaria/riconversione auto Polizia Loca	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	64.278,90
			Tot. Prev. 2023	64.278,90
			Tot. Prev. 2024	64.278,90
			Tot. Cassa 2022	73.844,21

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	13.507,50
			Previsione 2023	13.507,50
			Previsione 2024	13.507,50
			Cassa 2022	19.833,74
251 / 2 / 1	E	proventi sanzioni amministrative violazioni codice strada	Previsione 2022	1.875,00
			Previsione 2023	1.875,00
			Previsione 2024	1.875,00
			Cassa 2022	3.377,43
251 / 2 / 2	E	proventi AUTOVELOX sanzioni amministrative violazioni codice str	Previsione 2022	31.250,00
			Previsione 2023	31.250,00
			Previsione 2024	31.250,00
			Cassa 2022	32.951,66
251 / 2 / 3	E	cds ruoli anni passati (ORDINARIE)	Previsione 2022	1.250,00
			Previsione 2023	1.250,00
			Previsione 2024	1.250,00
			Cassa 2022	4.582,20
251 / 2 / 5	E	cds ruoli anni passati (VELOX)	Previsione 2022	1.562,50
			Previsione 2023	1.562,50
			Previsione 2024	1.562,50
			Cassa 2022	11.457,93
312 / 2 / 1	E	proventi illuminazione lampade votive. "Att. rilevante ai fini IVA"	Previsione 2022	3.744,00
			Previsione 2023	3.744,00
			Previsione 2024	3.744,00
			Cassa 2022	5.347,76
410 / 4 / 1	E	CANONE UNICO (QUOTA PUBBLICITA' e AFFISSIONI) dal 202	Previsione 2022	4.768,50
			Previsione 2023	4.768,50
			Previsione 2024	4.768,50
			Cassa 2022	4.768,50
410 / 4 / 3	E	CANONE UNICO (QUOTA OCCUPAZIONI SUOLO E SOTTOSUC	Previsione 2022	6.210,22
			Previsione 2023	6.210,22
			Previsione 2024	6.210,22
			Cassa 2022	7.323,43
			Tot. Prev. 2022	64.167,72
			Tot. Prev. 2023	64.167,72
			Tot. Prev. 2024	64.167,72
			Tot. Cassa 2022	89.642,64

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BNCMRZ76L18D205B	BIANCO MAURIZIO	60,00	0,00
BRGMSM70H20D205W	BRIGNONE MASSIMO	60,00	0,00
CRNTZN72B53D086Z	CORINNO TIZIANA	60,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	gg		100
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No		SI
Risultato	59050 / Risorse Umane	n.ro		3

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	1 - Gestione Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	1 - Organi istituzionali
Descrizione Sintetica e Note	Peso0,00
Gestione Servizi istituzionali, generali e di gestione	

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Previsione 20223.847,40 Previsione 20233.847,40 Previsione 20243.847,40 Cassa 20225.282,53
1		Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Previsione 2022100.426,44 Previsione 2023100.426,44 Previsione 2024100.426,44 Cassa 2022114.357,33
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022178.148,39 Previsione 2023178.076,84 Previsione 2024178.076,84 Cassa 2022215.093,62
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 202241.432,02 Previsione 202341.432,02 Previsione 202441.432,02 Cassa 202251.022,93
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022763,00 Previsione 2023763,00 Previsione 2024763,00 Cassa 2022763,00
6		Ufficio tecnico	Previsione 202295.466,91 Previsione 2023101.649,11 Previsione 2024101.649,11 Cassa 2022106.323,68
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 202272.230,70 Previsione 202369.286,50 Previsione 202469.286,50 Cassa 202283.769,78
8		Altri servizi generali	Previsione 202256.168,28 Previsione 202353.209,00 Previsione 202453.209,00 Cassa 202264.125,65
11		Polizia municipale	Previsione 202277.908,20 Previsione 202377.908,20 Previsione 202477.908,20 Cassa 202288.082,01
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2022500,00 Previsione 2023500,00 Previsione 2024500,00 Cassa 2022674,00
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 20220,00 Previsione 20230,00 Previsione 20240,00 Cassa 20220,00
			Tot. Prev. 2022626.891,34 Tot. Prev. 2023627.098,51 Tot. Prev. 2024627.098,51 Tot. Cassa 2022729.494,52

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
10 / 20 / 1	S	oneri e arretrati personale in quiescenza	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
20 / 2 / 1	S	spese di rappresentanza verso organi istituzionali - acquisto di beni	Previsione 2022	60,00
			Previsione 2023	60,00
			Previsione 2024	60,00
			Cassa 2022	60,00
20 / 2 / 2	S	spese per gemellaggi (ex 130/3)	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	200,00
20 / 2 / 3	S	spese per "relazioni pubbliche" (non di rappresentanza) - acquisto di	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	200,00
20 / 3 / 1	S	celebrazioni feste nazionali (25/4 - 1/5 - 1/11)	Previsione 2022	150,00
			Previsione 2023	150,00
			Previsione 2024	150,00
			Cassa 2022	150,00
30 / 2 / 1	S	organo di revisione economico - finanziaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
30 / 4 / 1	S	sindaco assessori consiglieri - oneri permessi e aspettative	Previsione 2022	34.500,00
			Previsione 2023	34.500,00
			Previsione 2024	34.500,00
			Cassa 2022	46.566,94
30 / 6 / 1	S	indennita' di carica al sindaco e agli amministratori comunali	Previsione 2022	56.600,00
			Previsione 2023	56.600,00
			Previsione 2024	56.600,00
			Cassa 2022	56.601,00
30 / 6 / 3	S	indennita' di fine mandato al Sindaco	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
30 / 14 / 1	S	nucleo di valutazione e controllo strategico	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	1.765,60
30 / 22 / 1	S	indennita' di presenza agli amministratori comunali	Previsione 2022	711,44
			Previsione 2023	711,44
			Previsione 2024	711,44
			Cassa 2022	1.121,44
30 / 24 / 1	S	rimborso spese amministratori	Previsione 2022	100,00
			Previsione 2023	100,00
			Previsione 2024	100,00
			Cassa 2022	100,00
50 / 1 / 1	S	Trasferimenti gestionali e di rimborso altre amministrazioni	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	8.000,00
50 / 1 / 2	S	Trasferimenti gestionali per cantieri lavoro (UM/Com.Caraglio)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
70 / 1 / 1	S	Contributi IRAP su indennità funzione amministratori	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	5.487,35
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	76.686,19
			Previsione 2023	76.686,19
			Previsione 2024	76.686,19
			Cassa 2022	84.766,31
120 / 2 / 2	S	assegni famigliari a personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	551,00
			Previsione 2023	551,00
			Previsione 2024	551,00
			Cassa 2022	663,11
120 / 2 / 3	S	retribuzione di risultato Segretario Comunale/titolari di PO	Previsione 2022	509,00

			Previsione 2023	509,00
			Previsione 2024	509,00
			Cassa 2022	308,14
120 / 2 / 4	S	compensi incentivanti - produttività	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
120 / 2 / 5	S	straordinario dipendenti area amministrativa - affari generali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
120 / 2 / 6	S	personale di ruolo servizi generali (ARRETRATI 2016/2017 attribuiti)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	707,97
120 / 6 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	32.885,20
			Previsione 2023	32.971,65
			Previsione 2024	32.971,65
			Cassa 2022	35.267,76
120 / 14 / 1	S	segretario comunale - diritti di rogito e relativi oneri contributivi	Previsione 2022	4.058,00
			Previsione 2023	4.058,00
			Previsione 2024	4.058,00
			Cassa 2022	5.287,63
130 / 2 / 5	S	servizio economato	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
130 / 5 / 1	S	acquisti per funzionamento servizio amministrativo/segreteria/affari	Previsione 2022	165,00
			Previsione 2023	165,00
			Previsione 2024	165,00
			Cassa 2022	241,32
130 / 5 / 3	S	acquisti per funzionamento servizio amministrativo/segreteria/affari	Previsione 2022	7.300,00
			Previsione 2023	7.300,00
			Previsione 2024	7.300,00
			Cassa 2022	10.106,20
130 / 22 / 4	S	Acquisto presidi (mascherine, tute,...) emergenza sanitaria Covid-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	163,20
140 / 3 / 1	S	miglioramento sicurezza e salute lavoratori dipendenti sui luoghi di lavoro	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	6.339,60
140 / 9 / 1	S	Assicurazione RC dipendenti	Previsione 2022	16.000,00
			Previsione 2023	16.000,00
			Previsione 2024	16.000,00
			Cassa 2022	16.000,00
140 / 9 / 4	S	Assicurazione COVID-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
140 / 10 / 1	S	spese per le commissioni: di disciplina, e per le visite mediche di controllo	Previsione 2022	260,00
			Previsione 2023	260,00
			Previsione 2024	260,00
			Cassa 2022	260,00
140 / 16 / 1	S	formazione aggiornamento riqualificazione prof.le (soggetta a taglio)	Previsione 2022	100,00
			Previsione 2023	100,00
			Previsione 2024	100,00
			Cassa 2022	537,00
140 / 16 / 2	S	formazione obbligatoria (non soggetta a taglio 78/2010)	Previsione 2022	100,00
			Previsione 2023	100,00
			Previsione 2024	100,00
			Cassa 2022	100,00
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	6.270,00
			Previsione 2023	6.270,00
			Previsione 2024	6.270,00
			Cassa 2022	9.235,19
140 / 20 / 3	S	servizio informatico (non finanziati con OOUU)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00

140 / 22 / 1	S	gare di appalto e contratti - prestazione di servizi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
140 / 22 / 2	S	pubblicazione bandi gara servizio affari generali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
140 / 26 / 2	S	spese bollettini postali	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.574,21
140 / 28 / 1	S	servizio elaborazione cedolini paga e prest. servizi inerenti il person	Previsione 2022	13.500,00
			Previsione 2023	13.500,00
			Previsione 2024	13.500,00
			Cassa 2022	17.660,57
140 / 30 / 1	S	servizi abbonamento segreteria e personale	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	2.945,50
140 / 32 / 1	S	sito internet istituzionale e servizi Web	Previsione 2022	1.700,00
			Previsione 2023	1.700,00
			Previsione 2024	1.700,00
			Cassa 2022	1.700,00
140 / 34 / 1	S	Gestione Servizi Generali (rilegature ecc....)	Previsione 2022	784,00
			Previsione 2023	784,00
			Previsione 2024	784,00
			Cassa 2022	784,00
140 / 36 / 1	S	servizio gestione privacy	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.884,30
140 / 38 / 1	S	spese commissioni di gara per appalti servizio segreteria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
150 / 8 / 1	S	licenze software	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	1.500,00
160 / 2 / 1	S	quote associative diverse a.n.c.i.- c.r.i. - u.n.c.e.m. istituto storico re	Previsione 2022	1.905,00
			Previsione 2023	1.905,00
			Previsione 2024	1.905,00
			Cassa 2022	1.905,00
160 / 4 / 1	S	diritti di segreteria di spettanza dell'agenzia	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
160 / 6 / 1	S	quota a carico del comune per il fondo di mobilita' per segretari com	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
160 / 8 / 1	S	rimborso ad Aziende per permessi Amministratori	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
160 / 10 / 1	S	Rimborso spese Segreteria Convenzionata a Ente Capofila	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
160 / 12 / 1	S	rimborso franchigia assicurazioni su sinistri	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
180 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area amministrativa	Previsione 2022	10.234,00
			Previsione 2023	10.076,00
			Previsione 2024	10.076,00
			Cassa 2022	10.454,51
230 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Previsione 2022	4.127,10
			Previsione 2023	4.127,10
			Previsione 2024	4.127,10

230 / 2 / 2	S	assegni familiari personale di ruolo e non di ruolo servizi finanziari	Cassa 2022	4.754,23
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
230 / 2 / 3	S	Risultato incaricati di posizione organizzativa	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	3.707,20
			Previsione 2023	3.707,20
			Previsione 2024	3.707,20
230 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Cassa 2022	1.854,54
			Previsione 2022	3.812,22
			Previsione 2023	3.812,22
			Previsione 2024	3.812,22
240 / 4 / 1	S	abbon. riviste e supporti tecnico-amministrativi	Cassa 2022	4.188,91
			Previsione 2022	1.468,50
			Previsione 2023	1.468,50
			Previsione 2024	1.468,50
240 / 6 / 1	S	acquisto supporti informatici servizio ragioneria e tributi	Cassa 2022	1.468,50
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
250 / 4 / 1	S	Revisore dei conti attività istituzionale - spese inerenti ex 30.2.1	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	9.140,00
			Previsione 2023	9.140,00
			Previsione 2024	9.140,00
250 / 6 / 1	S	servizi di assistenza e manutenzione software programmi RAGION/	Cassa 2022	15.271,52
			Previsione 2022	2.750,00
			Previsione 2023	2.750,00
			Previsione 2024	2.750,00
270 / 2 / 1	S	Trasferimento per pareggio gettito IMU f.do Solidarietà 2013	Cassa 2022	2.750,00
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
290 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area finanziaria	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	3.873,00
			Previsione 2023	3.873,00
			Previsione 2024	3.873,00
340 / 2 / 1	S	retribuzioni uff. tributi	Cassa 2022	4.196,33
			Previsione 2022	470,40
			Previsione 2023	470,40
			Previsione 2024	470,40
340 / 2 / 2	S	assegni famigliari uff. tributi	Cassa 2022	541,68
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
340 / 2 / 3	S	compensi incentivanti - produttività uff. tributi	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
340 / 2 / 4	S	straordinario - uff. tributi	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
340 / 2 / 5	S	retribuzioni uff. tributi (ARRETRATI 2016/2017 attribuiti nel 2018)	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
340 / 4 / 1	S	oneri riflessi pers. uff. tributi	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
350 / 2 / 1	S	ufficio tributi - acquisto di beni	Cassa 2022	0,00
			Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
360 / 1 / 1	S	servizi in materia di gestione e rendicontazione entrate (accertamen	Cassa 2022	800,00
			Previsione 2022	600,00
			Previsione 2023	600,00
			Previsione 2024	600,00
380 / 4 / 1	S	Trasferimento all'IFEL quota su IMU	Cassa 2022	1.657,22
			Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00

			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
400 / 2 / 1	S	imposte, tasse e restituzioni a terzi	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
400 / 4 / 1	S	IRAP su stipendi uff. tributi	<i>Previsione 2022</i>	1.977,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.977,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.977,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.283,63
410 / 4 / 1	S	rimborso spese anticipate dalla tesoreria comunale	<i>Previsione 2022</i>	1.350,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.350,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.350,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.043,80
450 / 2 / 1	S	stipendi serv. gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
450 / 2 / 2	S	assegni famigliari serv. gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
450 / 2 / 3	S	compensiincentivanti - produttività serv. gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
450 / 2 / 4	S	straordinario serv. gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
450 / 4 / 1	S	oneri riflessi su stipendi serv. gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
510 / 2 / 1	S	IRAP personale servizio gestione beni demaniali/patrimoniali	<i>Previsione 2022</i>	263,00
			<i>Previsione 2023</i>	263,00
			<i>Previsione 2024</i>	263,00
			<i>Cassa 2022</i>	263,00
560 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	<i>Previsione 2022</i>	50.595,00
			<i>Previsione 2023</i>	54.195,00
			<i>Previsione 2024</i>	54.195,00
			<i>Cassa 2022</i>	56.376,63
560 / 2 / 3	S	assegni familiari personale di ruolo e non di ruolo dello ufficio tecnico	<i>Previsione 2022</i>	1.630,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.630,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.630,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.839,40
560 / 2 / 4	S	Risultato incaricati di posizione organizzativa	<i>Previsione 2022</i>	3.336,48
			<i>Previsione 2023</i>	3.336,48
			<i>Previsione 2024</i>	3.336,48
			<i>Cassa 2022</i>	1.669,09
560 / 2 / 5	S	compensi incentivanti - produttività ufficio tecnico	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
560 / 2 / 6	S	straordinario ufficio tecnico	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
560 / 6 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	<i>Previsione 2022</i>	29.657,92
			<i>Previsione 2023</i>	31.557,92
			<i>Previsione 2024</i>	31.557,92
			<i>Cassa 2022</i>	33.614,37
570 / 2 / 1	S	ufficio tecnico - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
620 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area tecnica	<i>Previsione 2022</i>	7.897,51
			<i>Previsione 2023</i>	8.579,71
			<i>Previsione 2024</i>	8.579,71
			<i>Cassa 2022</i>	8.780,40
670 / 2 / 1	S	retribuzione al personale servizio anagrafe e stato civile	<i>Previsione 2022</i>	35.625,00

			<i>Previsione 2023</i>	35.625,00
			<i>Previsione 2024</i>	35.625,00
			<i>Cassa 2022</i>	40.983,55
670 / 2 / 2	S	assegni familiari al personale di ruolo e non di ruolo servizio anagrafe	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
670 / 2 / 3	S	compensi incentivanti la produttività anagrafe e stato civile	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
670 / 2 / 4	S	straordinario servizio anagrafe e stato civile	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
670 / 2 / 5	S	personale di ruolo e non di ruolo servizio anagrafe e stato civile (AR)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
670 / 4 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	<i>Previsione 2022</i>	12.934,00
			<i>Previsione 2023</i>	12.934,00
			<i>Previsione 2024</i>	12.934,00
			<i>Cassa 2022</i>	14.958,38
680 / 2 / 1	S	ufficio servizi demografici assistenza - acquisto di beni	<i>Previsione 2022</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.446,74
690 / 2 / 1	S	emolumenti a componenti seggio consultazioni elettorali (in entrata)	<i>Previsione 2022</i>	11.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	11.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	11.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	11.000,00
690 / 4 / 1	S	commissione elettorale circondariale - spese	<i>Previsione 2022</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.800,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.800,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.643,31
690 / 6 / 1	S	commissione elettorale comunale - indennità	<i>Previsione 2022</i>	44,00
			<i>Previsione 2023</i>	44,00
			<i>Previsione 2024</i>	44,00
			<i>Cassa 2022</i>	80,32
690 / 10 / 1	S	prestazione servizi per area demografici/assistenza	<i>Previsione 2022</i>	1.378,50
			<i>Previsione 2023</i>	1.268,50
			<i>Previsione 2024</i>	1.268,50
			<i>Cassa 2022</i>	1.378,50
690 / 10 / 2	S	prestazione servizi (diversi dall'informatica) per area demografici/as	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
730 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area demografica	<i>Previsione 2022</i>	4.115,00
			<i>Previsione 2023</i>	4.115,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.115,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.444,78
740 / 10 / 1	S	censimento generale della popolazione - spese	<i>Previsione 2022</i>	2.834,20
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.834,20
780 / 2 / 2	S	sviluppo della professionalita' e della produttività (ARRETRATI 201	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
780 / 3 / 1	S	fondo per remunerazione lavoro straordinario	<i>Previsione 2022</i>	10.256,33
			<i>Previsione 2023</i>	9.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	9.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	11.751,77
780 / 4 / 1	S	oneri riflessi relativi fondo miglioramento efficienza	<i>Previsione 2022</i>	9.788,49
			<i>Previsione 2023</i>	8.600,00
			<i>Previsione 2024</i>	8.600,00
			<i>Cassa 2022</i>	9.656,50
800 / 8 / 1	S	servizio mensa personale dipendente	<i>Previsione 2022</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	7.380,11

810 / 2 / 1	S	concorso locazione della sezione circoscrizionale impiego	Previsione 2022	1.349,00
			Previsione 2023	1.349,00
			Previsione 2024	1.349,00
			Cassa 2022	1.349,00
820 / 2 / 1	S	trasferimenti a: pro-loco, associazioni locali, comitati, ecc (comprensivi)	Previsione 2022	25.000,00
			Previsione 2023	24.910,00
			Previsione 2024	24.910,00
			Cassa 2022	28.150,00
820 / 8 / 1	S	adempimento modale testamentario - celebrazioni ss messe	Previsione 2022	250,00
			Previsione 2023	250,00
			Previsione 2024	250,00
			Cassa 2022	250,00
840 / 4 / 1	S	Contributi IRAP su fondo sviluppo professionalità	Previsione 2022	3.524,46
			Previsione 2023	3.100,00
			Previsione 2024	3.100,00
			Cassa 2022	4.265,05
880 / 4 / 2	S	Fondo diritti segreteria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
880 / 4 / 4	S	Fondo attribuzione PEO	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1110 / 2 / 1	S	retribuzione al personale di ruolo e non di ruolo polizia locale	Previsione 2022	47.242,20
			Previsione 2023	47.242,20
			Previsione 2024	47.242,20
			Cassa 2022	54.285,19
1110 / 2 / 2	S	assegni familiari al personale di ruolo e non di ruolo polizia locale	Previsione 2022	550,00
			Previsione 2023	550,00
			Previsione 2024	550,00
			Cassa 2022	695,77
1110 / 2 / 3	S	compensi incentivanti - produttività al personale polizia locale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1110 / 2 / 4	S	straordinario al personale polizia locale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1110 / 2 / 5	S	personale di ruolo e non di ruolo polizia locale (ARRETRATI 2016/2017)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	30,00
1110 / 2 / 6	S	retribuzione al personale della Polizia Municipale (periodo Covid-19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1110 / 6 / 1	S	contributi previdenziali ed assistenziali a carico del comune	Previsione 2022	21.915,00
			Previsione 2023	21.915,00
			Previsione 2024	21.915,00
			Cassa 2022	23.869,28
1130 / 6 / 2	S	prevenzione del randagismo - prestazione servizio canile sanitario	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
1130 / 6 / 3	S	SPESE LEGALI SERVIZI POLIZIA	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1130 / 7 / 1	S	recupero fauna selvatica sp. convenzionamento	Previsione 2022	400,00
			Previsione 2023	400,00
			Previsione 2024	400,00
			Cassa 2022	800,00
1130 / 9 / 1	S	Rimborsi a istanti per imposti e canoni gestiti dalla polizia municipale	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
1150 / 2 / 1	S	trasferimenti per affidamento cani randagi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00

			Cassa 2022	0,00
1170 / 2 / 1	S	Contributi IRAP su stipendi area Polizia Locale	Previsione 2022	6.701,00
			Previsione 2023	6.701,00
			Previsione 2024	6.701,00
			Cassa 2022	7.731,77
1170 / 6 / 1	S	Imposta pubblicità effettuata da terzi per l'ente	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	200,00
1480 / 2 / 2	S	contributi a scuole materne private (UNA TANTUM peer estate raga	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1900 / 4 / 2	S	rimborsi quote mensa scolastica non utilizzati dai fruitori	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	674,00
4190 / 2 / 5	S	personale serv. necroscopico cimiteriale (ARRETRATI 2016/2017 a	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4420 / 2 / 1	S	acquisto beni per gestione mercato settimanale	Previsione 2022	300,00
			Previsione 2023	300,00
			Previsione 2024	300,00
			Cassa 2022	300,00
4430 / 2 / 1	S	commissioni vigilanza (pubblico spettacolo,.....)	Previsione 2022	100,00
			Previsione 2023	100,00
			Previsione 2024	100,00
			Cassa 2022	100,00
4430 / 4 / 1	S	utenze elettriche per gestione mercato settimanale (RILEVANTE IV	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.323,22
4430 / 4 / 2	S	prestazione servizi per gestione mercato settimanale	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
5730 / 2 / 1	S	interventi manutentivi straordinari della sede municipale	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
5870 / 6 / 1	S	fornitura supporti informatici	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	9.516,00
5870 / 14 / 1	S	acquisto misure tecnologiche disaster recovery e programmi colleg	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6250 / 2 / 1	S	Fondo per la progettazione e l'innovazione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
6370 / 2 / 1	S	Acquisto software gestionali servizi demografici/polizia e gestione d	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
13540 / 5 / 1	S	ritenute previd.li e assist.li lavoro autonomo	Previsione 2022	3.800,00
			Previsione 2023	3.800,00
			Previsione 2024	3.800,00
			Cassa 2022	3.400,00
			Tot. Prev. 2022	626.891,34
			Tot. Prev. 2023	627.098,51
			Tot. Prev. 2024	627.098,51
			Tot. Cassa 2022	729.494,52

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
1 / 1 / 2	E	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	Previsione 2022	1.846,68
			Previsione 2023	1.498,77
			Previsione 2024	1.498,77

			Cassa 2022	0,00
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	77.533,05
			Previsione 2023	77.533,05
			Previsione 2024	77.533,05
			Cassa 2022	113.845,65
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	230.379,97
			Previsione 2023	230.379,97
			Previsione 2024	229.609,22
			Cassa 2022	258.380,50
80 / 2 / 1	E	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI E DELLE PRO	Previsione 2022	24.604,70
			Previsione 2023	24.604,70
			Previsione 2024	24.604,70
			Cassa 2022	24.604,70
80 / 4 / 1	E	CONTRIBUTO PER ELEZIONI POLITICHE/REFERENDUM	Previsione 2022	6.500,00
			Previsione 2023	6.500,00
			Previsione 2024	6.500,00
			Cassa 2022	6.500,00
80 / 6 / 1	E	CONTRIBUTO PER CENSIMENTI E STATISTICHE	Previsione 2022	2.991,42
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	2.991,42
91 / 2 / 1	E	ALTRE EROGAZIONI DI RISORSE (ripartiz. Add. IRPEF DL 2/2010)	Previsione 2022	346,85
			Previsione 2023	346,85
			Previsione 2024	346,85
			Cassa 2022	346,85
260 / 2 / 1	E	diritti di segreteria ad esclusivo vantaggio del comune (serv. tecnico)	Previsione 2022	25.100,00
			Previsione 2023	25.100,00
			Previsione 2024	25.100,00
			Cassa 2022	25.100,00
261 / 2 / 1	E	diritti di segreteria proventi da certificazioni	Previsione 2022	450,00
			Previsione 2023	450,00
			Previsione 2024	450,00
			Cassa 2022	524,45
263 / 2 / 1	E	diritti di segreteria proventi stipula contratti	Previsione 2022	4.050,00
			Previsione 2023	4.050,00
			Previsione 2024	4.050,00
			Cassa 2022	4.050,00
268 / 2 / 1	E	diritti per rilascio carte d'identita'	Previsione 2022	3.600,00
			Previsione 2023	3.600,00
			Previsione 2024	3.600,00
			Cassa 2022	3.616,84
308 / 2 / 1	E	proventi da servizi cimiteriali : traslazione salme	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	7.000,00
312 / 2 / 1	E	proventi illuminazione lampade votive. "Att. rilevante ai fini IVA"	Previsione 2022	3.456,00
			Previsione 2023	3.456,00
			Previsione 2024	3.456,00
			Cassa 2022	4.936,40
350 / 2 / 1	E	introiti da gestione locali casa per anziani	Previsione 2022	37.435,00
			Previsione 2023	37.435,00
			Previsione 2024	37.435,00
			Cassa 2022	37.435,00
380 / 2 / 1	E	fitti reali di terreni (legato bernardi/bagnis/pellegrino)	Previsione 2022	4.310,00
			Previsione 2023	4.310,00
			Previsione 2024	4.310,00
			Cassa 2022	4.310,00
410 / 4 / 1	E	CANONE UNICO (QUOTA PUBBLICITA' e AFFISSIONI) dal 202	Previsione 2022	8.500,00
			Previsione 2023	8.500,00
			Previsione 2024	8.500,00
			Cassa 2022	8.500,00
410 / 4 / 2	E	CANONE UNICO (QUOTA OCCUPAZIONE SUOLO ITINERANTI	Previsione 2022	1.750,00
			Previsione 2023	1.750,00
			Previsione 2024	1.750,00
			Cassa 2022	1.804,49
410 / 4 / 3	E	CANONE UNICO (QUOTA OCCUPAZIONI SUOLO E SOTTOSUC	Previsione 2022	6.210,22
			Previsione 2023	6.210,22
			Previsione 2024	6.210,22
			Cassa 2022	7.323,43
412 / 2 / 1	E	concessioni cimiteriali - loculi (non in diritto di superficie)	Previsione 2022	47.600,00
			Previsione 2023	47.600,00

			<i>Previsione 2024</i>	47.600,00
			<i>Cassa 2022</i>	49.400,00
422 / 2 / 1	E	interessi sulle giacenze di cassa	<i>Previsione 2022</i>	250,00
			<i>Previsione 2023</i>	250,00
			<i>Previsione 2024</i>	250,00
			<i>Cassa 2022</i>	250,00
440 / 2 / 1	E	Rimborso dal Comuni convenzionati per funzioni Segretario Comunale	<i>Previsione 2022</i>	23.213,50
			<i>Previsione 2023</i>	23.213,50
			<i>Previsione 2024</i>	23.213,50
			<i>Cassa 2022</i>	23.213,50
442 / 2 / 1	E	contributi da soggetti diversi per promozione attività dlocali e sociali	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
445 / 2 / 1	E	Dividendi da società partecipate	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	3.000,00
450 / 2 / 1	E	concorsi rimborsi recuperi da enti settore pubblico (compreso mens	<i>Previsione 2022</i>	8.250,00
			<i>Previsione 2023</i>	8.250,00
			<i>Previsione 2024</i>	8.250,00
			<i>Cassa 2022</i>	8.250,00
454 / 2 / 1	E	rimborso costo stampati, copie fotostatiche, notifiche	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	300,00
455 / 2 / 1	E	recuperi e rimborsi diversi	<i>Previsione 2022</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	5.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.000,00
456 / 2 / 1	E	Iva servizi commerciali (giro contabile)	<i>Previsione 2022</i>	22.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	22.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	22.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	22.527,17
457 / 2 / 1	E	rimborsi da società partecipate (ex su mutui ACDA o gestionali CEC	<i>Previsione 2022</i>	34.574,51
			<i>Previsione 2023</i>	34.574,51
			<i>Previsione 2024</i>	34.574,51
			<i>Cassa 2022</i>	68.647,06
460 / 2 / 1	E	recupero assegni al personale per scioperi , malattia, ecc.	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	300,00
461 / 2 / 1	E	recupero danni da compagnie di assicurazioni	<i>Previsione 2022</i>	5.100,00
			<i>Previsione 2023</i>	5.100,00
			<i>Previsione 2024</i>	5.100,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.100,00
504 / 4 / 1	E	fondo progettazione e innovazione (recupero da tit.II Spesa ai sensi	<i>Previsione 2022</i>	4.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	4.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	4.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.500,00
506 / 2 / 1	E	Proventi da servizio sponsorizzazione Tesoreria com.le	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
508 / 2 / 1	E	rimborso spesa utilizzo sala matrimonio	<i>Previsione 2022</i>	300,00
			<i>Previsione 2023</i>	300,00
			<i>Previsione 2024</i>	300,00
			<i>Cassa 2022</i>	300,00
509 / 2 / 2	E	Rimborsi utilizzo immobili comunali (Pratogaudino,...)	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	559,99
509 / 2 / 4	E	Rimborsi utilizzo immobili comunali (Anfiteatro...)	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.000,00
509 / 2 / 5	E	Rimborsi anni precedenti per utilizzo beni comunali (Pro Loco, anfitr	<i>Previsione 2022</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	3.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	3.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	4.500,00
510 / 2 / 1	E	Fondi incentivanti il personale (comma 3 - art. 113 D.Lgs n. 50/2016)	<i>Previsione 2022</i>	19.000,00

	Previsione 2023	19.000,00
	Previsione 2024	19.000,00
	Cassa 2022	19.000,00
	Tot. Prev. 2022	626.451,91
	Tot. Prev. 2023	623.112,57
	Tot. Prev. 2024	622.341,81
	Tot. Cassa 2022	729.117,45

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	6 - Gestione Istruzione e diritto allo studio		
Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio		
Programma:			
Descrizione Sintetica e Note		Peso	0,00
Gestione Istruzione e diritto allo studio			

Tabella Dati Finanziari:

Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
14		Scuola materna	Previsione 2022	61.469,00
			Previsione 2023	61.469,00
			Previsione 2024	61.469,00
			Cassa 2022	86.272,08
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8		Altri servizi generali	Previsione 2022	8.000,00
			Previsione 2023	8.000,00
			Previsione 2024	8.000,00
			Cassa 2022	8.000,00
15		Istruzione elementare	Previsione 2022	57.300,00
			Previsione 2023	57.300,00
			Previsione 2024	57.300,00
			Cassa 2022	95.695,52
16		Istruzione media	Previsione 2022	11.000,00
			Previsione 2023	11.000,00
			Previsione 2024	11.000,00
			Cassa 2022	14.658,69
18		Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	Previsione 2022	359.214,00
			Previsione 2023	359.214,00
			Previsione 2024	359.214,00
			Cassa 2022	452.143,41
38		Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.200,80
			Tot. Prev. 2022	498.183,00
			Tot. Prev. 2023	498.183,00
			Tot. Prev. 2024	498.183,00
			Tot. Cassa 2022	657.970,50

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
840 / 2 / 2	S	giro contabile IVA per split su versamenti da partecipate	Previsione 2022	13.970,00
			Previsione 2023	13.970,00
			Previsione 2024	13.970,00
			Cassa 2022	13.970,00
1460 / 2 / 2	S	Spese utenze (GAS) Scuola dell'infanzia	Previsione 2022	15.000,00
			Previsione 2023	15.000,00
			Previsione 2024	15.000,00
			Cassa 2022	17.439,62
1460 / 2 / 3	S	Spese utenze (TELEFONIA FISSA) Scuola dell'infanzia	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.655,03
1460 / 2 / 4	S	Spese utenze (TELEFONIA MOBILE) Scuola dell'infanzia	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00

1460 / 2 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Scuola dell'infanzia	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	2.432,24
1460 / 2 / 6	S	Spese per ENERGIA ELETTRICA MENSA "Attività rilevante ai fini"	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	3.029,85
1460 / 2 / 7	S	Spese per (GAS COTTURA) scuole materne "Attività rilevante ai fini"	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	1.098,16
1480 / 2 / 1	S	contributi a scuole materne private (189)	Previsione 2022	40.669,00
			Previsione 2023	40.669,00
			Previsione 2024	40.669,00
			Cassa 2022	60.617,18
1480 / 4 / 1	S	contributi ad asili nido (ris. 174)	Previsione 2022	8.000,00
			Previsione 2023	8.000,00
			Previsione 2024	8.000,00
			Cassa 2022	8.000,00
1560 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria immobile - scuole elementari	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.205,10
1560 / 2 / 2	S	scuole elementari - acquisto di beni in periodo emerg. Covid_19 (m)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1560 / 4 / 1	S	Istituto Comprensivo - gestione uffici - acquisto di beni	Previsione 2022	250,00
			Previsione 2023	250,00
			Previsione 2024	250,00
			Cassa 2022	250,00
1560 / 4 / 2	S	Acquisto blocchetti di buoni per alunni residenti in fase Covid-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1560 / 6 / 1	S	fornitura gratuita di libri scolastici (cedole)	Previsione 2022	9.000,00
			Previsione 2023	9.000,00
			Previsione 2024	9.000,00
			Cassa 2022	10.225,55
1570 / 2 / 1	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Scuola Primaria	Previsione 2022	7.000,00
			Previsione 2023	7.000,00
			Previsione 2024	7.000,00
			Cassa 2022	8.951,83
1570 / 2 / 2	S	Spese utenze (GAS) Scuola Primaria	Previsione 2022	23.000,00
			Previsione 2023	23.000,00
			Previsione 2024	23.000,00
			Cassa 2022	26.574,42
1570 / 2 / 3	S	Spese utenze (TELEFONIA FISSA) Scuola Primaria	Previsione 2022	2.500,00
			Previsione 2023	2.500,00
			Previsione 2024	2.500,00
			Cassa 2022	3.264,87
1570 / 2 / 4	S	Spese utenze (TELEFONIA MOBILE) Scuola Primaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1570 / 2 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Scuola Primaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1570 / 6 / 1	S	SERVIZI PER MANUTENZIONE SCUOLA ELEMENTARE	Previsione 2022	10.000,00
			Previsione 2023	10.000,00
			Previsione 2024	10.000,00
			Cassa 2022	14.190,75
1680 / 2 / 2	S	Spese utenze (GAS) Scuola Secondaria	Previsione 2022	10.000,00
			Previsione 2023	10.000,00
			Previsione 2024	10.000,00
			Cassa 2022	12.959,70
1680 / 2 / 3	S	Spese utenze (TELEFONIA FISSA) Scuola Secondaria	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00

			Cassa 2022	1.454,99
1680 / 2 / 4	S	Spese utenze (TELEFONIA MOBILE) Scuola Secondaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1680 / 2 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Scuola Secondaria	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1680 / 4 / 2	S	edificio scolastico scuola media acquisti periodo emerg. COVID-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	244,00
1900 / 1 / 2	S	attività parascolastiche - prestazione di servizi (estate ragazzi). "Att	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1900 / 1 / 3	S	Trasporto scolastico in emergenza Covid-19 (spostato cap da 1900	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1900 / 2 / 1	S	trasporti scolastici - prestazione di servizi (in appalto) "Attività rileva	Previsione 2022	118.000,00
			Previsione 2023	118.000,00
			Previsione 2024	118.000,00
			Cassa 2022	141.526,82
1900 / 2 / 2	S	trasporti scolastici portatori hancicap - prest. servizi	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1900 / 2 / 3	S	trasporti scolastici - prest. servizi legati a emergenza Covid-19 "Att	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1900 / 3 / 1	S	assistenza specialistica scolastica alla persona	Previsione 2022	48.000,00
			Previsione 2023	48.000,00
			Previsione 2024	48.000,00
			Cassa 2022	60.498,71
1900 / 3 / 2	S	rete diversabili	Previsione 2022	200,00
			Previsione 2023	200,00
			Previsione 2024	200,00
			Cassa 2022	200,00
1900 / 4 / 1	S	mense scolastiche prestazione di servizi (canone appalto mensa sc	Previsione 2022	179.000,00
			Previsione 2023	179.000,00
			Previsione 2024	179.000,00
			Cassa 2022	235.686,92
1900 / 4 / 5	S	mense scolastiche prestazione di servizi Periodo emergenza Covid	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	216,96
1900 / 6 / 1	S	restauro conservativo pianoforte	Previsione 2022	100,00
			Previsione 2023	100,00
			Previsione 2024	100,00
			Cassa 2022	100,00
1900 / 10 / 1	S	servizi assistenza scolastica e gettoni presenza commissioni ineren	Previsione 2022	114,00
			Previsione 2023	114,00
			Previsione 2024	114,00
			Cassa 2022	114,00
1920 / 4 / 1	S	scuola elementare e media - assegnazione quote di contributo per	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1920 / 10 / 1	S	trasferimenti all'istituto comprensivo di cervasca per servizi e varie c	Previsione 2022	12.000,00
			Previsione 2023	12.000,00
			Previsione 2024	12.000,00
			Cassa 2022	12.000,00
1920 / 10 / 2	S	Trasferimenti a Istituti comprensivi e scuole per sostegno all'handica	Previsione 2022	4.550,00
			Previsione 2023	4.550,00
			Previsione 2024	4.550,00
			Cassa 2022	13.670,00
1920 / 10 / 3	S	trasferimenti all'istituto comprensivo (straordinari)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00

			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1920 / 10 / 4	S	trasferimenti all'istituto comprensivo legati ad Emergenza COVID-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1920 / 14 / 1	S	fornitura gratuita libri scolastici con contributo Regione P.te (ris. 158	Previsione 2022	2.000,00
			Previsione 2023	2.000,00
			Previsione 2024	2.000,00
			Cassa 2022	2.000,00
1920 / 18 / 1	S	Trasferimento Ist. Comprens. L.R. e disposizioni diverse (ex LR co	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1920 / 20 / 1	S	Trasferimento fondi Imprese per Trasporto Alunni emergenza COV	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
1950 / 2 / 1	S	oneri straordinari gestione corrente estinzione mutui e finanziamenti	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
4100 / 4 / 1	S	Prestazione servizi per SEDE ASSOC. LOCALI (ex scuola S. Defer	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,80
7130 / 2 / 2	S	Adeguamento e adattamento spazi e aule dei plessi scolastici per C	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	17.363,00
7130 / 12 / 4	S	Ristrutturazione e adeguamento sismico scuola Cervasca	Previsione 2022	
			Previsione 2023	
			Previsione 2024	
			Cassa 2022	
			Tot. Prev. 2022	498.183,00
			Tot. Prev. 2023	498.183,00
			Tot. Prev. 2024	498.183,00
			Tot. Cassa 2022	657.970,50

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
12 / 2 / 2	E	Accertamenti TASI (COMPONENTE IUC SUI SERVIZI INDIVISIBILI	Previsione 2022	949,45
			Previsione 2023	650,00
			Previsione 2024	650,00
			Cassa 2022	2.058,13
36 / 2 / 1	E	Add.le Comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche (IRPEF	Previsione 2022	24.998,91
			Previsione 2023	24.998,91
			Previsione 2024	24.998,91
			Cassa 2022	50.777,44
71 / 2 / 1	E	FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE	Previsione 2022	248.713,31
			Previsione 2023	248.713,31
			Previsione 2024	247.881,22
			Cassa 2022	278.942,09
80 / 4 / 1	E	CONTRIBUTO PER ELEZIONI POLITICHE/REFERENDUM	Previsione 2022	6.500,00
			Previsione 2023	6.500,00
			Previsione 2024	6.500,00
			Cassa 2022	6.500,00
91 / 2 / 1	E	ALTRE EROGAZIONI DI RISORSE (ripartiz. Add. IRPEF DL 2/2011	Previsione 2022	103,15
			Previsione 2023	103,15
			Previsione 2024	103,15
			Cassa 2022	103,15
98 / 2 / 1	E	trasferimento ministero istruzione TARSU istituti scolastici	Previsione 2022	3.500,00
			Previsione 2023	3.500,00
			Previsione 2024	3.500,00
			Cassa 2022	3.500,00
100 / 2 / 5	E	Fondo funzioni fondamentali (emergenza Covid-19	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
156 / 2 / 1	E	assegnazione fondi regionali per musei, biblioteche	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00

			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
158 / 2 / 1	E	fondi regionali libri di testo scolastici (1920/14)	Previsione 2022	1.000,00
			Previsione 2023	1.000,00
			Previsione 2024	1.000,00
			Cassa 2022	1.000,00
174 / 2 / 1	E	Contributo Regionale per asilo nido (int. 1480/4)	Previsione 2022	4.000,00
			Previsione 2023	4.000,00
			Previsione 2024	4.000,00
			Cassa 2022	4.000,00
189 / 2 / 1	E	assegnazione di fondi regionali scuola materna privata (1480/2)	Previsione 2022	20.010,00
			Previsione 2023	20.010,00
			Previsione 2024	20.010,00
			Cassa 2022	39.958,18
190 / 10 / 1	E	assegnazione fondi regionali per migranti	Previsione 2022	250,00
			Previsione 2023	250,00
			Previsione 2024	250,00
			Cassa 2022	250,00
218 / 2 / 1	E	Trasferimento fondi Prov.li per ASSISTENZA SCOLASTICA	Previsione 2022	7.299,00
			Previsione 2023	7.299,00
			Previsione 2024	7.299,00
			Cassa 2022	7.299,00
233 / 2 / 1	E	Contributi da fondazione Banca CRC per contratti locazione a favore	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
286 / 2 / 1	E	proventi refezione scolastica scuola materna statale "Attività rilevante"	Previsione 2022	61.000,00
			Previsione 2023	61.000,00
			Previsione 2024	61.000,00
			Cassa 2022	61.000,00
290 / 2 / 1	E	proventi refezione scolastica elementare e media "att. rilevante IVA"	Previsione 2022	75.000,00
			Previsione 2023	75.000,00
			Previsione 2024	75.000,00
			Cassa 2022	75.000,00
290 / 4 / 1	E	proventi refezione a seguito attività accertamento e coazione (tutti g	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	550,00
292 / 2 / 1	E	entrate da anticipo scolastico	Previsione 2022	5.500,00
			Previsione 2023	5.500,00
			Previsione 2024	5.500,00
			Cassa 2022	5.500,00
297 / 2 / 1	E	Proventi trasporto alunni materna, elem.re media "Attività rilevante"	Previsione 2022	34.000,00
			Previsione 2023	34.000,00
			Previsione 2024	34.000,00
			Cassa 2022	34.059,00
400 / 2 / 1	E	Sovraccanoni impianti idroelettrici	Previsione 2022	5.952,00
			Previsione 2023	5.952,00
			Previsione 2024	5.952,00
			Cassa 2022	5.952,00
440 / 2 / 1	E	Rimborso dal Comuni convenzionati per funzioni Segretario Comun	Previsione 2022	12.999,56
			Previsione 2023	12.999,56
			Previsione 2024	12.999,56
			Cassa 2022	12.999,56
			Tot. Prev. 2022	512.775,39
			Tot. Prev. 2023	512.475,94
			Tot. Prev. 2024	511.643,84
			Tot. Cassa 2022	589.948,54

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	7 - Gestione Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------------------------------	---

Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
Gestione Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
20		Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	Previsione 2022	4.450,00
			Previsione 2023	4.450,00
			Previsione 2024	4.450,00
			Cassa 2022	5.769,80
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
19		Biblioteche, musei e pinacoteche	Previsione 2022	10.729,00
			Previsione 2023	10.729,00
			Previsione 2024	10.729,00
			Cassa 2022	13.947,94
			Tot. Prev. 2022	15.179,00
			Tot. Prev. 2023	15.179,00
			Tot. Prev. 2024	15.179,00
			Tot. Cassa 2022	19.717,74

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2000 / 4 / 1	S	gestione biblioteche acquisto di beni (non manutenzioni)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2000 / 4 / 2	S	gestione biblioteche acquisto giornali e riviste	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2000 / 4 / 3	S	gestione biblioteche acquisto di beni con contributi di terzi	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2000 / 6 / 1	S	acquisto materiale bibliografico (solo appalto libri)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2000 / 6 / 2	S	acquisto materiale bibliografico (solo appalto libri)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2000 / 8 / 1	S	acquisto beni per manutenzione nuova sede biblioteca comunale	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2010 / 2 / 1	S	gettoni presenza comm. biblioteca	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2010 / 4 / 1	S	prestazione servizi a favore della biblioteca comunale (non manuten	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2010 / 6 / 1	S	Servizi pulizia biblioteca comunale	Previsione 2022
			Previsione 2023

			<i>Previsione 2024</i>	4.150,00
			<i>Cassa 2022</i>	5.469,80
2010 / 8 / 2	S	Spese utenze (GAS) nuova Biblioteca comunale	<i>Previsione 2022</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	2.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	2.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.922,32
2010 / 8 / 3	S	Spese utenze TELEFONIA) nuova Biblioteca comunale	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
2010 / 8 / 5	S	Spese utenze ACQUA) nuova Biblioteca comunale	<i>Previsione 2022</i>	500,00
			<i>Previsione 2023</i>	500,00
			<i>Previsione 2024</i>	500,00
			<i>Cassa 2022</i>	845,45
2010 / 10 / 1	S	Prestazione servizi manutentivi nuova biblioteca comunale	<i>Previsione 2022</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.274,50
2110 / 2 / 1	S	Acquisto beni per attività culturali sportive e sociali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
2120 / 2 / 1	S	prestazione servizi per attività culturali	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
5870 / 16 / 1	S	Sistemazione straordinaria locale CED sede comunale	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
5930 / 2 / 2	S	Indagini diagnostiche solai (FPV2015)	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7530 / 2 / 1	S	rilocalizzazione biblioteca com.le	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7570 / 2 / 1	S	Acquisizione materiale bibliografico e/o ripristino del suo valore	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
7570 / 4 / 1	S	Acquisizione beni mobili e attrezzature per biblioteca comunale	<i>Previsione 2022</i>	0,00
			<i>Previsione 2023</i>	0,00
			<i>Previsione 2024</i>	0,00
			<i>Cassa 2022</i>	0,00
			Tot. Prev. 2022	15.179,00
			Tot. Prev. 2023	15.179,00
			Tot. Prev. 2024	15.179,00
			Tot. Cassa 2022	19.717,74

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
303 / 2 / 1	E	proventi conc. gestione campo da calcio della frazione s. Croce "att	<i>Previsione 2022</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.500,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.500,00
			<i>Cassa 2022</i>	1.957,40
303 / 2 / 2	E	proventi conc. gestione campo da calcio Capoluogo "Attività rilevante	<i>Previsione 2022</i>	1.867,00
			<i>Previsione 2023</i>	1.867,00
			<i>Previsione 2024</i>	1.867,00
			<i>Cassa 2022</i>	2.308,00
336 / 2 / 1	E	proventi dagli impianti e dai centri sportivi (palestra)"Attività rilevante	<i>Previsione 2022</i>	12.000,00
			<i>Previsione 2023</i>	12.000,00
			<i>Previsione 2024</i>	12.000,00
			<i>Cassa 2022</i>	12.001,00
			Tot. Prev. 2022	15.367,00
			Tot. Prev. 2023	15.367,00
			Tot. Prev. 2024	15.367,00
			Tot. Cassa 2022	16.266,40

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	8 - Gestione Politiche giovanili, sport e tempo libero. Controllo prenotazioni.
Missione:	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma:	1 - Sport e tempo libero
Descrizione Sintetica e Note	Peso0,00
Controllo prenotazioni e tenuta del calendario. Pagamento concontratti per gestioni in appalto.	

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
22		Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
23		Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2330 / 8 / 3	S	manutenzione palestra periodo emergenza COVID-19 "Attività rilev	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2330 / 8 / 4	S	acquisto beni per palestre comunali	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 2 / 4	S	Spese utenze (GAS) Campo Sportivo S. Croce (att.IVA)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 2 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Campo Sportivo S. Croce (att.IVA)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 8 / 3	S	Spese utenze (GAS) Campo Sportivo F.lli Pellegrino (att. IVA)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 10 / 3	S	Spese utenze (GAS) Palestre Comunali (att. IVA)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 10 / 4	S	Spese utenze (ACQUA) Palestre Comunali (att. IVA)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 10 / 5	S	manutenzione defibrillatori palestre	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2340 / 10 / 6	S	PREST. SERVIZI MANUTENZIONE (SANIFICAZIONE COVID-19)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
2470 / 2 / 1	S	convenzioni per promozione manifestazioni e diffusione dello sport	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024

			Cassa 2022	14.256,00
2470 / 4 / 1	S	contributi ad associazioni sportive per attività annuale (ex 2470/2.14)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
2550 / 6 / 1	S	Acquisti di beni SALA POLIVALENTE	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
2560 / 2 / 6	S	Servizi fabbricato PRO LOCO (pulizia)	Previsione 2022	1.200,00
			Previsione 2023	1.200,00
			Previsione 2024	1.200,00
			Cassa 2022	1.633,85
2560 / 4 / 3	S	Utenze (ENERGIA ELETTRICA) per SALA POLIVALENTE (ril. IVA)	Previsione 2022	5.000,00
			Previsione 2023	5.000,00
			Previsione 2024	5.000,00
			Cassa 2022	6.318,41
2560 / 4 / 4	S	Utenze (GAS) per SALA POLIVALENTE (ril. IVA)	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	2.353,10
2560 / 4 / 5	S	Utenze (ACQUA) per SALA POLIVALENTE (ril. IVA)	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
4090 / 4 / 1	S	Acquisto di beni per SEDE ASSOC. LOCALI (ex scuola S. Defendente)	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	500,00
4100 / 4 / 2	S	Utenze (EN. ELETTRICA) per SEDE ASSOC. LOCALI (ex scuola S. Defendente)	Previsione 2022	800,00
			Previsione 2023	800,00
			Previsione 2024	800,00
			Cassa 2022	948,01
4100 / 4 / 3	S	Utenze (GAS) per SEDE ASSOC. LOCALI (ex scuola S. Defendente)	Previsione 2022	1.500,00
			Previsione 2023	1.500,00
			Previsione 2024	1.500,00
			Cassa 2022	2.030,04
4100 / 4 / 5	S	Utenze (ACQUA) per SEDE ASSOC. LOCALI (ex scuola S. Defendente)	Previsione 2022	500,00
			Previsione 2023	500,00
			Previsione 2024	500,00
			Cassa 2022	963,45
7830 / 3 / 1	S	realizzazione fabbricato multifunzione	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 18 / 1	S	sistemazione area sport S. Defendente	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 22 / 4	S	costruzione magazzino area sportiva frazione S. Bernardo	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 24 / 2	S	manutenzione straordinaria e acquisti beni durevoli palestre comunali	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 24 / 4	S	impianto di recinzione campo polivalente di Cervasca (19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 24 / 6	S	Sostituzione caldaia campo sportivo (19)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
7830 / 30 / 2	S	Realizzazione campo da calcetto nel parco di Cervasca	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	79.000,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
8030 / 4 / 2	S	Progetto Valle Grana outdoor GAL 752 Passerella panoramica MAC	Previsione 2022	-500,00
			Previsione 2023	

	Previsione 2024	
	Cassa 2022	9.275,00
	Tot. Prev. 2022	24.200,00
	Tot. Prev. 2023	103.200,00
	Tot. Prev. 2024	24.200,00
	Tot. Cassa 2022	49.805,75

Capitoli di Entrata Collegati:

Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	24.133,40
			Previsione 2023	24.133,40
			Previsione 2024	24.133,40
			Cassa 2022	35.436,28
36 / 2 / 1	E	Add.le Comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche (IRPEF)	Previsione 2022	573,76
			Previsione 2023	573,76
			Previsione 2024	573,76
			Cassa 2022	1.165,41
			Tot. Prev. 2022	24.707,16
			Tot. Prev. 2023	24.707,16
			Tot. Prev. 2024	24.707,16
			Tot. Cassa 2022	36.601,68

Personale Impegnato:

Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	1,00	0,00
		Totale:	0,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	9 - Gestione Turismo
Missione:	7 - Turismo
Programma:	1 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo
Descrizione Sintetica e Note	Peso0,00
Gestione Turismo	

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
24		Servizi turistici	Previsione 20220,00
			Previsione 20230,00
			Previsione 20240,00
			Cassa 2022253,78
5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Previsione 20226.200,00
			Previsione 20236.200,00
			Previsione 20246.200,00
			Cassa 20229.526,39
			Tot. Prev. 20226.200,00
			Tot. Prev. 20236.200,00
			Tot. Prev. 20246.200,00
			Tot. Cassa 20229.780,17

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2560 / 2 / 1	S	prestazione servizi in fase di gestione feste e festeggiamenti (spese	Previsione 20220,00
			Previsione 20230,00
			Previsione 20240,00
			Cassa 20220,00
2560 / 2 / 3	S	Spese utenze (ENERGIA ELETTRICA) Pro-Loco	Previsione 20224.000,00
			Previsione 20234.000,00
			Previsione 20244.000,00
			Cassa 20225.823,57
2560 / 2 / 4	S	Spese utenze (GAS) Pro-Loco	Previsione 20221.200,00
			Previsione 20231.200,00
			Previsione 20241.200,00
			Cassa 20222.102,71
2560 / 2 / 5	S	Spese utenze (ACQUA) Pro-Loco	Previsione 20221.000,00
			Previsione 20231.000,00
			Previsione 20241.000,00
			Cassa 20221.600,11
2560 / 4 / 2	S	Prestazioni servizi per SALA POLIVALENTE	Previsione 20221.000,00
			Previsione 20231.000,00
			Previsione 20241.000,00
			Cassa 20221.425,85
2560 / 6 / 2	S	Spese per sviluppo del turismo	Previsione 20220,00
			Previsione 20230,00
			Previsione 20240,00
			Cassa 20220,00
2560 / 6 / 4	S	Spese per pulizia post fiere e manifestazioni turistiche	Previsione 20220,00
			Previsione 20230,00
			Previsione 20240,00
			Cassa 2022253,78
2690 / 2 / 1	S	contributi per manifestazioni ed iniziative turistiche	Previsione 20220,00
			Previsione 20230,00
			Previsione 20240,00
			Cassa 20220,00
7830 / 24 / 3	S	manutenzione straordinaria campi sportivi (illuminazione,.....)	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 20226.200,00
			Tot. Prev. 20236.200,00
			Tot. Prev. 20246.200,00

			Tot. Cassa 2022	9.780,17
Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	6.483,60
			Previsione 2023	6.483,60
			Previsione 2024	6.483,60
			Cassa 2022	9.520,19
440 / 2 / 1	E	Rimborso dal Comuni convenzionati per funzioni Segretario Comuni	Previsione 2022	719,62
			Previsione 2023	719,62
			Previsione 2024	719,62
			Cassa 2022	719,62
			Tot. Prev. 2022	7.203,22
			Tot. Prev. 2023	7.203,22
			Tot. Prev. 2024	7.203,22
			Tot. Cassa 2022	10.239,81

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	75 - Attuazione delle direttive del Piano Anticorruzione pubblicazioni sul sito. (servizio Amministrativo)
---------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	1,00
Tale obiettivo è trasversale su tutti i dipendenti ed è collegato al Piano anticorruzione e trasparenza e al Piano della Performance. L'attivazione dello stesso è oggetto di valutazione per i premi e per la performance individuale attribuita attraverso il nucleo di valutazione.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo	Previsione 2022	360,00
			Previsione 2023	360,00
			Previsione 2024	360,00
			Cassa 2022	362,49
			Tot. Prev. 2022	360,00
			Tot. Prev. 2023	360,00
			Tot. Prev. 2024	360,00
			Tot. Cassa 2022	362,49

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	360,00
			Previsione 2023	360,00
			Previsione 2024	360,00
			Cassa 2022	362,49
			Tot. Prev. 2022	360,00
			Tot. Prev. 2023	360,00
			Tot. Prev. 2024	360,00
			Tot. Cassa 2022	362,49

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	360,20
			Previsione 2023	360,20
			Previsione 2024	360,20
			Cassa 2022	528,90
			Tot. Prev. 2022	360,20
			Tot. Prev. 2023	360,20
			Tot. Prev. 2024	360,20
			Tot. Cassa 2022	528,90

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	78 - Aggiornamento del sito comunale
----------------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	5,00
Il sito web, in relazione al codice dell'amministrazione digitale e delle norme sulla trasparenza deve essere aggiornato periodicamente e implementato con le nuove disposizioni in materia. controllo della sezione e implementazione dei dati. Statistiche annue.		

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	3.468,05
			Previsione 2023	3.468,05
			Previsione 2024	3.468,05
			Cassa 2022	3.833,46
			Tot. Prev. 2022	3.468,05
			Tot. Prev. 2023	3.468,05
			Tot. Prev. 2024	3.468,05
			Tot. Cassa 2022	3.833,46

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	3.468,05
			Previsione 2023	3.468,05
			Previsione 2024	3.468,05
			Cassa 2022	3.833,46
			Tot. Prev. 2022	3.468,05
			Tot. Prev. 2023	3.468,05
			Tot. Prev. 2024	3.468,05
			Tot. Cassa 2022	3.833,46

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	3.421,90
			Previsione 2023	3.421,90
			Previsione 2024	3.421,90
			Cassa 2022	5.024,55
			Tot. Prev. 2022	3.421,90
			Tot. Prev. 2023	3.421,90
			Tot. Prev. 2024	3.421,90
			Tot. Cassa 2022	5.024,55

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHSMRC63A12B719H	CHESTA MARCO	20,00	0,00
LNZCRL66M46L219B	LANZETTI CARLA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No	SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	79 - Controllo successivo attività dell'Ente. Monitoraggio del piano anticorruzione e dell'attività svolta.
---------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4,00
Attivazione del nucleo di controllo interno . Attuazione del Piano anticorruzione e trasparenza in collaborazione con tutti i dipendenti preposti ad effettuare le pubblicazioni di legge/statistiche.		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	gestione pubblicazioni sul sito istituzionale e adempimenti di legge	0	0	2022												
2	relazione annuale	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	126,50
			Previsione 2023	126,50
			Previsione 2024	126,50
			Cassa 2022	178,52
			Tot. Prev. 2022	126,50
			Tot. Prev. 2023	126,50
			Tot. Prev. 2024	126,50
			Tot. Cassa 2022	178,52

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	110,00
			Previsione 2023	110,00
			Previsione 2024	110,00
			Cassa 2022	162,02
240 / 4 / 1	S	abbon. riviste e supporti tecnico-amministrativi	Previsione 2022	16,50
			Previsione 2023	16,50
			Previsione 2024	16,50
			Cassa 2022	16,50
			Tot. Prev. 2022	126,50
			Tot. Prev. 2023	126,50
			Tot. Prev. 2024	126,50
			Tot. Cassa 2022	178,52

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	90,05
			Previsione 2023	90,05
			Previsione 2024	90,05
			Cassa 2022	132,22
			Tot. Prev. 2022	90,05
			Tot. Prev. 2023	90,05
			Tot. Prev. 2024	90,05
			Tot. Cassa 2022	132,22

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	10,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	gg	360	365
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No	SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	80 - Scrivania digitale 2022
---------------------------	------------------------------

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2,00
Scrivania digitale 2021 : stesura documenti d'ufficio in modo digitale ai sensi della normativa di legge sull'amministrazione digitale		

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	422,00	
			Previsione 2023	422,00	
			Previsione 2024	422,00	
			Cassa 2022	424,91	
			Tot. Prev. 2022	422,00	
			Tot. Prev. 2023	422,00	
			Tot. Prev. 2024	422,00	
			Tot. Cassa 2022	424,91	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 2 / 1	S	gestione servizi generali - acquisto di beni e servizi	Previsione 2022	422,00
			Previsione 2023	422,00
			Previsione 2024	422,00
			Cassa 2022	424,91
		Tot. Prev. 2023	422,00	
		Tot. Prev. 2024	422,00	
		Tot. Cassa 2022	424,91	

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	360,20
			Previsione 2023	360,20
			Previsione 2024	360,20
			Cassa 2022	528,90
457 / 2 / 1	E	rimborsi da società partecipate (ex su mutui ACDA o gestionali CED	Previsione 2022	62,23
			Previsione 2023	62,23
			Previsione 2024	62,23
			Cassa 2022	123,56
			Tot. Prev. 2022	422,43
			Tot. Prev. 2023	422,43
			Tot. Prev. 2024	422,43
			Tot. Cassa 2022	652,46

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHSMRC63A12B719H	CHESTA MARCO	15,00	0,00
LNZCRL66M46L219B	LANZETTI CARLA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivo
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	SI/NO	SI	SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	81 - Controllo successivo dei servizi in appalto
---------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	1,00
predisposizione documento di controllo del servizio di controllo del servizio di competenza; stesura del inerente		

Tabella Dati Finanziari:					
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato	
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	150,00	
			Previsione 2023	150,00	
			Previsione 2024	150,00	
			Cassa 2022	219,38	
			Tot. Prev. 2022	150,00	
			Tot. Prev. 2023	150,00	
			Tot. Prev. 2024	150,00	
			Tot. Cassa 2022	219,38	

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
130 / 5 / 1	S	acquisti per funzionamento servizio amministrativo/segreteria/affari	Previsione 2022	150,00
			Previsione 2023	150,00
			Previsione 2024	150,00
			Cassa 2022	219,38
-----			-----	
140 / 34 / 1	S	Gestione Servizi Generali (rilegature ecc....)	Previsione 2022	0,00
			Previsione 2023	0,00
			Previsione 2024	0,00
			Cassa 2022	0,00
			Tot. Prev. 2022	150,00
			Tot. Prev. 2023	150,00
			Tot. Prev. 2024	150,00
			Tot. Cassa 2022	219,38

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	180,10
			Previsione 2023	180,10
			Previsione 2024	180,10
			Cassa 2022	264,45
			Tot. Prev. 2022	180,10
			Tot. Prev. 2023	180,10
			Tot. Prev. 2024	180,10
			Tot. Cassa 2022	264,45

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato	
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	SI/No	SI	SI	

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	82 - Servizio di archiviazione documentale digitale
---------------------------	---

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2,00
Archiviazione documentale digitale		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	collazione ati da archiviare presso i servizi	0	0	2022												
2	catalogazione e fascicolazione	0	0	2022												
3	archiviazione digitale/conservazione e disaster recovery	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e contro	Previsione 2022	1.650,00
			Previsione 2023	1.650,00
			Previsione 2024	1.650,00
			Cassa 2022	2.430,31
			Tot. Prev. 2022	1.650,00
			Tot. Prev. 2023	1.650,00
			Tot. Prev. 2024	1.650,00
			Tot. Cassa 2022	2.430,31

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
140 / 20 / 1	S	servizio informatico - manutenzione hardware e servizi informatici	Previsione 2022	1.650,00
			Previsione 2023	1.650,00
			Previsione 2024	1.650,00
			Cassa 2022	2.430,31
			Tot. Prev. 2022	1.650,00
			Tot. Prev. 2023	1.650,00
			Tot. Prev. 2024	1.650,00
			Tot. Cassa 2022	2.430,31

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.620,90
			Previsione 2023	1.620,90
			Previsione 2024	1.620,90
			Cassa 2022	2.380,05
			Tot. Prev. 2022	1.620,90
			Tot. Prev. 2023	1.620,90
			Tot. Prev. 2024	1.620,90
			Tot. Cassa 2022	2.380,05

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHSMRC63A12B719H	CHESTA MARCO	10,00	0,00
LNZCRL66M46L219B	LANZETTI CARLA	15,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione			Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica			365
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo			SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	83 - Gestione servizi mensa e trasporto, anticipo scolastico atti inerenti e controllo dei pagamenti e messa
---------------------------	--

Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma:	6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2,00
Gestione servizio mensa e trasporto, controllo dei pagamenti e messa a ruolo degli insoluti		

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
7		Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
670 / 2 / 1	S	retribuzione al personale servizio anagrafe e stato civile	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
690 / 10 / 1	S	prestazione servizi per area demografici/assistenza	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
36 / 2 / 1	E	Add.le Comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche (IRPEF	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
440 / 2 / 1	E	Rimborso dal Comuni convenzionati per funzioni Segretario Comun	Previsione 2022
			Previsione 2023
			Previsione 2024
			Cassa 2022
			Tot. Prev. 2022
			Tot. Prev. 2023
			Tot. Prev. 2024
			Tot. Cassa 2022

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
BRGFLV64E44D205U	BERGIA FULVIA	40,00	0,00
BSODVD88H19D205C	BOSI DAVIDE	40,00	0,00
LNZCRL66M46L219B	LANZETTI CARLA	20,00	0,00
ZRLSNO77P42M082C	ZEROLI SONIA	12,00	0,00
Totale:			0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Consuntivo 2021	Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica	gg	360	365

Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo	Si/No	SI	SI
-----------	----------------------------------	-------	----	----

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	91 - Archiviazione digitale e versamento archivio digitale aruba
---------------------------	--

Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma:	2 - Segreteria generale

Descrizione Sintetica e Note	Peso	1,00
Archiviazione digitale atti nelle modalità di legge e controllo attuazione versamento giornaliero rdegli atti comunali sull'archivio digitala Aruba		

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Protocolloazione digitale atti nelle modalità di legge	0	0	2022												
2	versamento giornaliero di tutti gli atti e archivi comunali sull'archivio digitala Aruba	0	0	2022												

Tabella Dati Finanziari:				
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 2022	1.144,57
			Previsione 2023	1.144,57
			Previsione 2024	1.144,57
			Cassa 2022	1.265,17
			Tot. Prev. 2022	1.144,57
			Tot. Prev. 2023	1.144,57
			Tot. Prev. 2024	1.144,57
			Tot. Cassa 2022	1.265,17

Capitoli di Spesa Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 2022	1.144,57
			Previsione 2023	1.144,57
			Previsione 2024	1.144,57
			Cassa 2022	1.265,17
			Tot. Prev. 2022	1.144,57
			Tot. Prev. 2023	1.144,57
			Tot. Prev. 2024	1.144,57
			Tot. Cassa 2022	1.265,17

Capitoli di Entrata Collegati:				
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Tipo/Anno	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 2022	1.170,65
			Previsione 2023	1.170,65
			Previsione 2024	1.170,65
			Cassa 2022	1.718,92
			Tot. Prev. 2022	1.170,65
			Tot. Prev. 2023	1.170,65
			Tot. Prev. 2024	1.170,65
			Tot. Cassa 2022	1.718,92

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%	Costo
CHSMRC63A12B719H	CHESTA MARCO	5,00	0,00
		Totale:	0,00

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione			Preventivato
Risultato	59010 / Quoziente di Risultato sulla Tempistica			365
Risultato	59020 / Raggiungimento Obiettivo			SI

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2022 / 2024

Area Segreteria - Aff. Generali - Demografici/Assistenza . Polizia Locale e Personale (Responsabile Zeroli dott.ssa Sonia SEGR

Obiettivo di Mantenimento	93 - Gestione tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma:	
Descrizione Sintetica e Note	Peso2,00
Gestione tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	

Tabella Dati Finanziari:			
Codice	Tipo	Descrizione Centro di Costo	Importo Assegnato
2		Segreteria generale, personale e organizzazione	Previsione 20222.254,80
			Previsione 20232.254,80
			Previsione 20242.254,80
			Cassa 20222.492,38
			Tot. Prev. 20222.254,80
			Tot. Prev. 20232.254,80
			Tot. Prev. 20242.254,80
			Tot. Cassa 20222.492,38

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	retribuzione personale di ruolo servizi generali	Previsione 20222.254,80
			Previsione 20232.254,80
			Previsione 20242.254,80
			Cassa 20222.492,38
			Tot. Prev. 20222.254,80
			Tot. Prev. 20232.254,80
			Tot. Prev. 20242.254,80
			Tot. Cassa 20222.492,38

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
8 / 2 / 1	E	IMU (Imposta municipale unica) ALTRI IMMOBILI ALIQUOTA BASE	Previsione 20222.791,55
			Previsione 20232.791,55
			Previsione 20242.791,55
			Cassa 20224.098,97
			Tot. Prev. 20222.791,55
			Tot. Prev. 20232.791,55
			Tot. Prev. 20242.791,55
			Tot. Cassa 20224.098,97

Legenda	Prevista
---------	----------

Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
Area 3 - AREA SEGRETERIA - AFF. GENERALI - DEMOGRAFICI/ASSISTENZA . POLIZIA LOCALE E PERSONALE	Responsabile ZEROLI DOTT.SSA SONIA SEGRETARIO COMUNALE

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p><u>Obiettivi di Mantenimento</u></p> <p>1 - Gestione Servizi istituzionali, generali e di gestione 6 - Gestione Istruzione e diritto allo studio 7 - Gestione Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali 8 - Gestione Politiche giovanili, sport e tempo libero. 9 - Gestione Turismo 75 - Attuazione delle direttive del Piano Anticorruzione pubblicazioni sul sito. (servizio Amm Segreteria/Demografici/Polizia) 78 - Aggiornamento del sito comunale 79 - Controllo successivo attività dell'Ente. Monitoraggio del piano anticorruzione e dell'attività svolta. 80 - Scrivania digitale 2022 81 - Controllo successivo dei servizi in appalto 82 - Servizio di archiviazione documentale digitale 83 - Gestione servizi mensa e trasporto, anticipo scolastico atti inerenti e controllo dei pagamenti e messa a ruolo degli insoluti 91 - Archiviazione digitale e versamento archivio digitale aruba 93 - Gestione tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</p> <p><u>Obiettivi di Miglioramento</u></p> <p>14 - Gestione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 38 - repressione comportamenti errati in ambito ambientale (fototrappole) 62 - gestione pago pa servizi scolastici (mensa, trasporto e preingresso) 73 - Redazione del piano anticorruzione 2021/2022/2023 implementazione della mappatura. 74 - Sistemazione dell'archivio comunale di deposito. Affidamento incarico e sistemazione corrente 2015/2019.</p> <p><u>Obiettivi di Sviluppo</u></p> <p>66 - Sistema PAgo PA/istanze on line - implementazione pagamenti. 59 - Transazione al digitale - Sportello del cittadino. implementazione utilizzo 72 - Applicazione degli istituti afferenti il CCNLL - Gestione delle assunzioni nell'ambito del PNNR (Piano Nazionale di ripresa e resilienza) 85 - Censimento della popolazione 94 - Predisposizione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione)</p>

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI	
Esercizio 2022	

Area di Gestione	Responsabile
3 - AREA SEGRETERIA - AFF. GENERALI - DEMOGRAFICI/ASSISTENZA . POLIZIA LOCALE E PERSONALE	ZEROLI DOTT.SSA SONIA SEGRETARIO COMUNALE

Quelle già a disposizione dei servizi.

Implementazione sistemi informatici per gestione pago Pa e transizione al digitale ove necessario.

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI
Esercizio 2022

Area di Gestione	Responsabile
3 - AREA SEGRETERIA - AFF. GENERALI - DEMOGRAFICI/ASSISTENZA . POLIZIA LOCALE E PERSONALE	ZEROLI DOTT.SSA SONIA SEGRETARIO COMUNALE

RISORSE UMANE
<p>Dipendenti:</p> <p>BERGIA FULVIA BIANCO MAURIZIO BOSI DAVIDE BRIGNONE MASSIMO CHESTA MARCO CORINNO TIZIANA LANZETTI CARLA PELLEGRINO DENISE</p> <p>ZEROLI Dott.ssa Sonia (Segretario Comunale)</p>

Considerazioni Finali Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2022
Area 3 - AREA SEGRETERIA - AFF. GENERALI - DEMOGRAFICI/ASSISTENZA . POLIZIA LOCALE E PERSONALE

Previsioni globali a livello di controllo strategico (macro): la sommatoria degli obiettivi a livello di Ente evidenzia i pesi assegnati a ciascuna area in relazione agli obiettivi rientranti nei programmi del bilancio e lo standard globale percentuale la cui realizzazione è da riscontrare a consuntivo tramite il controllo di gestione evidenziando anche nei reports periodici le principali criticità degli scostamenti e le cause che li hanno determinati.

Risultati analitici rispetto agli obiettivi assegnati (micro): le performance individuali previste rispetto ai singoli obiettivi saranno valutabili nel programma del controllo di gestione in ordine all'incidenza dei risultati finali attesi sui servizi ed alle prestazioni pesate sui vari operatori.

Considerazioni Finali sul Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2022

Il PEG unitamente al Piano di Performance corrisponde agli atti di programmazione costituiti dal Documento Unico di Programmazione - Bilancio di Previsione e da essi si desumono gli obiettivi dell'Ente.

Dal 2014 incide anche, inoltre, il riferimento al Piano Triennale Comunale Anticorruzione ex Legge n. 190/2012 e al Programma di trasparenza e integrità che devono integrarsi con gli obiettivi contenuti in tale documento di organizzazione

Per quanto esposto, il PEG e il Piano di Performance corrispondono agli strumenti di programmazione dell'Amministrazione, i cui obiettivi saranno oggetto delle verifiche di attuazione demandate al Organismo di Valutazione coadiuvato dal Segretario Comunale e sulle relazioni dei singoli responsabili di posizione al fine di determinare le conclusive risultanze per l'assegnazione del salario di risultato ai sensi della citata regolamentazione.

In tale contesto di valutazione si acquisiscono i riscontri tecnico/contabili per ogni area, desunti in base all'attuazione del PEG che, contestualizzato e combinato con gli obiettivi strategici, comportamentali e di adeguata valutazione differenziata degli addetti, non rappresenta un mero documento contabile ma si adatta alle finalità di rappresentazione della performance e il suo riferimento all'anno di competenza e si proietta al periodo triennale in coerenza con il relativo bilancio 2022/2024 e con il DUP (Documento unico di programmazione) per il medesimo arco temporale.

In questo ambito si acquisiscono, a completamento, le elencazioni di attività costituenti gli obiettivi (progetti) per le specifiche figure professionali che concorrono, di supporto ai responsabili di posizione organizzativa, al conseguimento dei risultati di performance sia singolarmente che in gruppo.

Il sistema in essere si ritiene rilevante ai fini del D.Lgs. 150/2009 il cui obbligo di applicazione per i Comuni è, comunque, limitato, fermi i principi in esso contenuti, nonché coerente con le disposizioni del D.L.95/2012 art.5 commi 11 e 11/bis convertito con L. 135/2012;

Il presente documento costituisce anche il Piano degli Obiettivi strategici che, viste le dimensioni ridotte dell'Ente non sarà oggetto di successiva approvazione.

Tutto ciò premesso si sottolinea che:

- il Consiglio Comunale con deliberazioni ad hoc n. 64 assunta in data 27/12/2021 ha approvato il bilancio di previsione armonizzato 2022/2024 e la nota di aggiornamento definitiva al documento unico di programmazione (DUP) per il medesimo triennio.
- in adempimento a tali atti occorre adottare procedure e piani operativi esecutivi coerentemente con i limiti e le esigenze di questo ente procedendo alla ripartizione dei capitoli di spesa e di entrata per settori individuanti i seguenti centri di responsabilità con assegnazione delle risorse finanziarie risultanti dal bilancio finanziario— 2022 – 2023 – 2024..

1.a) Area Segreteria- Affari Generali- Assistenza -Demografici (solo provveditorato di area) -Polizia Municipale (solo provveditorato di area)- Personale: Segretario comunale Zeroli dott.ssa Sonia.,

1 b) Polizia Locale: del servizio – TULPS: Sindaco

2.Area Finanziaria -Tributi: Istr. Direttivo economico finanziario (titolare di PO) Barra dott.ssa Sonia

3.Area Tecnica/ Tecnico Manutentiva: Istruttore direttivo tecnico (titolare di PO) Otta Geom Guido e, dal 01/07/2022, a seguito di pensionamento del Geom Otta sostituzione con il nuovo soggetto che verrà nominato Responsabile di PO per l'area.

In questo contesto organizzativo rilevano, in particolare le figure dei Responsabili dei Procedimenti, cui sono parte degli obiettivi del PEG come si evince dai progetti 2022:

Rileva sottolineare che:

- 1.risorse strumentali assegnate sono quelle indicate negli inventari approvati in sede di rendiconto dell'ultimo esercizio precedente approvato in via definitiva;
 - 2.le unità elementari del bilancio di previsione sono individuate dalla missione per la spesa e dalla tipologia per l'entrata suddivise per capitoli ed articoli;
 - 3.all'interno di ogni capitolo sono state individuate le risorse assegnate ai singoli responsabili;
 - 4.il contenuto finanziario del PEG collima con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022;
 - 5.i responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza/economicità (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione).
- Essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

Si precisa che i capitoli assegnati al Segretario Comunale sono riconducibili non solo a meri aspetti gestionali ma soprattutto alla funzione di controllo demandata allo stesso oltre che a funzioni di Responsabile di Area.

Precisazioni:

Nelle procedure contrattuali si dovrà seguire la normativa di legge prevista in materia, tenendo presente i criteri di evidenza pubblica e le disposizioni delle varie leggi finanziarie. I responsabili dei servizi, nell'assunzioni delle determinazioni, devono seguire le modalità operative e procedurali previste per ora dal vigente regolamento di contabilità e in futuro da quello rinnovato e dalle vigenti disposizioni di legge.

Agli effetti funzionali e procedurali l'attività di coordinamento tra le unità operative è svolta dal Segretario Comunale.

Nell'assetto organizzativo, come in essere delineato, connotato dal perdurare di limitate risorse finanziarie in un contesto normativo che, come noto, lascia pochi margini di manovrabilità e nessuna possibilità di nuove assunzioni, assumono rilievo gli obiettivi di miglioramento in termini quali/quantitativi della gestione, derivanti dalla necessità di continui adeguamenti alle sempre più pressanti disposizioni di legge che in alcuni campi si possono tradurre anche in obiettivi di sviluppo e di implementazione dell'esistente, oltre, naturalmente alla ordinaria gestione.

Nell'ambito unitario di obiettivi gestionali e strategici, il competente organo di controllo interno potrà assumere le proprie determinazioni di dettaglio e perfezionamento in ragione anche del combinato con gli obiettivi connessi al piano anticorruzione e norme di riferimento.

Fermo quanto precede si indicano i seguenti dati sugli obiettivi:

Sono **obiettivi generali** quelli comuni a tutti gli uffici e si individuano nell'efficienza, efficacia ed economicità che devono ispirare l'intera attività dei medesimi uffici vista nel suo complesso e, quindi, nell'organizzazione, negli atti formali, nell'interazione tra le diverse aree, nel rapporto con l'utenza. Tali principi, ad ogni livello operativo, costituiscono i fondamentali elementi guida ed è anche su di essi che l'ufficio di controllo baserà le proprie determinazioni. Sulla scorta di quanto precede vengono assunti quali obiettivi primari ed imprescindibili il buon andamento, la trasparenza, la razionalizzazione dei servizi resi

secondo criteri di efficienza ed economicità, lo snellimento procedurale e la semplificazione, l'attenzione a risultati di sostanza, l'adozione di criteri e strategie organizzative che promuovono la produttività e l'incentivazione del personale, il mantenimento della conseguita autonomia operativa e funzionale degli uffici tramite l'applicazione delle scelte strategiche dell'amministrazione, nel rispetto del principio di separazione del potere di governo e di indirizzo degli organi politici dalle responsabilità gestionali dell'operato burocratico. Nell'erogazione di tutti i servizi e con riferimento orientativo all'art. 11 del D.Lgs. 286/99, per quanto possibile ed applicabile, obiettivi primari devono essere il miglioramento della qualità e l'attuazione dei principi di uguaglianza, imparzialità, continuità, del diritto di scelta, della partecipazione e dell'efficienza ed efficacia. A tal riguardo il personale addetto userà nel rapporto con l'utenza, ampia disponibilità per il soddisfacimento celere ed immediato dei bisogni evidenziati. Si individua, inoltre, l'esigenza provvedere all'acquisizione di beni e servizi seguendo percorsi procedurali che nel rispetto delle vigenti norme e regolamenti comunali siano adeguati e proporzionati all'entità contrattuale, coerenti con gli obiettivi di celerità ed immediatezza in rapporto alle necessità ed ai bisogni fermo restando in questo ambito il rispetto delle procedure di acquisto tramite centrali di committenza (Consip - Mepa e altre ai sensi di legge).

Sono **obiettivi di sviluppo** quelli finalizzati all'attivazione di nuove attività e servizi e rappresentativi dei risultati primari che l'amministrazione vuole conseguire.

Sono **obiettivi di miglioramento** quelli finalizzati a migliorare le performance gestionali relative ad attività già consolidate nelle funzioni delle diverse Aree.

Sono **obiettivi di mantenimento** quelli volti a mantenere le attività già consolidate nel tempo

CONCLUSIONI / VALUTAZIONI

A seguire le note inerenti il PEG e la performance dell'Ente:

IL PEG E LA PERFORMANCE DELL' ENTE - IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE - COLLEGAMENTO CON LA TRASPARENZA E L'ANTICORRUZIONE.

Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano.

Il procedimento di predisposizione del PDO e della performance per il triennio 2022/2024 viene svolto in maniera coerente sotto il profilo temporale con il processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio. In tal modo, in osservanza degli artt. 5, comma 1, e 10, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009, è stata assicurata l'integrazione degli obiettivi del Piano con il processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio. La concreta sostenibilità e perseguibilità degli obiettivi passa, infatti, attraverso la garanzia della congruità tra le risorse effettivamente disponibili e le attività da porre in essere per realizzare gli obiettivi. La suddetta integrazione va realizzata tenendo conto dei seguenti parametri:

- Coerenza dei contenuti;
- Coerenza del calendario con cui si sviluppano i processi di pianificazione della performance e di programmazione finanziaria.

Il processo di redazione del Piano 2022/2021 ha tenuto conto anche dell'evoluzione del quadro normativo sull'anticorruzione e del riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza. Questa attività viene coordinata dal Segretario Comunale il quale presenta il Piano all'Organo Esecutivo per la sua approvazione unitamente al PEG finanziario.

Il PDO e il piano della Performance, organicamente unificato al PEG finanziario, deve essere deliberato dalla Giunta dopo l'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio del bilancio di previsione ed ha lo stesso orizzonte temporale del bilancio stesso.

Piano della performance e Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

Il panorama normativo degli ultimi anni è stato caratterizzato da una rapida evoluzione e stratificazione di interventi in tema di valutazione, trasparenza e anticorruzione, apparentemente skoordinati ma in realtà uniti da un filo conduttore comune essendo tutti finalizzati ad assicurare liceità, trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa, nell'osservanza dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione. Entro il 31 gennaio di ciascun anno gli enti locali sono tenuti all'adozione del PTPCT, documento programmatico che ha acquisito nel corso degli ultimi anni un sempre maggior rilievo. Il Piano deve fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio; inoltre esso deve definire le modalità di attuazione degli obblighi di trasparenza e indicare le iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza dell'attività amministrativa, nonché le iniziative previste per garantire la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità. Poiché la trasparenza costituisce un asse portante e imprescindibile per assicurare liceità all'azione amministrativa, il D.Lgs 33/2013 prevede che le misure del programma sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. Il quadro normativo che si è andato delineando negli ultimi anni ha quindi indirizzato gli enti locali all'adozione di un Piano integrato della Performance che sviluppi, in chiave sistemica, la pianificazione delle attività amministrative nei tre ambiti della performance (D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150), della prevenzione della corruzione (L. 6 novembre 2012, n. 190) e della trasparenza (D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33). L'opportunità di garantire una integrazione tra il PTTI e il Piano della Performance era peraltro già stata messa in evidenza dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T) con la delibera n. 6/2013, esigenza poi recepita a livello normativo con il già richiamato art. 10, comma 3 del D.lgs. 33/2013, che prevede appunto che gli obiettivi indicati nel programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali. Due sono pertanto le forme di integrazione da tenere presenti nella elaborazione del presente Piano: una esterna, finalizzata ad assicurare coerenza con il sistema di programmazione strategica e con quella economico-finanziaria, e l'altra interna, finalizzata a tenere insieme la dimensione operativa (performance), quella legata alla pubblicità e accesso alle informazioni (trasparenza) e quella orientata alla riduzione e prevenzione dei comportamenti illegali e inappropriati (anticorruzione). In tale ottica l'obiettivo delle leggi di riforma è stato rivolto a far sì che i cittadini possano conoscere sempre e senza filtri l'operato di chi li amministra. Razionalizzare e semplificare sono le parole d'ordine per migliorare il livello di trasparenza e di efficienza dell'ente locale e conseguentemente favorire la partecipazione all'esercizio delle funzioni amministrative. In questo quadro la pubblica amministrazione attraverso tutte le sue strutture deve operare una significativa semplificazione delle procedure amministrative e tutti i procedimenti devono essere trasparenti e tracciabili, in tempi certi, perché i cittadini conoscano con chiarezza doveri e diritti in merito ai singoli atti. In questo contesto la linea d'azione dell'Amministrazione è pienamente conforme alle predette previsioni legislative.

In considerazione del suddetto quadro normativo, il presente Piano è concepito quindi anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione dell'Ente e, nell'ottica del coordinamento

già indicato dalla CIVIT/ANAC con la delibera n. 6/2013, espressamente previsto dal Piano Nazionale 49 Anticorruzione e recentemente ribadito dall'ANAC - la determinazione n. 12 del 20.10.2015 di aggiornamento del PNA 2015 e delibera n. 831 del 3.08.2016 di approvazione del PNA 2016.

Esso prevede anche obiettivi di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di attuazione della trasparenza e dell'integrità. La legge n. 190/2012 infatti - sviluppando il collegamento funzionale, già delineato dal D.lgs. n. 150/2009, tra performance, trasparenza, intesa come strumento di accountability e di controllo diffuso ed integrità, ai fini della prevenzione della corruzione - ha definito nuovi strumenti finalizzati a prevenire o sanzionare fatti, situazioni e comportamenti sintomatici di fenomeni corruttivi. Si legge nella citata determinazione 12/2015 dell'ANAC: "Particolare attenzione deve essere posta alla coerenza tra PTPC e Piano della performance o documento analogo, sotto due profili: a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione; b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte, sempre, in obiettivi organizzativi ed individuali assegnati agli uffici e ai loro dirigenti. Ciò agevola l'individuazione di misure ben definite in termini di obiettivi, le rende più efficaci e verificabili e conferma la piena coerenza tra misure anticorruzione e perseguimento della funzionalità amministrativa". In tal senso infatti l'Amministrazione ha previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e del Programma triennale della trasparenza e l'Integrità (PTTI). La coerenza tra il PDO e della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità viene, quindi, realizzata sia in termini di obiettivi, indicatori, target e risorse associate, sia in termini di processo e modalità di sviluppo dei contenuti. Gli adempimenti, i compiti e le responsabilità previsti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità approvato dall'Amministrazione Comunale vengono inseriti e integrati nel Ciclo delle Performance attraverso l'inserimento di specifici obiettivi nel presente Piano. Il perseguimento di tali obiettivi è pertanto valutato con le stesse modalità applicate agli obiettivi esecutivi; saranno pertanto valutati i dirigenti e il personale coinvolti nel perseguimento di tali obiettivi, con i criteri previsti nel vigente sistema di valutazione. Il sindaco, in attuazione dell'art. 1, comma 6, della legge n. 190 del 2012, ha nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione, con il compito di proporre il PTPCT dell'Ente e di monitorarne l'applicazione, nella figura del Segretario Comunale, nominato anche Responsabile della Trasparenza. La progettazione del Piano Anticorruzione ha previsto il massimo coinvolgimento dei Responsabili dell'Ente, anche come soggetti titolari del rischio ai sensi del Piano Nazionale Anticorruzione. In questa logica sono stati attribuiti in capo alle figure apicali e ai responsabili di procedimento, l'obbligo di collaborazione attiva e la corresponsabilità nella promozione ed adozione di tutte le misure atte a garantire l'integrità dei comportamenti individuali nell'organizzazione. I Responsabili in particolare dovranno garantire il raccordo necessario alla creazione di un efficace meccanismo di comunicazione/informazione per il proficuo esercizio della funzione di prevenzione della corruzione. Particolare attenzione è stata posta nel garantire la "fattibilità" delle azioni previste, sia in termini operativi che finanziari (evitando spese o investimenti non coerenti con le possibilità finanziarie dell'Ente). In considerazione della rilevanza strategica dell'attività di prevenzione e contrasto della corruzione, le attività ed i modelli operativi del PTPCT sono quindi inseriti nella programmazione strategica ed operativa definita in via generale dal presente PDO e della performance, in qualità di obiettivi e di indicatori per la prevenzione del fenomeno della corruzione. Tale impegno è stato indirizzato verso l'implementazione delle iniziative di attuazione del complesso quadro legislativo innanzi delineato, in particolare per quanto riguarda le attività di monitoraggio del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza nonché l'implementazione delle attività dei controlli interni. Inoltre si è arricchita la mappatura dei processi a rischio e il monitoraggio, nell'ambito del controllo sugli atti, dei tempi dei procedimenti che dovranno essere utilizzati per migliorare la performance dell'Ente. Si proseguirà nel percorso già

intrapreso orientato a coniugare trasparenza e legalità con efficienza e miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. I risultati delle attività del sistema dei controlli interni costituiranno anche strumenti utili e di supporto nell'ambito dell'attuazione delle misure di prevenzione dei fenomeni della corruzione e dell'illegalità, in armonia con i disposti dettati dalla suddetta L. 190/2012, e le modalità di connessione del sistema dei controlli interni con l'attività di valutazione della performance (e con l'attività di contrasto alla corruzione ed all'illegalità) trovano puntuale definizione nel presente Piano. Il Segretario Comunale presiede e coordina il nuovo sistema dei controlli interni e vigila sull'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza. I risultati delle attività di tale sistema continueranno a costituire necessario ed ineludibile presupposto anche ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'ente e delle massime strutture organizzative del medesimo, nonché della performance individuale dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa.

Ai fini dell'integrazione e del coordinamento del ciclo della performance con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione, sulla base delle previsioni contenute nel Piano nazionale anticorruzione, questa Amministrazione assegnerà gli obiettivi ai responsabili degli adempimenti previsti nel PTPCT.

Al Segretario Comunale, attraverso la collaborazione dei Responsabili di Servizio, è affidato il compito di verificare l'andamento del sistema integrato dei controlli interni, di definire eventuali indirizzi e linee guida per garantire la funzionalità, l'efficacia e l'adequazione degli strumenti e delle metodologie di controllo adottate dall'Ente e di individuare e promuovere i necessari correttivi per superare le eventuali criticità riscontrate. Inoltre, nell'ottica di un coordinamento con le misure di prevenzione della corruzione, attraverso tale tipologia di controllo l'Ufficio svolge un controllo approfondito anche sugli atti che rientrano nell'ambito delle attività che la L. 190/2012 individua fra quelli in cui possano teoricamente annidarsi rischi per l'integrità. La finalità perseguita da tale attività risiede nel fatto che i controlli in concreto possono considerarsi un mezzo efficace di contrasto adeguato a far fronte alla corruzione assicurando lo sviluppo di un controllo incrociato sull'attività dell'ente.

Il controllo strategico – art. 147-ter - è lo strumento dell'Amministrazione dedicato alla verifica dello stato di attuazione dei programmi approvati dal Consiglio e alla valutazione dell'adequazione delle scelte compiute in sede di attuazione dei medesimi piani e programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico. L'attuazione del controllo strategico richiede l'elaborazione e l'impostazione di una metodologia e di un processo di pianificazione strategica dell'ente finalizzati principalmente alla rilevazione: 1) dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti; 2) degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti; 3) dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni; 4) delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati; 5) della qualità dei servizi erogati;

La vigente normativa non prevede strumenti e modelli da utilizzare per progettare e realizzare il controllo strategico. Al fine di assicurare unitarietà al sistema dei controlli, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno collegare il controllo strategico al ciclo di gestione della performance in quanto entrambi utilizzano sostanzialmente gli stessi strumenti del sistema di bilancio e gli stessi indicatori previsti per le missioni del Documento Unico di Programmazione. Esso si concretizzerà nel monitoraggio sullo stato di avanzamento dei programmi definiti nel DUP, mediante la verifica del livello di conseguimento degli obiettivi operativi del presente PDO e della performance ad essi collegati.

Il controllo di gestione supporta le Strutture dell'Ente nella gestione dei servizi e delle attività. Esso verifica la realizzazione degli obiettivi, nonché, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la corretta ed economica gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali e la funzionalità dell'organizzazione. Esso viene attuato, secondo l'art. 196 del D.lgs. n. 267/2000, "al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa".

Il controllo sugli equilibri finanziari, condotto dal Servizio Finanziario, assicura la corretta gestione della competenza, dei residui e della cassa anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

E' presente inoltre il controllo annuale sull'attività delle società partecipate dall'Ente. Attualmente sul sito istituzionale, nella apposita sottosezione "Enti controllati" della sezione "Amministrazione Trasparente" sono pubblicati i dati richiesti dalla legge in materia e assolti i relativi obblighi di legge.

Il sistema integrato dei controlli interni previsto dal vigente testo unico degli enti locali è uno strumento di indirizzo per l'attività amministrativa dell'Ente verso fini prefissati. Esso è applicato con il coinvolgimento del Segretario, dei Responsabili e del personale ed è finalizzato ad una efficace gestione del ciclo della performance, nonché al regolare e corretto svolgimento dell'azione amministrativa. La regolarità della gestione, il grado di realizzazione dei programmi e di raggiungimento degli obiettivi, la buona qualità dei servizi e l'equilibrio finanziario dell'Ente e dei soggetti esterni partecipati determinano i livelli della performance dell'Ente e di tutti coloro che in esso operano. Il sistema dei controlli (andando a verificare, in una parola, il buon andamento dell'attività amministrativa) costituisce infatti il supporto naturale della valutazione dell'attività dell'Ente nel suo complesso, dei dipendenti deputati allo svolgimento delle varie attività e dei soggetti che operano per o per conto del Comune.

La funzione di presidio di legittimità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa si pone inoltre in rapporto dinamico e di stretta complementarietà con la funzione di prevenzione del fenomeno della corruzione; il rispetto delle regole e delle procedure infatti costituiscono un importante strumento di contrasto. Questa è proprio la direzione indicata di recente proprio dall'ANAC, la quale nella richiamata determinazione n. 12 del 20.10.2015 relativa all'aggiornamento del PNA 2015 (pag. 15) indica, fra gli altri, il seguente principio operativo per le pubbliche amministrazioni: "La gestione del rischio di corruzione è realizzata assicurando l'integrazione con altri processi di programmazione e gestione (in particolare con il ciclo di gestione della performance e i controlli interni) al fine di porre le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata. Detta strategia deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi delle amministrazioni e degli enti.

Gli obiettivi individuati nel PTPC per i responsabili delle unità organizzative in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono, di norma, essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti analoghi. L'attuazione delle misure previste nel PTPC è opportuno divenga uno degli elementi di valutazione del dirigente e, per quanto possibile, del personale non dirigenziale".

Come già precisato, l'integrazione è tra i principi metodologici che devono guidare la progettazione e l'attuazione del processo di gestione del rischio.

Al fine di realizzare un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione è necessario che i PTPCT siano coordinati rispetto al contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione.

In particolare, l'esigenza di integrare alcuni aspetti del PTPCT e del Piano della performance è stata chiaramente indicata dal legislatore e più volte sottolineata dalla stessa Autorità.

L'art. 1 comma 8 della legge 190/2012, nel prevedere che gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza costituiscono contenuto necessario agli atti di programmazione strategico-gestionale, stabilisce un coordinamento a livello di contenuti tra i due strumenti che le amministrazioni sono tenute ad assicurare.

Il legame è ulteriormente rafforzato dalla disposizione contenuta nell'art. 44 del d.lgs. 33/2013 che espressamente attribuisce all'OIV il compito di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel PTPCT e quelli indicati nel Piano della performance e di valutare l'adeguatezza dei relativi indicatori.

Gli obiettivi strategici, principalmente di trasparenza sostanziale, sono stati formulati coerentemente con la programmazione strategica e operativa degli strumenti di programmazione e vengono di seguito riportati:

DUP - Documento Unico di Programmazione (art. 170 TUEL)
Piano triennale delle azioni positive per favorire le pari opportunità (art. 48 decreto legislativo 198/2006)
Programmazione triennale dei LLPP (art. 21 del decreto legislativo 50/2016)
Programmazione biennale delle forniture e servizi (art. 21 del decreto legislativo 50/2016)
Piano urbanistico generale (PRG o altro)
Piano della performance
Piano di informatizzazione
Piano di sicurezza dei documenti informatici
Piano protezione civile (L. n. 267/1998, art.1, comma 4)

Gli obiettivi di trasparenza sostanziale sono stati formulati coerentemente con la programmazione strategica e operativa definita e negli strumenti di programmazione di medio e breve periodo, qui sotto riportati.

Programmazione di medio periodo:

Documento di programmazione triennale	Periodo	Obbligatorio	Atto di approvazione
DUP - Documento Unico di Programmazione (art. 170 TUEL)		SI	
Piano triennale del fabbisogno di personale (art. 6 d.lgs. 165/2001 e smi)		SI	
Piano della performance triennale (art. 10 decreto legislativo 150/2009)		NO	
Piano triennale delle azioni positive per favorire le pari opportunità (art. 48 decreto legislativo 198/2006) 2018-2020		SI	
Programmazione triennale dei LLPP (art. 21 del d. lgs. 50/2016)		Oltre 100.000 euro	
Programmazione biennale forniture e servizi (art. 21 del d.lgs. 50/2016 e co. 424 l. 232/2016)		Oltre 40.000 euro	

Piano urbanistico generale (PRG o altro)		SI	
--	--	----	--

Programmazione operativa annuale:

Documento di programmazione triennale	Obbligatorio	Atto di approvazione
Bilancio annuale (art. 162 e ss. TUEL)	SI	approvato
Piano esecutivo di gestione (art. 169 TUEL)	SI	In fase di approvazione
Piano degli obiettivi (art. 108 TUEL)	NO	
Programma degli incarichi di collaborazione (art. 3 co. 55 legge 244/2007)	SI	approvato
Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenza del personale (artt. 6 e 33 decreto legislativo 165/2001)	SI	approvato
Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni degli immobili (art. 58 DL 112/2008)	SI	approvato
Programma triennali dei lavori e biennale dei servizi (art. 21 decreto legislativo 50/2016)	SI	approvato

In particolare, si segnalano i seguenti **obiettivi gestionali**, fissati nel PEG/Piano della performance, di rilevante interesse ai fini della trasparenza dell'azione e dell'organizzazione amministrativa:

A norma dell'art. 169, comma 3-bis, del TUEL, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel PEG.

A dimostrazione della coerenza tra PTPCT e piano della performance, si segnalano i seguenti obiettivi gestionali, fissati nel PEG/Piano della performance, di rilevante interesse ai fini della trasparenza dell'azione e dell'organizzazione amministrativa:

AREA AMMINISTRATIVA**(Obiettivi di sviluppo e miglioramento)**

Obiettivo	Descrizione	Parametro	Scadenza
Gestione del sito informatico	Adeguamento al decreto 33/2013 e Implementazione dei dati	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Scadenze di legge
Adozione piano anticorruzione e rispetto e controllo del Regolamento sugli incarichi ai dipendenti	Gestione di tutto il ciclo della legge anticorruzione	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Scadenze di legge

Controllo autocertificazioni servizi demografici	Riduzione dei termini per i cittadini e adempimento dei controlli sulle autocertificazioni.	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tutto l'anno
Aggiornamento del piano triennale per la trasparenza	Gestione di tutto il ciclo della legge sulla trasparenza amministrativa	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Scadenze di legge
Programma di archiviazione documentale legato alla digitalizzazione dei documenti- Piano di transazione al digitale App lo Sportello del Cittadino Implementazione PagPa	Adeguamento alle norme sull'Amministrazione Digitale	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Entro termini di legge
Gestione del sito informatico	Adeguamento alle direttive AGID per una migliore accessibilità e inserimento dati sul sito	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Attuato
Controlli successivi attraverso il nucleo di controllo	Gestione di tutto il ciclo della legge anticorruzione	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Semestrale
Inserimento e aggiornamento dati relativi al personale	Gestione di tutto il ciclo della legge anticorruzione	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Scadenze di legge
Attuazione Pago Pa	Adeguamento alle norme sull'Amministrazione digitale	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	In itinere
Aggiornamento dati relativi al monitoraggio dei procedimenti amministrativi di area e al rispetto delle tempistiche	Adeguamento al decreto 33/2013.	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Semestrale

AREA TECNICA Ufficio lavori pubblici/ edilizia**(Obiettivi di sviluppo e miglioramento)**

Obiettivo	Descrizione	Parametro	Scadenza
Pubblicazione dei dati riguardanti gli incarichi professionali secondo le disposizioni del decreto 33/2013	Pubblicità dei dati relativi agli incarichi, con fascicolo personale del professionista	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	tempestivo
Pubblicazione dei dati riguardanti gli appalti secondo le disposizioni del decreto 33/2013	Pubblicità dei dati relativi ai bandi.	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	tempestivo
Pubblicazione dei dati riguardanti il piano regolatore e gli strumenti urbanistici secondo le disposizioni del decreto 33/2013	Pubblicità dei dati relativi agli strumenti urbanistici e varianti.	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	tempestivo
Inserimento dei dati relativi al patrimonio	Adeguamento alle norme del decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tutto l'anno
Inserimento dei dati relativi ai provvedimenti di autorizzazione e concessione	Adeguamento alle norme del decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tutto l'anno
Informatizzazione delle pratiche edilizie.	Adeguamento alle norme del decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Attuato
Attuazione Pago Pa	Adeguamento alle norme sull'Amministrazione digitale	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	In itinere

AREA ECONOMICO/FINANZIARIA Ufficio Ragioneria e Tributi**(Obiettivi di sviluppo e miglioramento)**

Obiettivo	Descrizione	Parametro	Scadenza
Bilancio Preventivo e Consuntivo	Adeguamento al Decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tempestivo
Bilancio Consolidato	Adeguamento al Decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tempestivo
Tempestività dei pagamenti	Adeguamento al Decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tempestivo
Piano degli indicatori e risultati attesi	Adeguamento norme al Decreto 33/2013 sull'Amministrazione Digitale	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Tutto l'anno
Attuazione Pago Pa	Adeguamento alle norme sull'Amministrazione digitale	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	In itinere

Tutti i settori

obiettivo	descrizione	parametro	scadenza
Rilascio dei provvedimenti	Avvio dei procedimenti, chiusura delle istruttorie, riscontro agli interessati entro i termini fissati dalla normativa.	Rispetto e miglioramento della tempistica	Tutto l'anno
Modulistica on line	Riesame della modulistica on line a disposizione dell'utenza. Adeguamento alla normativa, miglioramento in termini di chiarezza e semplicità	Riesame e implementazione dei modelli e pubblicazione sul sito	Entro l'anno

Inserimento dati sul Sito	Inserimento dei dati obbligatori per legge	Partecipazione del gruppo di lavoro	Alle scadenze di legge
Aggiornamento dei dati relativi alle autorizzazioni e concessioni	Adeguamento al decreto 33/2013	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	Scadenze di legge
Sistema Pago Pa	Gestione utenze	Rispetto della tempistica Raggiungimento obiettivo	In itinere

IL POLA E LA PERFORMANCE

Articolo 263 del d.l. 34/2020: *"Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. **In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica**".*

Dalla chiara lettura delle norme si evince che:

a) l'adozione dei POLA non è obbligatoria. Infatti, la norma contempla chiaramente e senza sanzione alcuna il caso della sua mancata adozione, limitandosi a stabilire che comunque in tal caso il lavoro agile si applica ad almeno il 30% dei dipendenti che lo chiedano;

b) In caso di adozione i dipendenti interessati sono "almeno" il 60%;

Tale riforma va contenuta *"nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente"*. Con tale formula che il legislatore pretende di realizzare riforme senza investimenti.

Allo stato attuale non si intende adottare tale formula di lavoro a distanza, che come detto non è obbligatoria, precisando che, sino al perdurare dello stato emergenziale dovuto al COVID_19 resta in vigore lo smart working semplificato.

Al termine di tale stato emergenziale sarà cura dell'amministrazione valutare i termini del lavoro a distanza per quei settori che ne presentassero necessità su richiesta.

Monitoraggio e consuntivo: la relazione sulla performance e la rendicontazione del P.E.G.

L'individuazione ad inizio mandato ed annualmente rispettivamente di obiettivi strategici e di obiettivi specifici, ed a consuntivo la rilevazione di quanto raggiunto, risponde all'esigenza di poter verificare l'efficacia della gestione. La Relazione sulla Performance del Comune avrà l'obiettivo di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano delle Performance. A tale scopo verranno applicati gli strumenti derivati dal Piano delle Performance.

Alla luce di quanto svolto nel corso dell'anno, la Relazione sulla performance fornirà un quadro sintetico di informazioni che consentono di valutare se il Comune: ha realizzato le fasi dei programmi strategici previste; ha svolto il livello di attività ed erogato il livello di servizi programmato nel rispetto delle condizioni di qualità, efficienza ed efficacia; ha mantenuto gli stati di salute finanziaria, organizzativa e delle relazioni previsti; ha prodotto gli impatti attesi.

Il presente piano pertanto rappresenta uno sforzo per migliorare l'azione del Comune non solo in termini di efficienza ed efficacia, ma anche di trasparenza ed integrità.

La funzione di responsabilizzazione propria del PEG, deve essere letta in funzione del duplice sistema di responsabilità gravante sui responsabili di posizione organizzativa/procedimento, di gestione, ma anche di programmazione con il governo municipale delle risorse nel rispetto dei vincoli normativi e di bilancio. Il programma politico sul quale l'amministrazione ha ricevuto il consenso ei cittadini è stato strutturato e declinato in obiettivi a cascata che permettono ai cittadini di verificare l'attuazione, ma anche di valutare l'impatto che ne deriva rispetto al complesso dei bisogni e delle aspettative. Il significato del piano è quello di indicare un percorso sul quale misurarsi costantemente per verificarne la rispondenza alle esigenze della Comunità e la coerenza con le traiettorie di sviluppo e crescita economica, ma anche sociale e culturale.

Gli obiettivi ed i target posti sono strumenti di controllo sull'andamento della complessa macchina amministrativa e burocratica e gli stessi saranno valutati in quest'ottica generale.

Conclusioni/Valutazioni:

L'elaborazione del PEG sotto il profilo dei contenuti rappresenta il risultato finale dell'attività di "concertazione e collaborazione" tra i diversi settori dell'Ente. Infatti l'intero processo di costruzione del P.E.G., quale strumento di attuazione dei programmi approvati dall'organo consiliare in sede di bilancio, presuppone uno sforzo da parte di tutti i soggetti che partecipano alla sua formazione ed attuazione affinché venga di anno in anno sviluppato e perfezionato;

Poiché il PEG rispecchia le scelte dell'Amministrazione ed è espressione dei suoi atti di programmazione, la validità dello stesso è subordinata ad un suo utilizzo non come semplice documento contabile, ma quale strumento guida della gestione. Il P.E.G. oltre ad assegnare le dotazioni finanziarie, attribuisce la responsabilità di risultato: alle Posizioni Organizzative, ai Responsabili di processo e ad ogni singolo componente dei gruppi di processo. I risultati potranno essere conseguiti solo con l'apporto consapevole e propositivo di tutti: il ruolo ed il contributo di ciascuno è fattore decisivo a stabilire il grado di successo delle iniziative e delle azioni svolte.

Il presente documento deve essere uno strumento "utile" e dinamico, che oltre a svolgere la funzione programmatica prima accennata racchiude in sé anche alcuni fattori organizzativi e motivazionali e deve essere utile ed essere utilizzabile ed utilizzato per: - fungere da strumento di lavoro quotidiano, guidare utilmente nella gestione del tempo e costituire uno stimolo ed un esempio per la redazione di piani di lavoro; - favorire l'armonizzazione e l'omogeneità nella programmazione e gestione per tutte le aree e tutti gli uffici comuni (facciamo allo stesso modo, condividiamo esperienze, successi e criticità per migliorare); - consentire una sempre maggiore accentuazione del ruolo "dirigenziale" delle Posizioni Organizzative, favorendo la loro "professionalizzazione" ed affrancandole da compiti esecutivi e stimolando la distribuzione di deleghe e responsabilità; - costituire una modalità per favorire la crescita professionale; - divenire uno strumento per motivare e valorizzare tutti i collaboratori, renderli consapevoli della importanza del loro apporto nel conseguimento degli obiettivi dell'Ente; - conseguire una cultura della

responsabilità diffusa nel raggiungimento degli obiettivi; - accrescere l'orientamento alla gestione per la qualità; - far diventare propri gli obiettivi degli altri, far apprezzare quelli della propria area. Nell'ambito del ciclo della performance entrano in gioco le competenze e la sensibilità dei soggetti destinatari delle informazioni prodotte dal sistema, cui spetta la gestione dell'Ente e dei suoi processi caratterizzanti, ed essi potranno avvalersi di queste per proseguire nell'azione di miglioramento. La valutazione dell'amministrazione nel suo complesso e della struttura operativa da parte dei cittadini e dei soggetti destinatari dei servizi comunali, costituirà anch'essa un importante stimolo per il processo di miglioramento avviato.

Il PEG va considerato dunque un'occasione per migliorare, attraverso la comunicazione ed il confronto, l'attività di programmazione e gestione delle amministrazioni comunali e per consentire una continua verifica del rapporto tra ciò che l'amministrazione si propone di fare e le sue capacità realizzative: cambiare in meglio, in modo costante e garantire con i servizi offerti alla cittadinanza il soddisfacimento dei bisogni essenziali.

Cervasca 27/01/2021

Il Responsabile del Servizio Personale

ZEROLI D.ssa Sonia