

COMUNE DI CERVASCA (CN)

Calcolo capacità assunzionale per l'esercizio 2019 – Riferimento alla cessazione 2017 della dipendente R.M.

Tenuto conto dei disposti fissati:

- dalla deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG per la quale la capacità assunzionale generata dalle cessazioni verificatesi nell'anno 2017 è pari al 75% se il rapporto dipendenti popolazione dell'anno 2016 risulta inferiore a quello previsto per gli enti dissestati dal decreto vigente a quella data;
- visto il Decreto del Ministero dell'interno del 24/7/2014 che fissa per il triennio 2014/2016 il rapporto dipendenti popolazione a 1/151 per Comuni con popolazione da 5000 a 9999 abitanti e atteso che il comune di Cervasca presenta, per il 2016 anno di riferimento il seguente rapporto. 5084 abitanti/16 dipendenti=317,75 che scende a 299,06 se si computa anche la figura del Segretario Comunale e che rientra pertanto nei parametri citati al punto precedente;
- atteso che nella medesima deliberazione 28 di cui sopra il budget assunzionale va calcolato computando la spesa a regime per l'intera annualità seppur la cessazione sia avvenuta in corso d'anno come nel caso del nostro Ente;
- dalla deliberazione della Corte dei Conti per la Lombardia/71/2017/PAR;

Si verifica la capacità assunzionale per l'ente con riferimento alle cessazioni avvenute nel corso del 2017 come di seguito in tabella:

Descrizione	Quantità	Imponibile	%	Trattenute	Competenze
Dati retributivi					
Stipendio tabellare	m. 12	1437,06	100		17.244,72
Indennità di comparto	m. 12	39,31	100		471,72
Indennità specifica	m. 12	4,96	100		59,60
Vacanza contrattuale	m.12	11,76	100		141,12
Dati Tredicesima					
Stipendio tabellare	Ratei 12	1.437,06	100		1.437,06
Indennità specifica	Ratei 12	4,96	100		4,96
Vacanza contrattuale	Ratei 12	11,76			11,76
Oneri a carico Ente					
CPDEL		19.370,94	23,8	4.610,28	
TFR	(no su comparto)*80%	15119,38	3,60	544,30	
IRAP		19.370,94	8,5	1.646,53	
INAIL			23 p.m. +1%	450,00	

DATI RIEPILOGATIVI:

Totale generale competenze			19.370,94
Totale oneri a carico ente		7.251,11	
28.952,47	26.622,05		
CALCOLO 75%			19.966,54

Il valore sopra riportato va comunque considerato ai fini del rispetto dei limiti di costo del personale fissati dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 tenendo conto di tutti gli oneri collaterali generati e generabili dall'assunzione (spese buoni pasto, spese per eventuali assegni familiari,...) nonché con le previsioni di spesa del personale aumentative già deliberati o che l'Amministrazione preveda di deliberare con riferimento alla contrattazione integrativa al fine di non creare superamento della spesa fissata dalla precitata L. 296/2006.

CALCOLO 60% cat. Pos. Econ B/B1: (20.008,64 (100%))

STIPENDIO: 60% Euro 12.005,18

ONERI RIFLESSI: (compreso inail stimato operai 260,00 €) Euro 3.462,98

IRAP: Euro 1.020,44

TOTALE 16.488,60

Oltre Assegni familiari spettanti per legge.

Spese per il personale

Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2018 (da previsione)/Impegni 2018 (da rendiconto)
1	Totale intervento 1 - Personale	+	624.495,86
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		487.448,90
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		134.018,96
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		3.028,00
4	Altre spese contabilizzate in in 5000 buoni pasto + cantieri lavoro 2. 898,58 + arretrati per SC 5.200,00)	+	13.098,58
5	Interventi diversi dall'intervento 1 (Irap	+	40.764,29
	F.P.V. entrata cap.	-	19.163,97
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			659.194,76
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			659.194,76
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2018 (da previsione)/Impegni 2018 (da rendiconto)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (arretrati anni prec + maggiore spesa anno 25.398,95 + accantonamento per SC arretrati 5.200,00).	-	30.598,95
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	43.435,00
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	13.969,93
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	10.585,00

18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-	6.000,00
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	5.368,73
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			109.957,61
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			549.237,15

MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)

572.120,97

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2018

22.882,82



L'Istruttore D.etti.
Economico-Finanzi.
Barra Dott.ssa S.



Monitoraggio del Pareggio di Bilancio

Resoconto dell'operazione di INVIO sul documento

Tipologia Ente: Comune

Ente: CERVASCA

Esercizio: 2017

Documento: Certificazione Digitale Comuni

Stato corrente del documento: Inviato e Protocollato

Data Operazione: 23/03/2018 12:36

Pareggio di bilancio 2017 - Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2018

DENOMINAZIONE ENTE Comune di CERVASCA

VISTO il decreto n. 138205 del 27 giugno 2017 concernente il monitoraggio periodico delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2017 delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni;

VISTI i risultati della gestione di competenza dell'esercizio 2017;

VISTE le informazioni sul monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica 2017 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pareggiobilancio.mef.gov.it".

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

		Importi in migliaia di euro
SALDO DI FINANZA PUBBLICA 2017		
		Competenza
1	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA	173
2	Impegni degli enti locali colpiti dal sisma di cui agli allegati 1, 2 e 2-bis al decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 per spese sostenute per investimenti, ai sensi dell'articolo 43-bis del decreto legge n. 50 del 2017, realizzati attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti e il ricorso al debito, non coperti da eventuali spazi finanziari acquisiti nel 2017 con le intese regionali e i patti di solidarietà nazionali (artt. 2 e 4 del D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 e i patti di solidarietà di cui ai commi da 485 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016)	
3=1+2	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO valido ai fini dei vincoli di finanza pubblica	173
4	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017	
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2017 CON INTESE REGIONALI E PATTI DI SOLIDARIETA' NAZIONALI E NON UTILIZZATI PER IMPEGNI DI SPESA IN CONTO CAPITALE PER INVESTIMENTI DI CUI AI COMMI 485 E SEGUENTI, ART. 1, LEGGE 232/2016 E DI CUI AGLI ARTT. 2 E 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017 (Per le modalità di utilizzo - Cfr. Paragrafo A dell'Allegato al decreto della certificazione)	0
6=4+5	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2017 e NON utilizzati	0
7=3-6	DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI valide ai fini del saldo di finanza pubblica E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017 RIDETERMINATO	173

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

☒ x

il pareggio di bilancio per l'anno 2017 è stato rispettato

☐

il pareggio di bilancio per l'anno 2017 NON E' STATO RISPETTATO

IL PRESIDENTE/IL SINDACO/IL SINDACO
METROPOLITANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1) / Commissario Ad Acta

Organo Revisione (2)

Organo Revisione (3)

Pareggio di bilancio 2017 - Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473, 474 e 479 della legge n. 232/2016

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2018

DENOMINAZIONE ENTE Comune di CERVASCA

VISTI i risultati della gestione di cassa dell'esercizio 2017;

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

Importi in migliaia di euro

SALDO DI FINANZA PUBBLICA 2017		
		Cassa totale(1)
1	Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.819
2	Titolo 2 - Trasferimenti correnti	136
3	Titolo 3 - Entrate extratributarie	579
4	Titolo 4 - Entrate in c/capitale	408
5	Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0
6=1+2+3+4+5	Totale Entrate finali	2.942
7	Titolo 1 - Spese correnti	2.317
8	Titolo 2 - Spese in c/ capitale	464
9	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	0
10=7+8+9	Totale Spese finali	2.781
11=6-10	Saldo finale di cassa fra le entrate finali e le spese finali	161

1) Gestione di competenza + gestione residui.

COMUNE DI CERVASCA (CN)

Date approvazione Bilancio di previsione, Conto consuntivo e Conto Consolidato e invii alla BDAP

BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020

Bilancio di previsione 2018/2020 approvato in data 18/12/2017

Invii schemi contabili a BDAP:

Schemi di bilancio invio in data 11/01/2018 prot. ente 271 pari data e prot. BDAP 4110.

Dati contabili analitici in data 11/01/2018 prot. ente 271 pari data e prot. BDAP 4146.

Piano indicatori in data 11/01/2018 prot. ente 271 pari data e prot BDAP 4109.

CONTO CONSUNTIVO 2017

Conto consuntivo 2017 approvato in data 27/04/2018

Invii schemi contabili a BDAP

Schemi di bilancio invio in data 07/05/2018 prot. ente 3348 e reinoltro a seguito segnalazione mancata quadratura in data 27/6/2018 prot. BDAP 165924 finale del 27/6/2018

Dati contabili in data 07/05/2018 prot. ente 3348 pari data e prot BDAP 82861

Piano indicatori in data 07/05/2018 prot. ente 3348 pari data e prot BDAP 82862

CONTO CONSOLIDATO 2017

Conto consolidato approvato in data 26/09/2018

Invio schemi contabili a BDAP

Schemi di bilancio in data 02/10/2018 prot. ente n. 7165 e prot. BDAP 215871

25.10.18



L'Istruttore Direttivo
Economico Finanziario
Barra Dottessa Sonia

COMUNE DI CERVASCA
CERTIFICAZIONE DEL CREDITO

Visto il D.L. 185/2008 art. 9 comma 3-bis che qui si riporta:

Art. 9.

3-bis. Su istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti, le regioni e gli enti locali nonché gli enti del Servizio sanitario nazionale certificano, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di patto di stabilità interno, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile, anche al fine di consentire al creditore la cessione pro soluto o prosolvendo a favore di banche o intermediari finanziari riconosciuti dalla legislazione vigente.

Scaduto il predetto termine, su nuova istanza del creditore, è nominato un Commissario ad acta, con oneri a carico dell'ente debitore. La nomina è effettuata dall'Ufficio centrale del bilancio competente per le certificazioni di pertinenza delle amministrazioni statali centrali e degli enti pubblici nazionali, o dalla Ragioneria territoriale dello Stato competente per territorio per le certificazioni di pertinenza delle amministrazioni statali periferiche, delle regioni, degli enti locali e degli enti del Servizio sanitario nazionale. La cessione dei crediti oggetto di certificazione avviene nel rispetto dell'articolo 117 del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Ferma restando l'efficacia liberatoria dei pagamenti eseguiti dal debitore ceduto, si applicano gli articoli 5, comma 1, e 7, comma 1, della legge 21 febbraio 1991, n. 52 (7) (8).

(7) Comma inserito dall'articolo 1, della legge 28 gennaio 2009, n. 2, in sede di conversione, successivamente modificato dall'articolo 1, comma 16, del D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, dall'articolo 31, comma 1-ter, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, sostituito dall'articolo 13, comma 1, della L. 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dal 1° gennaio 2012, ai sensi dell'articolo 36, comma 1, della medesima L. 183/2011, modificato dall'articolo 12, comma 11-quater, del D. L. 2 marzo 2012 n. 16 e, da ultimo, modificato dall'articolo 13 bis, comma 1, lett. a) del D.L. 7 maggio 2012, n. 52.

(8) Per le modalità di certificazione del credito, anche in forma telematica, di somme dovute per somministrazione, forniture e appalti, da parte delle Regioni, degli Enti locali e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui al presente comma vedi il D.M. 25 giugno 2012.

Considerato che la Piattaforma dei Crediti Commerciali resa disponibile dal MEF – Ragioneria generale dello Stato “crediticommerciali.mef.gov.it” è lo strumento che consente ai Creditori della PA di chiedere la certificazione dei crediti relativi a somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali e di tracciare le eventuali successive operazioni di anticipazione, compensazione, cessione e pagamento, a valere sui crediti certificati;

Considerato che il Comune di Cervasca conta n. 3 uffici IPA (Indice Pubblica Amministrazione): Amministrativo, Ragioneria e Tecnico oltre all'ufficio generico;

Considerate le risultanze presenti, per ognuno degli uffici IPA sopra indicati, sul sito dedicato “crediticommerciali.mef.gov.it”;

Si attesta che ad oggi non risultano né certificazioni rilasciate né istanze in corso per nessuno degli uffici di cui sopra.

Cervasca 25/10/2018



L'Istruttore Direttivo
Economico Finanziario
Barra Dott.ssa Sonia