



COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

CAP 12010 – Tel. (0171) 684820 – Fax (0171) 684830

VERBALE DI GARA N° 3

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale periodo 01/01/2026 - 31/12/2030 eventualmente rinnovabile per ulteriori 5 anni alle stesse condizioni.

SEDUTA RISERVATA

Data 20/11/2025– Ore 11,15

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione n. 726 in data 19/11/2025 del Responsabile del Servizio e composta dai seguenti membri:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Dott.ssa Sonia BARRA | Presidente; |
| 2. Arch. Elena MASSA | Commissario; |
| 3. P.I Maurizio BIANCO | Commissario e Segretario verbalizzante. |

si è riunita presso la sede del Comune di Cervasca, Via Roma n.34, 12010 Cervasca per procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 1 relativo alla seduta pubblica in data 20/11/2025 riguardante l'apertura della busta "documentazione amministrativa";

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 2 relativo alla seduta pubblica in data 20/11/2025 riguardante l'apertura dell'"offerta economica";

Dando atto che l'offerta economica e tecnica sono inserite nella medesima busta; provvede all'apertura degli atti di offerta tecnica come di seguito;

Il Presidente della Commissione Giudicatrice dispone di proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare nella valutazione della documentazione tecnica per il concorrente in costituenda RTI ammesso;

La Commissione conformemente ai criteri ed alle modalità di aggiudicazione di cui al punto 14 del bando/disciplinare di gara, valuta l'offerta tecnica e stila il seguente sunto dei punti:

N.	Criteri e sub-criteri	Punteggio ottenuto/punteggio massimo
3	Disponibilità dell'Ente/Istituto tesoriere a concedere il collegamento telematico senza spese per l'Ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, bilancio ecc.): servizio di "home banking" e "Internet banking" con funzioni informative per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto di tesoreria	10 /10
4	Disponibilità dell'Ente/Istituto tesoriere di fornire e gestire senza addebito per l'ente di alcuna spesa (di installazione, manutenzione e assistenza) di un numero massimo pari a 5 (cinque) apparecchi POS/BANCOMAT/PAGOPA (che rendano possibili i pagamenti di atti PagoPA emessi da parte dell'Ente) con impegno alla sostituzione/fornitura gratuita delle apparecchiature in caso di guasto e con un aggio % sul transato superiore a 10 Euro come di seguito:	
	<p>a) _____ % sul transato con carta di credito</p> <p>b) _____ % sul transato con carte di debito, prepagate e pagobancomat</p>	<p>3/10</p> <p>3/10</p>
5	Saggio di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria: AUMENTO in punti percentuali rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 365 giorni, media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione annuale degli interessi, senza applicazione di alcuna commissione sul massimo scoperto:	15/15
6	Saggio di interesse attivo sulle giacenze di cassa del conto di tesoreria: DIMINUZIONE in punti percentuali rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 365 giorni, media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione annuale degli interessi (lo spread in diminuzione non potrà comunque portare ad un saggio d'interesse negativo):	10/10
7	Impegno da parte del tesoriere a concedere aperture di credito nel rispetto di quanto disposto dall'art. 205-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.mm.ii. alle seguenti condizioni:	
	<p>a) aperture di credito a tasso fisso: maggiore di ribasso dello spread massimo definito tempo per tempo dal Decreto del MEF pari a</p> <p>b) aperture di credito a tasso variabile: maggiore di ribasso dello spread massimo definito tempo per</p>	<p>5/5</p> <p>5/5</p>

	tempo dal Decreto del MEF pari a.....;	
8	Previsione di concessione di garanzie fidejussorie a favore dei terzi creditori, su richiesta da parte dell'Ente dietro corrispettivo da parte dell'ente di una commissione annua dello ____%	5/5
9	Esperienza acquisita nella gestione del Servizio di Tesoreria: dichiarazione sostitutiva ex D.Lgs 445/2000 l'attestazione da parte dell'Istituto Bancario/Società di aver gestito correttamente e adeguatamente il servizio di tesoreria, nell'ultimo triennio chiuso, (2022/2024) in favore di almeno 3 (tre) Enti Locali	Non valutato da bando
10	L'Istituto/Banca/Società dispone di uno sportello nel territorio del Comune di Cervasca oppure si impegna ad attivarlo entro 120 (centoventi) giorni dall'assunzione del servizio. Si presenta dichiarazione che certifichi la presenza dello sportello già attivo sul territorio del Comune di Cervasca oppure il formale impegno all'apertura di uno sportello di tesoreria in idonei locali, accessibili anche a persone diversamente abili, e con addetti in numero adeguato all'esigenza del servizio stesso, con apertura al pubblico per cinque giorni alla settimana che possa garantire la piena e continua operatività del servizio di cassa – a beneficio dell'utenza – per l'intero orario di apertura al pubblico degli sportelli e senza soluzione di continuità, per tutta la settimana lavorativa (dal lunedì al venerdì fatta eccezione per le festività (modello da utilizzare: allegato B.2 all'offerta tecnica)	Non valutata da bando
11	Disponibilità ad erogare una somma annuale a favore del Comune al fine dello svolgimento di iniziative o attività a carattere sociale o pubblico/istituzionale svolti da parte dell'Ente. (Valore indicato in euro dall'Istituto/Banca/Società)	Non valutata da bando
TOTALE PUNTI ATTRIBUITI		56/70

La Commissione, dato atto che il concorrente ha ottenuto un punteggio pari a 56 punti.

Alle ore 11,40 il Presidente chiude la seduta.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

I Componenti:

Commissario

Arch. Elena MASSA



Il Presidente
Barra dott.ssa Sonia

Commissario e segretario verbalizzante

P.I. Bianco Maurizio

