



COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

Verbale di riunione del NUCLEO DI VALUTAZIONE

N. 2

Data 27/01/2017

***Oggetto: Valutazione di personale dipendente, in merito all'attività svolta ed ai risultati conseguiti nell'anno 2016, alla liquidazione delle indennità per l'esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità.
Provvedimenti in merito.***

----- * -----

L'anno **duemila diciassette** il giorno **ventisette** del mese di **gennaio** in Cervasca, nella Sede Comunale.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Nelle persone dei membri componenti il Nucleo e presenti:

- Presidente - VALACCO dott.ssa Susanna, Segretario Comunale del Comune
- Membro esterno - CAMPASSO dott.ssa Carla, Revisore dei Conti del Comune;

In via preliminare:

- Richiamato il decreto sindacale di nomina dei componenti il Nucleo di Valutazione;

PRENDE ATTO

Della costituzione e nomina proprie regolari.

Quindi:

- Visto il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con Deliberazione della G.M., del 21/10/2009, n. 191;
- Preso atto dei compiti propri concernenti le valutazioni del personale dipendente;
- Preso atto della deliberazione della G.M. n.63 in data 20/04/2016, relativa all'approvazione del Piano della Performance triennio 2015/18;
- Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 54 del 08/04/2016 con la quale è stato approvato l'atto di Indirizzo sulla contrattazione decentrata per l'anno 2015;
- Viste a Deliberazione della G.M. n. 30 del 14/03/2016 con la quali si è preso atto della costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2016;
- Vista la deliberazione della G.M. n.29 del 14/03/2016 di approvazione dei progetti di miglioramento dei servizi ex art.15 comma 5 CCNL 1999.
- Visti i pareri favorevoli del Revisore del Conto su dette deliberazioni;
- Vista le disponibilità effettive per progetti di miglioramento dei servizi per euro 2.456,00;
-
- Visto il verbale di accordo decentrato stipulato in data 02/05/2016;

Unanimemente

PROCEDE

1. A prendere atto, dei riepiloghi, allegati al presente verbale, per la liquidazione delle indennità di rischio, di responsabilità, del personale addetto allo Stato Civile e di maneggio valori quest'ultima nei limiti del budget di € 300,00 come da contrattazione riproporzionato sul personale avente diritto;
2. Di rimettere, agli Uffici, il verbale presente, per la liquidazione di quanto di competenza.

F.to IL PRESIDENTE
CONTO
VALACCO Dott.ssa Susanna

F.to IL REVISORE DEL
CAMPASSO Dott.ssa Carla